หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชา เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: 25511911106681

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Technology
Program in Advertising and Public Relations Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์)

ชื่อย่อ (ไทย): ทล.บ. (เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Technology (Advertising and Public Relations Technology)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.Tech. (Advertising and Public Relations Technology)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

-ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

121 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.5 การบูรณาการหลักสูตร (ถ้ามี)

-ไม่มี-

5.6 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-ไม่มี-

5.7 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ....

☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2562

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุม ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

สภามหาวิทยาลัยฯ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 14/2566 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่....1..... ปีการศึกษา ...2567.....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2569

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักสร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator)

8.2 ผู้สร้างสรรค์ข้อความ (Copy Writer)

8.3 นักออกแบบกราฟิก (Graphic Designer)

8.4 ผู้จัดการกองถ่าย (Production Manager)

8.5 นักจัดกิจกรรมพิเศษ (Event Organizer)

8.6 นักถ่ายภาพสินค้า (Product Photographer)

8.7 นักประชาสัมพันธ์ (Public Relations Officer)

8.8 ผู้บริหารงานลูกค้า (Account Executive)

8.9 อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**24**	**หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการเสริมสร้างนวัตกรรม	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการ	3	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**91**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาบังคับ	48	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ	13	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6**	**หน่วยกิต**

หมายเหตุ : รายวิชาทฤษฎี 34 หน่วยกิต รายวิชาปฏิบัติ 42 หน่วยกิต

รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.1.1 รายวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-110-004	สังคมกับสิ่งแวดล้อม Society and Environment	3(3-0-6)
01-110-007	การสื่อสารกับสังคม Communication and Society	3(3-0-6)
01-110-009	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Quality of Life and Society Development	3(3-0-6)
01-110-012	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Sufficiency Economy for Sustainable Development	3(3-0-6)
01-110-017	คุณภาพชีวิตที่ดีของพลเมืองยุคใหม่ Quality of Life for New Generation	3(3-0-6)
01-110-020	หนึ่งเสียง สร้างพลังสังคม One Voice for Social Empowerment	3(3-0-6)
01-110-021	ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม Life in Multicultural Society	3(3-0-6)
01-110-022	มองสังคมอย่างนักวิจัย Sociological Perspective as a Researcher	3(3-0-6)
01-110-023	พลเมืองที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย Good Citizen by Democratic Way	3(3-0-6)
01-110-024	ชีวิตที่พอเพียงกับภูมิปัญญาไทย Sufficiency Life with Thai Wisdom	3(3-0-6)
01-110-025	สังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Eco-friendly Society	3(3-0-6)
01-110-026	อาเซียนในยุคศตวรรษที่ 21 ASEAN in the 21st Century	3(3-0-6)
01-110-027	สังคมกับเศรษฐกิจ Society and Economy	3(3-0-6)
01-110-028	ปฏิบัติการสีเขียวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ Green Activity towards a Low Carbon Society	3(2-2-5)

01-110-029	อัตลักษณ์การเมืองกับพลเมืองยุคใหม่ Political Identity and Modern Citizens	3(3-0-6)
01-110-030	ชีวิตติดเทร็นด์ Trendy Life	3(3-0-6)

1.1.2 รายวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

00-100-102	อัตลักษณ์แห่งราชมงคลธัญบุรี RMUTT Identity	3(2-2-5)
01-210-007	ตรรกะในชีวิตประจำวัน Logic in Daily Life	3(3-0-6)
01-210-017	สารสนเทศและการเขียนรายงานทางวิชาการ Information and Academic Report Writing	3(3-0-6)
01-210-018	การสืบค้นสารสนเทศ Information Retrieval	3(3-0-6)
01-210-022	วิถีธรรมวิถีไทย The way of Thai Ethics	3(3-0-6)
01-210-023	มหัศจรรย์แห่งรัก Miracle of Love	3(3-0-6)
01-210-024	ทักษะการเรียนรู้สู่ความสำเร็จ Learning Skills to Success	3(3-0-6)
01-210-025	มองชีวิตผ่านฟิล์ม Life on Films	3(3-0-6)
01-210-027	เทคนิคการค้นคว้าสารสนเทศสมัยใหม่ Modern Information Searching Techniques	3(3-0-6)
01-210-028	การรู้เท่าทันสารสนเทศในยุคดิจิทัล Information Literacy in Digital Age	3(3-0-6)
01-210-029	จิตวิทยาเพื่อชีวิตที่งดงาม Psychology for Beautiful Life	3(3-0-6)
01-210-030	ดุลยภาพแห่งชีวิต Balance of Life	3(3-0-6)
01-210-031	คุณค่าของชีวิตและจริยธรรมในวิชาชีพ Value of Life and Professional Ethics	3(3-0-6)

01-210-032	การใช้เหตุผลและจริยศาสตร์ Reasoning and Ethics	3(3-0-6)
01-210-033	บุคลิกภาพสู่ความสำเร็จ Personality to Success	3(3-0-6)
01-210-034	จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน Psychology for Work Efficiency Improvement	3(3-0-6)

1.1.3 รายวิชาพลศึกษาและนันทนาการ ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-610-003	นันทนาการ Recreation	1(0-2-1)
01-610-005	การจัดการค่ายพักแรม Camp Management	3(3-0-6)
01-610-006	การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health	3(2-2-5)
01-610-007	ดำน้ำตื้นเบื้องต้น Basic Skin Diving	3(2-2-5)
01-610-008	ลีลาศเพื่อสุขภาพ Social Dance for Health	3(2-2-5)
01-610-009	สุขภาพเพื่อชีวิต Health for Life	3(3-0-6)
01-610-010	นันทนาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Recreation for Quality of Life Development	3(2-2-5)
01-610-012	สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิตสำหรับคนรุ่นใหม่ Health for New Generation Living	3(2-2-5)
01-610-013	การควบคุมน้ำหนักและรูปร่างเพื่อสุขภาพ Weight and Body Shapes Control for Health	3(2-2-5)
01-610-014	ทักษะกีฬาเพื่อสุขภาพ Sports Skills for Health	1(0-2-1)
01-610-015	กิจกรรมทางน้ำเพื่อสุขภาพ Water Activities for Health	3(2-2-5)

1.2 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการเสริมสร้างนวัตกรรม ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

00-100-203	มหาวิทยาลัยสีเขียว Green University	3(2-2-5)
00-100-204	การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	3(2-2-5)
09-000-001	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology Skills	3(2-2-5)
09-000-002	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานมัลติมีเดีย Program Package for Multimedia	3(2-2-5)
09-090-013	การจัดการสารสนเทศเพื่อผู้ประกอบการ Information Management for Entrepreneur	3(2-2-5)
09-111-001	การคิดและการให้เหตุผล Thinking and Reasoning	3(3-0-6)
09-111-002	คณิตศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว Mathematics for Tourism	3(3-0-6)
09-111-051	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
09-121-001	สถิติพื้นฐานสำหรับการพัฒนานวัตกรรม Elementary Statistics for Innovation Development	3(3-0-6)
09-121-002	การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นต้นด้วยการใช้โปรแกรมตารางงาน Introduction to Data Analytics Using Spreadsheet Program	3(2-2-5)
09-130-002	อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่งในชีวิตประจำวัน Internet of Things in Everyday Life	3(3-0-6)

09-130-003	ชีวิตดิจิทัล Digital Life	3(3-0-6)
09-150-001	ฟาร์มอัจฉริยะและเมืองอัจฉริยะ Smart Farm and Smart City	3(2-2-5)
09-210-001	เคมีในยุคดิจิทัล Chemistry in Digital Life	3(3-0-6)
09-210-003	วิทยาศาสตร์ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม Science, Creativity, and Innovation	3(3-0-6)
09-210-033	เทคโนโลยีสีเขียว Green Technology	3(3-0-6)
09-311-051	ชีวิตและสิ่งแวดล้อม Life and Environment	3(3-0-6)
09-410-001	ก้าวทันเทคโนโลยี Keep Pace with Technology	3(3-0-6)
09-410-003	ต้องรอดกับภัยพิบัติธรรมชาติ Survival with Natural Disaster	3(3-0-6)
09-410-004	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่อความยั่งยืน Renewable Energy Technologies for Sustainability	3(3-0-6)
09-510-001	ชีวิตยุคใหม่และความปลอดภัยอาหาร Modern Life with Food Safety	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-320-001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
01-320-002	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
01-320-003	การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Development	3(3-0-6)
01-320-004	การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ English Writing Development	3(3-0-6)

01-320-005	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอนวัตกรรมและธุรกิจ English for Innovation and Business Presentation	3(3-0-6)
01-320-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบแบบทดสอบมาตรฐาน English for Standardized Tests	3(3-0-6)
01-320-007	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application	3(3-0-6)
01-320-008	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเชิงหรรษา English Edutainment	3(3-0-6)
01-320-009	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	3(3-0-6)
01-320-010	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ English for Service Industry	3(3-0-6)
01-320-011	ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี English for Science and Technology	3(3-0-6)
01-320-012	ภาษาอังกฤษเพื่อการพยาบาล English for Nursing	3(3-0-6)
01-320-013	ภาษาอังกฤษเพื่องานคหกรรม English for Home Economics	3(3-0-6)
01-320-014	ภาษาอังกฤษเพื่องานวิศวกรรม English for Engineering	3(3-0-6)
01-320-015	ภาษาอังกฤษเพื่องานเทคโนโลยีการเกษตร English for Agricultural Technology	3(3-0-6)
01-320-016	ภาษาอังกฤษเพื่องานศิลปกรรม English for Fine and Applied Arts	3(3-0-6)
01-320-017	ภาษาอังกฤษเพื่อการแพทย์บูรณาการ English for Integrative Medicine	3(3-0-6)
01-320-018	ภาษาอังกฤษเพื่องานสถาปัตยกรรม English for Architecture	3(3-0-6)

01-310-001	ภาษาไทยในมิติสังคมปัจจุบัน Thai Language in Today's Society	3(3-0-6)
01-310-002	วรรณกรรมกับชีวิต Literature and Life	3(3-0-6)
01-310-003	การอ่านเพื่อการรังสรรค์และเสนอผลงาน Reading for Creativity and Presentation	3(3-0-6)
01-310-004	การอ่านและการเขียนเพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต Reading and Writing for Lifelong Education	3(3-0-6)
01-310-005	วาทศิลป์เพื่องานองค์กรและวิชาชีพ Rhetoric for Corporate and Professional Work	3(3-0-6)
01-310-006	การเขียนเพื่องานองค์กรและวิชาชีพ Writing for Corporate and Professional Affairs	3(3-0-6)
01-310-007	สุนทรียภาพของภาษาไทยในบทเพลงและวรรณกรรมรังสรรค์ Thai Aesthetics in Song and Literary Creations	3(3-0-6)
01-310-008	ภาษากับวัฒนธรรม Language and Culture	3(3-0-6)
01-330-001	ภาษาจีนพื้นฐาน Basic Chinese	3(3-0-6)
01-330-002	การสนทนาภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese Conversation	3(3-0-6)
01-330-006	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Basic Japanese	3(3-0-6)
01-330-007	สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น Basic Japanese Conversation	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

00-100-304	นวัตกรรมเพื่อชุมชน Innovation for the Community	3(1-4-4)
00-100-305	นวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรม Innovation for the Industry	3(1-4-4)
00-100-103	ความเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(2-2-5)
05-700-101	เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ Applied Economics	3(3-0-6)
09-121-003	สถิติพื้นฐานสำหรับผู้ประกอบการ Basic Statistics for Entrepreneurs	3(3-0-6)
09-121-004	สถิติพื้นฐานสำหรับการลงทุนยุคใหม่ Elementary Statistics for Modern Investment	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน 15 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

08-999-101	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน Mass Communication Technology	3(3-0-6)
08-999-102	หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก Principle on Creative Graphics Design	1(1-0-2)
08-999-103	ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก Pracitce on Creative Graphics Design	2(0-4-2)
08-223-101	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Photography for Communication in Advertising and Public Relations	2(2-0-4)
08-223-102	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Photography for Communication in Advertising and Publc Relations	1(0-3-1)
08-223-103	เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Advertising and Public Relations Technology	3(3-0-6)

08-223-104	หลักการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Principles of Video Editing for New Media	1(1-0-2)
08-223-105	ปฏิบัติการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Practice on Video Editing for New Media	2(0-4-2)

2.2 กลุ่มวิชาบังคับ 48 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

08-224-101	กฎหมายจริยธรรมและการรู้เท่าทันสื่อ Law Ethics and Media Literacy	3(3-0-6)
08-224-102	จิตวิทยาสี Color Psychology	2(2-0-4)
08-224-103	ปฏิบัติการด้านจิตวิทยาสี Practice on Color Psychology	1(0-2-1)
08-224-201	การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Writing for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
08-224-202	ปฏิบัติการการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Writing for Advertising and Public Relations	2(0-4-2)
08-224-203	การออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Creative Design for Advertising	3(1-4-4)
08-224-204	การวิเคราะห์ผู้บริโภค Consumer Insight Analysis	3(3-0-6)
08-224-205	หลักการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Principles of Integrated Marketing Communication	1(1-0-2)
08-224-206	ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practice on Integrated Marketing Communication	2(0-4-2)
08-224-207	หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Principles of Photography for Advertising	1(1-0-2)
08-224-208	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Practice on Photography for Advertising	2(0-4-2)
08-224-209	หลักการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ Principles of Social Media Content Creator	1(1-0-2)
08-224-210	ปฏิบัติการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Content Creator	2(0-4-2)

08-224-211	เทคนิคการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Presentation Techniques in Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
08-224-212	ทักษะการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Presentation Skills for Advertising and Public Relations	2(0-4-2)
08-224-301	การวิจัยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Research for Advertising and Public Relations	3(3-0-6)
08-224-302	การสร้างสรรค์และวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Creation and Planning	3(3-0-6)
08-224-303	การวางแผนสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Media Planning for Advertising and Public Relations	3(0-6-3)
08-224-304	การศึกษาเฉพาะทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1 Special Study in Advertising and Public Relations Technology 1	2(1-2-3)
08-224-401	การศึกษาเฉพาะทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2 Special Study in Advertising and Public Relations Technology 2	4(0-8-4)
08-224-402	การจัดกิจกรรมพิเศษ Event Management and Organizing	3(0-6-3)
08-224-403	การบริหารจัดการกลยุทธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Strategic Campaign Planning for Advertising and Public Relations	3(0-6-3)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

08-225-201	การนำเสนอข้อมูล Data Presentation	3(1-4-4)
08-225-202	หลักการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ Principle of Brand Communication for Entrepreneur	1(1-0-2)
08-225-203	ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ Practice on Brand Communication for Entrepreneur	2(0-4-2)

08-225-204	หลักการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principle of Information Technology for Advertising and Public Relations	2(2-0-4)
08-225-205	ปฏิบัติการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Information Technology for Advertising and Public Relations	1(0-3-1)
08-225-301	กำกับศิลป์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Art Direction in Advertising and Public Relations	3(1-4-4)
08-225-302	หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
08-225-303	ปฏิบัติการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations	2(0-4-2)
08-225-304	การสร้างสื่อนวัตกรรม Innovative Media Production	3(1-4-4)
08-225-305	การสร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Content Creation for Advertising and Public Relations	3(1-4-4)
08-225-306	การบริหารงานลูกค้า Client Management	3(1-4-4)
08-225-307	แอนิเมชันเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Animation for Advertising and Public Relations	3(1-4-4)
08-225-308	วาทวิทยาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Speech for Advertising and Public Relations	3(1-4-4)
08-225-309	การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Interactive Media Production for Advertising and Public Relations	3(1-4-4)
08-225-310	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Photography for Public Relations	2(0-4-2)
08-225-311	เทคนิคการเล่าเรื่อง Storytelling Technique	3(1-4-4)

08-225-312	หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Principle of Media Information and Digital Literacy	1(1-0-2)
08-225-313	ปฏิบัติการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on Media Information and Digital Literacy	2(0-4-2)
08-225-314	นวัตกรรมสังคมและผู้ประกอบการสังคม Social Innovation and Social Entrepreneur	3(1-4-4)
08-225-315	แฟ้มผลงานสร้างสรรค์ Creative Portfolio	3(1-4-4)
08-225-401	หลักการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Film Production for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
08-225-402	ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Film Production for Advertising and Public Relations	2(0-4-2)
08-225-403	หลักการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Principles of Digital Print Media Production and Data Storytelling	1(1-0-2)
08-225-404	ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Practice on Digital Print Media Production and Data Storytellng	2(0-4-2)
08-225-405	การผลิตสื่อเสียงเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Sound Media Production for Advertising and Public Relations	3(0-6-3)
08-225-406	สัมมนาด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Seminar in Advertising and Public Relations Technology	3(1-4-4)
08-225-407	หลักการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม Principle of Creating Shared Value	1(1-0-2)
08-225-408	ปฏิบัติการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม Practice on Creating Shared Value	2(0-4-2)
08-225-409	หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต Principle of Public Relations for Crisis Management	1(1-0-2)
08-225-410	ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต Practice on Public Relations for Crisis Management	2(0-4-2)

2.4 กลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ 13 หน่วยกิต โดยให้ศึกษา 1 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

08-000-001	การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	1(0-2-1)

และให้เลือกศึกษาจำนวน 12 หน่วยกิต จากรายวิชาแบบสหกิจศึกษา หากมีความจำเป็นอาจเลือกศึกษารายวิชาแบบฝึกงานแทนได้

2.4.1 รายวิชาแบบสหกิจศึกษา

08-224-305	สหกิจศึกษาเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Cooperative Education for Advertising and Public Relations	6(0-40-0)
08-000-402	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-40-0)
08-000-403	สหกิจศึกษาต่างประเทศ International Cooperative Education	6(0-40-0)

2.4.2 รายวิชาแบบฝึกงาน

08-224-306	ฝึกงานเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Apprenticeship for Advertising and Public Relations	3(0-40-0)
08-000-304	ฝึกงาน Apprenticeship	3(0-20-0)
08-000-305	ฝึกงานต่างประเทศ International Apprenticeship	3(0-20-0)

และให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 6 หน่วยกิต

08-000-307	ทักษะวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน Professional Skills for Mass Communication Technology	3(0-6-3)
08-000-308	ประสบการณ์ต่างประเทศ International Experience	3(0-6-3)
08-000-406	ปัญหาพิเศษจากสถานประกอบการ Workplace Special Problem	3(0-6-3)

รายวิชาอื่นๆ ให้เลือกศึกษาเพิ่มเติมได้จากรายวิชาต่อไปนี้
(โดยนับหน่วยกิตเป็นหมวดวิชาเลือกเสรีได้)

08-000-109	การจัดประสบการณ์ต้นหลักสูตร Pre-course Experience	2(0-6-3)
08-000-210	ปฏิบัติงานภาคสนาม Field Work	2(0-6-3)
08-000-311	การติดตามพฤติกรรมการทำงาน Job Shadowing	2(0-6-3)
08-000-312	การฝึกเฉพาะตำแหน่ง Practicum	3(0-16-8)
08-000-413	การฝึกปฏิบัติจริงภายหลังสำเร็จการเรียนทฤษฎี Post-course Internship	6(0-40-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

01-110-004 สังคมกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Society and Environment

ความสำคัญของสังคมกับสิ่งแวดล้อม แนวคิดพื้นฐานทางนิเวศวิทยาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มลพิษสิ่งแวดล้อมและการควบคุม การวิเคราะห์ระบบและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

Importance of society and environment, basic concepts in ecology, natural resources and environment, environmental pollution and control, system analysis and environmental impact assessment for appropriate environmental management

01-110-007 การสื่อสารกับสังคม 3(3-0-6)

Communication and Society

ความสัมพันธ์ระหว่างการสื่อสารกับสังคม กระบวนการสื่อสารและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง อิทธิพลของการสื่อสารต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมมนุษย์ในสังคม บทบาทของสื่อมวลชนที่มีอิทธิพลต่อสังคมและวัฒนธรรมไทย การนำยุทธวิธีการใช้สื่อประเภทต่าง ๆ มาสนับสนุนการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

Relationship between communication and society, communication processes and related theories, influence of communication on human behavior changes in society, role of mass media influencing on Thai society and culture, applying strategies of different types of media to promote political, economic, social and cultural development

01-110-009 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Quality of Life and Society Development

แนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตและสังคม ปรัชญาและหลักธรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของรายบุคคล หลักการบริหารและการพัฒนาตนเอง เทคนิคการครองใจคน หลักการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคม

Concept of quality of life and society, philosophy and dharma principles to develop quality of life, creating their own ideas and attitudes, individuals roles, duties and responsibilities, principles of management and self-development, techniques of winning the one’s hearts, principles for effective job development, participation in social activities

01-110-012 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Sufficiency Economy for Sustainable Development

ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาเศรษฐกิจแบบยั่งยืน แนวคิดและแนวปฏิบัติของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจแบบยั่งยืน การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมของไทย กรณีตัวอย่างเศรษฐกิจพอเพียงที่ประสบความสำเร็จ

Meaning, history, importance of sufficiency economy philosophy and sustainable development, concepts and practices of the philosophy to to contribute to sustainable economic development, application of the sufficiency economy philosophy to solving Thai economic and social problems, case studies on successful sufficiency economy activities

01-110-017 คุณภาพชีวิตที่ดีของพลเมืองยุคใหม่ 3(3-0-6)

Quality of Life for New Generation

ความหมายและความสำคัญของการมีคุณภาพชีวิตที่ดี การปรับตัวและเข้าใจวัฒนธรรมเพื่อเป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว องค์กร สังคมและการตระหนักในความสำคัญของสิ่งแวดล้อม หลักธรรมทางศาสนาพุทธและศาสนาอื่นสู่การเป็นพลเมืองที่ดี แนวคิดเกี่ยวกับแรงจูงใจในการปฏิบัติงานสู่การเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ และการฝึกอบรมเพื่อการสื่อสารในยุคใหม่

Meaning and importance of having a good quality of life, adaptability and understanding the culture to be a good member of the family, organization, society and awareness on the importance of environment, buddhism and other religious principles towards good citizenship, concepts of operational motivation towards effective leadership and training for communication in the modern age

01-110-020 หนึ่งเสียง สร้างพลังสังคม 3(3-0-6)

One Voice for Social Empowerment

การเป็นประชากรที่มีประสิทธิภาพ การสร้างวินัยให้เกิดพลัง การวางแผนเศรษฐกิจให้ชีวิตมั่นคง การเชิดชูพลเมืองตัวอย่าง การเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย การใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์ การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมสร้างพลังสังคม

Being effective citizens, disciplinary creation toward power, economic planning for life security, honoring model citizens, appreciation of Thai culture, creative use of media, eco-friendly living, participation to social power building

01-110-021 ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Life in Multicultural Society

สังคมในยุคโลกาภิวัตน์ ความหลากหลายของกลุ่มคน อาทิ กลุ่มชาติพันธุ์กับพหุวัฒนธรรม สิทธิและความเป็นธรรมทางสังคม การสื่อสารภายใต้มิติความหลากหลายทางวัฒนธรรม แนวทางการจัดการสังคมพหุวัฒนธรรมในบริบทสังคมไทย อาเซียนและโลก และการยอมรับและความเคารพในความแตกต่างระหว่างกัน

Society in globalization, diversity of peoples e. g. ethnic groups and multiculturalism, rights and social justice, communication under multi-cultural dimension, guidelines for multicultural social management in the contexts of Thai, Asian, and global societies, and acceptance and respect for differences of people

01-110-022 มองสังคมอย่างนักวิจัย 3(3-0-6)

Sociological Perspective as a Researcher

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น การค้นหาความจริง การศึกษาปรากฏการณ์ทางสังคมผ่านกระบวนการทางระเบียบวิธีวิจัย การนำหลักการของกระบวนการวิจัยไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

Principles and concepts of basic social science research methodology, Truth-seeking and study of social phenomena through research methodology processes, application of principles of research process to daily life

01-110-023 พลเมืองที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย 3(3-0-6)

Good Citizen by Democratic Way

ความหมาย บทบาท หน้าที่ของพลเมืองดี การปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตยบนสังคมออนไลน์และสังคมยุคใหม่ แนวปฏิบัติตามกรอบกฎหมายรัฐธรรมนูญและกระบวนการเมืองการปกครอง สิทธิและหน้าที่พลเมืองไทยตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญและภายใต้วิถีประชาธิปไตยในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก การจัดการความขัดแย้งในสังคมบนความเท่าเทียมนำไปสู่การสร้างความสงบสุข

Meaning, roles, and duties of good citizens, being a good citizen by democratic way on social media and modern society, practices on the constitutional framework and political processes, rights and duties of Thai citizen according to constitution and democratic way under the contexts of Thai, and global societies, conflict management in society on equality leading to peacefulness

01-110-024 ชีวิตที่พอเพียงกับภูมิปัญญาไทย 3(3-0-6)

Sufficiency Life with Thai Wisdom

ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ และการพัฒนาการของภูมิปัญญาไทย กระบวนการเรียนรู้ของภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น การใช้ภูมิปัญญาไทยเพื่อการพัฒนาชีวิตที่พอเพียง กรณีตัวอย่างชีวิตที่พอเพียงของบุคคลในสังคมไทย กรณีตัวอย่างการนำภูมิปัญญาไทยมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตจนประสบความสำเร็จในอาชีพ

Meaning, scope, importance and development of Thai wisdom, learning process of Thai and local wisdom, application of Thai wisdom for self-sufficient lives development, case studies of self- sufficiency of individuals in Thai society, case studies of applying Thai wisdom to living and career success

01-110-025 สังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Eco-friendly Society

สถานการณ์สิ่งแวดล้อมและผลกระทบทั้งในระดับชุมชน สังคม ประเทศ และระดับโลก หลักเกณฑ์เบื้องต้นในการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานทางสิ่งแวดล้อม แนวปฏิบัติในการเสริมสร้างพฤติกรรมให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษาการนำหลักการและแนวปฏิบัติมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตเพื่อให้สังคมเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

Environmental circumstances and impacts at community, social, national and global levels, basic guidelines for environmental management in accordance with environmental standards, practical guidelines for eco-friendly behavior strengthening, case studies of applying principles and practices for living eco-friendly society

01-110-026 อาเซียนในยุคศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

ASEAN in the 21st Century

แนวคิดการรวมกลุ่มของประเทศในประชาคมอาเซียน ความร่วมมือของประชาคมอาเซียนในมิติทางสังคมและวัฒนธรรม มิติทางการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ กระแสการเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวเพื่อการสร้างโอกาสจากการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน

Concept of regional integration in the ASEAN Community, of ASEAN Community cooperation in the social and cultural dimensions, political and security dimensions, economy, changing trend and adaptation for opportunity creation for ASEAN Community membership

01-110-027 สังคมกับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)

Society and Economy

ความหมาย ขอบเขต และแนวคิดของวิธีวิเคราะห์ทางสังคมศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมและเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ ตลาดและทรัพยากรมนุษย์ สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคมแบบยั่งยืน

Meaning, scope and concepts of social science analysis methodology, interrelationship between society and economy, evolution of economic systems, and fundamentals of economics, market and human resources, economic institutions, socio- economic development affecting sustainable economic and social transformation

01-110-028 ปฏิบัติการสีเขียวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ 3(2-2-5)

Green Activity towards a Low Carbon Society

แนวคิดและการปรับตัวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจในการปลูกจิตสำนึกและเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อสังคมโดยส่วนรวม การสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมและถ่ายทอดนวัตกรรม “I AM RMUTT Low Carbon Society” ปฏิบัติการสีเขียวสู่สังคมคาร์บอนต่ำเพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

Eco- friendly concept and adaptation, motivational activities for consciousness creation and behavior changing for society as a whole, participation guidelines creation and innovations transfer "I am RMUTT Low Carbon Society", green activity towards a low carbon society for achieving carbon neutrality and net zero emissions

01-110-029 อัตลักษณ์การเมืองกับพลเมืองยุคใหม่ 3(3-0-6)

Political Identity and Modern Citizens

แนวคิดอัตลักษณ์การเมือง คุณลักษณะของพลเมืองยุคใหม่ ความเชื่อมโยงของอัตลักษณ์การเมืองกับพลเมืองยุคใหม่ แนวทางการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเมืองที่เหมาะสมกับยุคสมัย การต่อต้านทุจริตคอรัปชั่น การวิเคราะห์กิจกรรมทางการเมืองระดับชุมชน สังคม ประเทศและโลก บทเรียนและกรณีศึกษาของการเป็นสมาชิกของสังคมทางการเมือง

Political identity concepts, characteristics of modern citizens, the conection of political identity and the modern citizens, participation guideline in politics activities in accordance with the era, anti- corruption, analysis of politics activities at community, social, national and global levels, lessons and case studies of membership of political society

01-110-030 ชีวิตติดเทร็นด์ 3(3-0-6)

Trendy Life

คนไทยในสังคมยุคการเปลี่ยนแปลง สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทยภายใต้ระบอบประชาธิปไตย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การบริหารจัดการเศรษฐกิจเพื่อความมั่นคงในชีวิต สถานการณ์สิ่งแวดล้อมและความตระหนักในสิ่งแวดล้อม การปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Thai citizens in the era of change, rights and duties of Thai citizens under democracy, work- related laws, economic management for life security, environmental situation and environmental awareness, adaptability under global change for sustainable development

00-100-102 อัตลักษณ์แห่งราชมงคลธัญบุรี 3(2-2-5)

RMUTT Identity

ความภาคภูมิใจในมหาวิทยาลัย การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคม การมีจิตใจริเริ่ม การเริ่มต้นทำงานที่มีเป้าหมายชัดเจน การลำดับความสำคัญของงานและความรับผิดชอบต่องานอย่างมืออาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ การมีจิตสาธารณะ มารยาททางสังคม การอยู่ร่วมกับผู้อื่นภายใต้กฎระเบียบและหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย หลักในการใช้ชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

University pride, adapting to changes in technology and society, having initiative and being proactive, beginning with clear goals, prioritizing tasks, and being professional, personality development, public consciousness, social manners, living democracy, principles of living based on the philosophy of Sufficiency Economy

01-210-007 ตรรกะในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Logic in Daily Life

มนุษย์กับเหตุผล การคิด การอ้างเหตุผล การอ้างเหตุผลนิรนัยกับการอ้างเหตุผลอุปนัย เหตุผลวิบัติ ลักษณะของข้ออ้างเหตุผลที่ดี การประเมินและทดสอบข้ออ้างเหตุผลในชีวิตประจำวัน

Man and reason, thinking, argumentation, deductive and inductive argumentation, fallacy, characteristics of sound argument, evaluation and verification of an argumentum daily life

01-210-017 สารสนเทศและการเขียนรายงานทางวิชาการ 3(3-0-6)

Information and Academic Report Writing

ความรู้เกี่ยวกับสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศในยุคดิจิทัล การประเมินสารสนเทศ การนำเสนอสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ การเขียนรายงานทางวิชาการ การอ้างอิงและบรรณานุกรม

Information literacy, information searching in the digital age, information evaluation, creative and critical presentation of information, academic report, references and bibliography

01-210-018 การสืบค้นสารสนเทศ 3(3-0-6)

Information Retrieval

เทคนิคและกระบวนการสืบค้นสารสนเทศ การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาวิทยาศาสตร์ การสืบค้นฐานข้อมูลสาขาสังคมศาสตร์ การสืบค้นฐานข้อมูลสหสาขาวิชา และการสืบค้นสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต

Techniques and procedure of information retrieval, library information research search system, scientific database search, social sciences database search, multidisciplinary database search, and information retrieval on the internet on the Internet

01-210-022 วิถีธรรมวิถีไทย 3(3-0-6)

The way of Thai Ethics

ความเป็นมาและหลักธรรมคำสอนของศาสนาที่สำคัญในประเทศไทย การพัฒนาความคิดด้านศาสนาของคนไทยในแต่ละสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างความคิด ความเชื่อด้านศาสนากับวัฒนธรรมไทยในด้านวิถีชีวิตความเป็นอยู่ เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ทัศนศิลป์ พิธีกรรม มารยาทไทย และประเพณีไทย

History and doctrines of important religions in Thailand, religious thought development of Thai people in different periods, relationship between religious thoughts or believes and Thai culture in the aspect of way of living, economy, politics, visual arts, ceremony, Thai manners, and tradition

01-210-023 มหัศจรรย์แห่งรัก 3(3-0-6)

Miracle of Love

นิยามของความรัก ความรักกับความสุข ความรักในวัยเรียนกับความขัดแย้ง ความฉลาดรู้เรื่องเพศ การจัดการชีวิตรักให้สมดุลและมีความสุข คุณธรรมพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ การสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน พัฒนาการของความรัก และความรักที่สวยงาม

Definition of love, love and happiness, conflict of love in university, sexual literacy, balancing love and happiness for life management, basic moral for relationship buidling, sustainable relationship building, development of love, and beautiful love

01-210-024 ทักษะการเรียนรู้สู่ความสำเร็จ 3(3-0-6)

Learning Skills to Success

เคล็ดลับสู่ความสำเร็จ การคิดและการตัดสินใจที่ดี การรับรู้เกี่ยวกับตนเองและสมรรถนะแห่งตนเพื่อความสำเร็จ คุณค่าของการทำงาน การรู้เท่าทันสื่อยุคใหม่ การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และการพัฒนาทักษะสู่ความสำเร็จผ่านกิจกรรมและโครงการ

Key to success, effective thinking and decision making, self-perception towards self-esteem and self-efficacy for success, value of working, modern media literacy, effective teamwork building, and skills development for success through activities and projects

01-210-025 มองชีวิตผ่านฟิล์ม 3(3-0-6)

Life on Films

การเรียนรู้และเข้าใจชีวิตและความจริงของชีวิตผ่านมุมมองจากภาพยนตร์ ความเป็นมนุษย์ การเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และการเข้าใจชีวิตของตนเองและผู้อื่นอันนำไปสู่การอยู่ร่วมกันอย่างมีสันติสุข

Learning and understanding lives and realities from movies, humanity, being a good citizenship, and understanding of self-living and others toward peaceful living together

01-210-027 เทคนิคการค้นคว้าสารสนเทศสมัยใหม่ 3(3-0-6)

Modern Information Searching Techniques

บทบาทและความสำคัญของสารสนเทศสมัยใหม่ เทคนิคการค้นคว้าสารสนเทศสมัยใหม่ ความสุจริตในงานทางวิชาการ และการประยุกต์ใช้สารสนเทศสมัยใหม่ในการนำเสนอผลการค้นคว้า

Role and importance of modern information, modern information searching techniques, integrity in academic work, and application of modern information in research presentations

01-210-028 การรู้เท่าทันสารสนเทศในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

Information Literacy in Digital Age

ความเป็นมา ความสำคัญและแนวคิดของการรู้สารสนเทศในยุคดิจิทัล มาตรฐานการรู้เท่าทันสารสนเทศ การกำหนดความต้องการสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ จริยธรรมทางสารสนเทศและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

History, importance, concept of information literacy in the digital age, information literacy standards, information requirement identification, access to information, information evaluation, information ethics and related laws

01-210-029 จิตวิทยาเพื่อชีวิตที่งดงาม 3(3-0-6)

Psychology for a Beautiful Life

จิตวิทยาเพื่อความเข้าใจตนเอง การตระหนักรู้และการเสริมสร้างการเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การพัฒนากรอบแนวคิดแบบเติบโต การเสริมสร้างความฉลาดทางอารมณ์ การปรับตัวสู่สังคมสมัยใหม่ ความรักและการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

Psychology for self- understanding, self- awareness and strengthening self-esteem and others, growth mindset development, emotional intelligence building, adaptation to modern society, love and live happiness

01-210-030 ดุลยภาพแห่งชีวิต 3(3-0-6)

Balance of Life

ความหมายและคุณค่าของดุลยภาพแห่งชีวิต หลักความสมดุลของร่างกาย การสร้างสมรรถภาพทางจิต ปัญญาและการรู้คิด การปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ อย่างมีความสุข การจัดการกับความทุกข์ การแสดงออกพฤติกรรมที่เหมาะสม บทบาททางสังคม การสร้างศรัทธาและจิตวิญญาณเพื่อการทำงานและความสำเร็จ

Importance and value of life balance, physical balance principles, mental capacity building, wisdom and cognition, happily adaptation in various situations, dealing with suffering, appropriate expression of behavior, social roles, faith and spirituality building for work and success

01-210-031 คุณค่าของชีวิตและจริยธรรมในวิชาชีพ 3(3-0-6)

Value of Life and Professional Ethics

คุณค่าของชีวิต แนวคิดเกี่ยวกับความจริงของโลกและชีวิต แนวคิดเกี่ยวกับการรับรู้โลกภายนอก สุนทรียศาสตร์ จริยธรรมกับการดำรงชีวิต แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับจริยธรรมในวิชาชีพ

Values of life, concepts about the truth of the world and life, concept of external world perception, aesthetics, ethics and living, basic concepts of professional Ethics

01-210-032 การใช้เหตุผลและจริยศาสตร์ 3(3-0-6)

Reasoning and Ethics

สมองกับการคิด ความหมายและประเภทของการอ้างเหตุผล การอ้างเหตุผลที่น่าเชื่อถือและการอ้างเหตุผลวิบัติ ความหมายของจริยศาสตร์ แนวคิดและเกณฑ์ตัดสินทาง จริยศาสตร์ ปัญหาทางจริยศาสตร์ร่วมสมัย

Brain and thinking, meaning and types of reasoning, reliable reasoning and fallacies, definition of ethics, theories and criteria of ethics, contemporary ethical problems

01-210-033 บุคลิกภาพสู่ความสำเร็จ 3(3-0-6)

Personality to Success

ความรู้เบื้องต้นในการพัฒนาบุคลิกภาพ ความแตกต่างระหว่างบุคคล อารมณ์และวุฒิภาวะเพื่อสร้างความสมดุลในชีวิต ทฤษฎีบุคลิกภาพ การวิเคราะห์และการประเมินบุคลิกภาพ ทัศนคติที่เหมาะสมในสังคมปัจจุบัน การตระหนักรู้ในสังคมพหุวัฒนธรรม มารยาทและทักษะทางสังคมในศตวรรษที่ 21 การแสดงออกอย่างเหมาะสม สุขภาพจิตและการปรับตัวในสังคมยุคใหม่ การเสริมสร้างบุคลิกภาพเพื่อการเข้าสู่อาชีพ

Introduction to personality development, individual differences, emotion and maturity for life balance creation, personality theory, personality analysis and assessment, appropriate attitude in today's society, awareness in a multicultural society, manners and social skills in the 21st century, proper expression, Mental health and adjustment in modern society, Personality development for career entry

01-210-034 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน 3(3-0-6)

Psychology for Work Efficiency Improvement

บุคลิกภาพกับการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การรับรู้และการตัดสินใจของมนุษย์กับการทำงานการเรียนรู้และการปรับพฤติกรรมในการทำงาน ผลกระทบของอารมณ์ต่อประสิทธิภาพงานและสุขภาพ การจูงใจที่เป็นเลิศ ทีม การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง การจัดการความหลากหลายในที่ทำงาน ผู้นำกับการพัฒนาสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบัน

Personality and efficient work, human perception and decision-making at work, learning and behavior modification at work, effects of emotions on work efficiency and health, excellent motivation, team, conflict management and negotiation, diversity management in the workplace, leadership and development for sustainable success, strategies for work efficiency, and work environment in today's world

01-610-003 นันทนาการ 1(0-2-1)

Recreation

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการแบบต่าง ๆ และเลือกกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสม

General knowledge of recreation, types of recreational activities and selection of appropriate recreational activities

01-610-005 การจัดการค่ายพักแรม 3(3-0-6)

Camp Management

หลักการจัดและการบริหารค่ายพักแรม ประเภทของค่ายพักแรม กิจกรรมค่ายพักแรม ผู้นำค่ายพักแรม และการประเมินผลการจัดการค่ายพักแรม

Principles of camping arrangement and management, types of camping, camping activities, camp leaders, and evaluation of camping

01-610-006 การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Weight Training for Health

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการฝึกด้วยน้ำหนัก องค์ประกอบของการมีสุขภาพดี การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ ทักษะพื้นฐานของการฝึกด้วยน้ำหนัก การฝึกเพื่อพัฒนากลุ่มกล้ามเนื้อ และการเลือกโปรแกรมการฝึกที่เหมาะสม

General knowledge of weight training, elements of good health, building up physical fitness for health, basic skill of weight training, muscles development and appropriate weight training programs selection

01-610-007 ดำน้ำตื้นเบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Skin Diving

ความรู้ทั่วไปของการดำน้ำตื้นเบื้องต้น หลักการดำน้ำตื้นโดยใช้อุปกรณ์ การว่ายน้ำในท่าต่าง ๆ ทักษะการช่วยชีวิต และการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายโดยมีการศึกษานอกสถานที่

General knowledge of basic skin diving, principles of skin diving by using equipment, swimming strokes, lifesaving skills, and physical fitness enhancement with field trip

01-610-008 ลีลาศเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Social Dances for Health

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์ประกอบของสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย ประวัติความเป็นมาของลีลาศ ทักษะพื้นฐานของการลีลาศ และการลีลาศเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ

General knowledge of health composition, physical fitness enhancement, history of social dances, basic skills for social dances and social dances for good health

01-610-009 สุขภาพเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

Health for Life

การพัฒนาการของมนุษย์ การปรับตัวของวัยรุ่นกับการพัฒนาบุคลิกภาพ หลักโภชนาการเพื่อสุขภาพ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสมรรถภาพของการมีสุขภาพที่ดี

Human development, adaptation of adolescents and personality development, principles of healthy nutrition, advances in health sciences, and fitness of good health

01-610-010 นันทนาการเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Recreation for Quality of Life Development

ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญและประเภทของนันทนาการ ลักษณะและบทบาทของผู้นำนันทนาการ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนันทนาการของมนุษย์ การสร้างเสริมสุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ

Definition, scope, importance and types of recreation, characteristics and roles of recreation leaders, concepts and theories related to human recreation, principles of recreational activities management in various patterns, physical, mental health emotional, social and intellectual enhancement with safety of recreational activities concerns

01-610-012 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิตสำหรับคนรุ่นใหม่ 3(2-2-5)

Health for New Generation Living

แนวความคิดเกี่ยวกับสุขภาพ องค์ประกอบของการมีสุขภาพดี การเสริมสร้างสุขภาพโดยคำนึงถึงหลักการทางพลศึกษา การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาการกับสุขภาพ การทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การปฐมพยาบาล และการป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา

Concepts about health, elements of being good healthy, health enhancement based on principles of physical education, fitness for health, nutrition vs. health, self-test physical fitness, first aid and injury prevention from exercises and sports

01-610-013 การควบคุมน้ำหนักและรูปร่างเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Weight and Body Shapes Control for Health

ดัชนีมวลกาย สมรรถภาพทางกาย ลักษณะรูปร่างประเภทต่าง ๆ อาหารเพื่อสุขภาพการควบคุมน้ำหนัก และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

Body mass index, physical fitness, types of body shapes, healthy food, weight control, and exercise for health

01-610-014 ทักษะกีฬาเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)

Sports Skills for Health

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชนิดกีฬา การพัฒนาสุขภาพด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การฝึกปฏิบัติทักษะพื้นฐานของชนิดกีฬาที่เลือก วิธีการเล่น และกติกาการแข่งขันGeneral knowledge about sport types, health development on physical, mental, emotional and social aspects, practices on basic skills of chosen sports, sports play methods, and sport rules for competition

01-610-015 กิจกรรมทางน้ำเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Water Activities for Health

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายก่อนและหลังการทำกิจกรรม ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรรมทางน้ำ ทักษะพื้นฐานการว่ายน้ำ การดำน้ำโดยใช้อุปกรณ์และไม่ใช้อุปกรณ์และการปฏิบัติกิจกรรมทางน้ำเพื่อสุขภาพที่ดี

General knowledge about health, physical performance enhancement before and after doing the activity, general knowledge about water activities, basic skills of swimming, diving using equipment and without equipment and water activities for good health

00-100-203 มหาวิทยาลัยสีเขียว 3(2-2-5)

Green University

สภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัย เกณฑ์ UI Ranking พลังงาน ขยะและการจัดการของเสีย การจัดการพื้นที่สีเขียว กฎหมายสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น การเสนอโครงงานและนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

University environment, UI ranking criteria, energy, waste and waste management, green space management, introduction to environmental law, project proposals and invention innovation

00-100-204 การคิดเชิงออกแบบ 3(2-2-5)

Design Thinking

การใช้ความคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงระบบ การตัดสินใจ การแก้ปัญหา ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบที่มุ่งเน้นการเข้าใจผู้ใช้จากการสังเกตและการสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อกำหนดโจทย์ การสร้างแนวความคิด ผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการหรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์นั้น ระดมสมองเพื่อสร้างไอเดียที่หลากหลาย สร้างต้นแบบเพื่อทดลองและทดสอบความคิดทางนวัตกรรมที่เกิดขึ้น รวมถึงการนำเสนออย่างสร้างสรรค์

A use of creative thinking, system thinking, decision making, problem solving through a design thinking, which is a human-centric approach, gain deep understanding of users via deep user observation and interview, design products, process, service or innovation, ideate several alternatives, create prototypes, and test the innovative solutions, including creative presentations

09-000-001 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)

Computer and Information Technology Skills

ความรู้พื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์ การรู้เท่าทันสื่อดิจิทัลและความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลพื้นฐานด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และทักษะเชิงตัวเลข

Fundamental of computer system and information technology usage, access to digital media, online communication and social network, digital literacy and cyber security, and development of elementary digital innovation with scientific process and numerical skills

09-000-002 การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานมัลติมีเดีย 3(2-2-5)

Program Package for Multimedia

ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสื่อประสมประเภทข้อความ ภาพนิ่ง เสียง ภาพเคลื่อนไหว และวิดีโอ การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมจัดการสื่อประสม เช่น โปรแกรมจัดการภาพกราฟิกแบบราสเตอร์ โปรแกรมจัดการภาพกราฟิกแบบเวกเตอร์ โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว 2 มิติ โปรแกรมจัดการภาพวิดีโอ โปรแกรมแปลงไฟล์ภาพและวิดีโอ โปรแกรมนำเสนอผลงานสื่อประสม และการเผยแพร่ผลงานสื่อประสมบนอินเทอร์เน็ตบนพื้นฐานการพัฒนานวัตกรรม

Basic knowledge in multimedia technology including text, image, audio, animation and video, applications of multimedia software such as raster graphics editor software, vector graphics editor software, 2D animation software, video editing software, image and video file conversion software, multimedia presentation software, and multimedia publishing on the internet based on fundamental of innovation development

09-090-013 การจัดการสารสนเทศเพื่อผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

Information Management for Entrepreneur

ความหมายและบทบาทของการจัดการข้อมูลสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ข้อมูลและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวางแผนและการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล การเปลี่ยนแปลงธุรกิจโดยการสร้างและใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่ในการแก้ปัญหาและการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ ระบบธุรกิจอัจฉริยะ และการบริหารจัดการทรัพย์สินดิจิทัล

Meaning and role of information management for entrepreneurship, data and data collection, planning and decision making based on information, business transformation by creating and using digital technology innovation, utilization of new digital technologies to solve and improve business operations, business intelligence system, and digital assets management

09-111-001 การคิดและการให้เหตุผล 3(3-0-6)

Thinking and Reasoning

การคิดอย่างมีเหตุผล การให้เหตุผลทางคณิตศาสตร์ ประพจน์ ตัวเชื่อมทางตรรกศาสตร์ ตารางค่าความจริง สัจนิรันดร์ ตัวบ่งปริมาณ และการอ้างเหตุผล

Rational thinking, mathematical reasoning, statements, logical connectives, truth table, tautology, quantifiers, and arguments

09-111-002 คณิตศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Mathematics for Tourism

การสำรวจพื้นที่ท่องเที่ยว การคำนวณระยะทาง วิถีที่สั้นที่สุด การจัดการค่าใช้จ่าย และการประยุกต์ทฤษฎีกราฟในการท่องเที่ยว

Exploration tourism area, distance calculation, shortest path, expense management, and application of graph theory in tourism

09-111-051 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

การคำนวณทางคณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐาน อัตราส่วน ร้อยละ ภาษี ความสำคัญของการออมเงิน เป้าหมายการออม และการใช้จ่ายและการออมอย่างมีประสิทธิภาพ

Basic mathematical calculations, ratio, percentages, taxes, importance of savings, savings goals, and effective spending and savings

09-121-001 สถิติพื้นฐานสำหรับการพัฒนานวัตกรรม 3(3-0-6)

Elementary Statistics for Innovation Development

ความหมายและบทบาทของสถิติในการพัฒนานวัตกรรม การศึกษาข้อมูลสำหรับการพัฒนานวัตกรรม เครื่องมือและการตรวจสอบคุณภาพ เครื่องมือสำหรับการพัฒนานวัตกรรม การตรวจสอบประสิทธิภาพนวัตกรรม และกรณีศึกษาบทบาทของสถิติสำหรับการพัฒนานวัตกรรม

Meaning and roles of statistics in innovation development, data study for innovation development, quality tools and assessment, tools for innovation development, evaluation of innovation performance, and case studies of statistics role for innovation development

09-121-002 การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นต้นด้วยการใช้โปรแกรมตารางงาน 3(2-2-5)

Introduction to Data Analytics Using Spreadsheet Program

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโปรแกรมตารางงาน การทำงานกับข้อมูล การคำนวณและฟังก์ชัน การจัดรูปแบบอย่างมีเงื่อนไข การสร้างตารางแจกแจงความถี่ การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้น กราฟและการนำเสนอข้อมูล

Basic knowledge for spreadsheet program, working with data, calculations and functions, conditional formatting, creating a frequency distribution table, basic statistical analysis, graphs and data presentations

09-130-002 อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่งในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Internet of Things in Everyday Life

แนวคิดพื้นฐานของอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง องค์ประกอบของอินเตอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง ความปลอดภัยในการใช้งานของอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่งในชีวิตประจำวัน และแนวโน้มของเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง

Basic concept of Internet of Things, elements of Internet of Things, security in the usage of the Internet of Things, the application of Internet of Things technology in everyday life, and trend of Internet of Things technology

09-130-003 ชีวิตดิจิทัล 3(3-0-6)

Digital Life

การคิดเชิงวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบ การศึกษาค้นคว้า ความคิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการต่างๆ ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรม วิศวกรรมและอุตสาหกรรมสมัยใหม่ เทคโนโลยีสมัยใหม่และการประยุกต์ใช้ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสุขภาพ อาหาร เกษตรกรรม พลังงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ทันต่อความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Systematic and scientific thinking, research, creative thinking through scientific processes for innovative and technological development related to agriculture, engineering and modern industries, modern technologies and various applications such as health, food, agriculture, energy, and environment to keep up with progresses and changes for sustainable development

09-150-001 ฟาร์มอัจฉริยะและเมืองอัจฉริยะ 3(2-2-5)

Smart Farm and Smart City

ความหมายของเมืองอัจฉริยะ ความหมายของฟาร์มอัจฉริยะและเกษตรแม่นยำสูง เครื่องมือและตัวตรวจจับสำหรับระบบอัจฉริยะ โครงสร้างของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การออกแบบระบบการบริหารจัดการสำหรับฟาร์มอัจฉริยะหรือเมืองอัจฉริยะบนพื้นฐานของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง กรณีศึกษาเมืองอัจฉริยะหรือการจัดการฟาร์มอัจฉริยะ การประยุกต์ความรู้ในการสร้างโครงการเมืองอัจฉริยะหรือฟาร์มอัจฉริยะ

Definition of smart city, definition of smart farm and precision agriculture, tools and sensor for smart system, Internet of Things platform, smart farm or smart city management system design based on Internet of Things, case study on smart city or smart farm management, application on creating smart city or smart farm project

09-210-001 เคมีในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

Chemistry in Digital Life

พื้นฐานของธาตุและสารประกอบ อันตรายของสารเคมี ไฟและการดับไฟ สารชีวโมเลกุล สารเสพติด ผลิตภัณฑ์ในครัวเรือน การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการเลือกใช้และการผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัยและเกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

Fundamentals of elements and compounds, chemical hazards, fire and extinguishing, biomolecules, narcotics, household products, application of information technology in the selection and production of various products safely and beneficially in daily life

09-210-003 วิทยาศาสตร์ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 3(3-0-6)

Science, Creativity, and Innovation

การคิดเชิงวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบ การศึกษาค้นคว้า ความคิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการต่าง ๆ ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรม วิศวกรรมและอุตสาหกรรมสมัยใหม่ เทคโนโลยีสมัยใหม่และการประยุกต์ใช้ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสุขภาพ อาหาร เกษตรกรรม พลังงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ทันต่อความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Systematic and scientific thinking, research, creative thinking through scientific processes for innovative and technological development related to agriculture, engineering and modern industries, modern technologies and various applications such as health, food, agriculture, energy, and environment to keep up with progresses and changes for sustainable development

09-210-033 เทคโนโลยีสีเขียว 3(3-0-6)

Green Technology

ปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักการและกระบวนการของเทคโนโลยีสีเขียว การประเมินวัฏจักรชีวิต การออกแบบนวัตกรรมเชิงนิเวศเศรษฐกิจ กรณีศึกษาการบริหารจัดการและการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environmental problems caused by science and technology development, principle and process of green technology, life cycle assessment, design of eco- innovation, case studies of management and appropriate use of environmental-friendly technology

09-311-051 ชีวิตและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Life and Environment

ความรู้พื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม และนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment, ecology, natural resources and conservation, environmental pollutions, environmental management and innovation for environment

09-410-001 ก้าวทันเทคโนโลยี 3(3-0-6)

Keep Pace with Technology

แนวคิดเชิงวิทยาศาสตร์และการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน การบูรณาการเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอวกาศและการสื่อสารโทรคมนาคม เทคโนโลยีนิวเคลียร์และการใช้ประโยชน์ทางสันติ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีวัสดุ เทคโนโลยีกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

Scientific concepts and the application in everyday life, integration of technologies related to everyday life, space technology and telecommunications, nuclear technology and peaceful uses, nanotechnology, materials technology, technology with life quality improvement, technology and sustainable development

09-410-003 ต้องรอดกับภัยพิบัติธรรมชาติ 3(3-0-6)

Survival with Natural Disaster

ประเภทของภัยพิบัติธรรมชาติ ภัยพิบัติทางธรณี ภัยพิบัติทางภูมิอากาศ ธรณีศาสตร์ของภัยพิบัติทางธรณี เทคโนโลยีการเตือนภัยและการเฝ้าระวังภัยพิบัติทางธรณี อุตุนิยมวิทยาของภัยพิบัติทางภูมิอากาศ เทคโนโลยีการพยากรณ์อากาศ การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภัยพิบัติธรรมชาติ การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติธรรมชาติ การจัดการด้านภัยพิบัติธรรมชาติและสารธารณภัย

Types of natural disasters, geophysical disasters, climatological disasters, geosciences of geophysical disasters, warning technology and geophysical disasters monitoring, meteorology of climatological disasters, weather forecast technology, self–conduct during natural disasters, natural disaster risk reduction, natural disaster and disaster risk management

09-410-004 เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่อความยั่งยืน 3(3-0-6)

Renewable Energy Technologies for Sustainability

ความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีพลังงานทดแทน แหล่งที่มาพลังงานทดแทน สถานการณ์พลังงานทดแทน เทคโนโลยีและการบริโภคพลังงานทดแทน ผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตพลังงานทดแทน การอนุรักษ์พลังงานอย่างมีส่วนร่วม การปลูกจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างฉลาด และการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงาน

Fundamentals of renewable energy technologies, renewable energy sources, renewable energy situation, technology and renewable energy consumption, impact on the environment, management of waste from the production of renewable energy, involved conservation of energy, wisely awareness raising of energy use, and preparation for the change in energy

09-510-001 ชีวิตยุคใหม่และความปลอดภัยอาหาร 3(3-0-6)

Modern Life with Food Safety

วัฒนธรรมการบริโภค อาหารสำหรับชีวิตยุคใหม่ อันตรายในอาหาร การเน่าเสียของอาหาร การยืดอายุของอาหารสมัยใหม่ การสุขาภิบาลอาหาร ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในอาหาร การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารปลอดภัย และอาหารสร้างสรรค์เพื่อการเรียนรู้

Consumption cultures, food for modern life, food hazards, food spoilage, preservation of novel foods, food hygiene, food safety regulations and laws, safety food product development, and creative food for learning

01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

การพัฒนาทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ที่จำเป็นสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวันและการเป็นพลเมืองโลก โดยเน้นการฟัง การพูด คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสนทนาสั้นๆ ในหลากหลายสถานการณ์ การเขียนพื้นฐานในชีวิตประจำวัน การฟังและอ่านเนื้อหาที่สะท้อนวัฒนธรรมโลก

Development of listening, speaking, reading, and writing skills essential for everyday communication and global citizenship with special emphasis on listening and speaking, vocabulary, expressions, and language patterns essential for everyday communication, short conversations in various situations, fundamental writing in everyday life, listening and reading texts reflecting global culture

01-320-002 สนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Conversation

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในการสนทนาตามสถานการณ์ต่างๆ ที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

Vocabulary, expressions and language patterns appropriately used in various situations according to the native speaker's culture

01-320-003 การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Reading Development

คำศัพท์ สำนวน และประโยค การอ่านเพื่อความเข้าใจ กลวิธีการอ่าน การเดาความหมายคำศัพท์จากบริบท การหาคำอ้างอิง เทคนิคการอ่านแบบรวดเร็วและการอ่านโดยละเอียด ประเด็นสำคัญและใจความสำคัญ บทอ่านและข้อมูลสั้น ๆ สื่อที่พบในชีวิตประจำวัน การใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการอ่าน

Words, expressions, and sentences, reading comprehension, reading strategies including context clues, reference words, skimming and scanning, topics and main ideas, short simple texts and information, various everyday materials, using technology to support reading

01-320-004 การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Writing Development

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างของประโยคประเภทต่างๆ การใช้เครื่องหมายในการเขียน การเขียนย่อหน้า การเขียนบรรยายเหตุการณ์และสถานที่ การอธิบายขั้นตอนและกระบวนการ การเขียนสรุปย่อจากการอ่านและการฟัง การเขียนบทคัดย่อ

Vocabulary, expressions, and sentence structures, markers and punctuations, paragraph writing, narrative writing of events and locations, descriptive writing of instructions and procedures, summarizing from reading and listening, writing abstracts

01-320-005 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอนวัตกรรมและธุรกิจ 3(3-0-6)

English for Innovation and Business Presentation

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาในการนำเสนองานในแต่ละขั้นตอน การใช้วจนภาษาและอวจนภาษา การใช้สื่อประกอบการนำเสนองาน การนำเสนอเชิงสถิติ การตั้งคำถามและการตอบคำถามระหว่างนำเสนองาน การนำเสนอนวัตกรรมและแนวคิดธุรกิจ

Vocabulary, expressions, and language patterns used at different stages of presentation, use of verbal and non-verbal language, use of visual supports, presentation of facts and figures, asking and answering questions, presentation of innovation and business ideas

01-320-006 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบแบบทดสอบมาตรฐาน 3(3-0-6)

English for Standardized Tests

รูปแบบและโครงสร้างของแบบทดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ ความรู้ ทักษะและกลวิธี ที่จำเป็นในการทำแบบทดสอบ

Formats and structures of major English standardized tests, linguistic knowledge, skills and strategies essential for taking the standardized tests

01-320-007 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(3-0-6)

English for Job Application

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน การเตรียมตัวและขั้นตอนในการสมัครงาน การอ่านประกาศสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ การกรอกใบสมัครและแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน

Vocabulary, expressions and language patterns related to job application, preparations for job application, reading a job advertisement, writing a resume, filling out an application form, a job interview

01-320-008 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาเชิงหรรษา 3(3-0-6)

English Edutainment

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในบริบทของสื่อบันเทิง ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมในการสื่อสารจากการ์ตูนและภาพเคลื่อนไหว ภาพยนตร์ ละครเพลง การสร้างสื่อบันเทิงตามหัวข้อที่สนใจ

Vocabulary, expressions, and language patterns used in entertainment contexts, English language and culture for communication from cartoons and animation, movies, dramas, songs, creation of entertainment media according to topics of interest

01-320-009 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)

English for Business Communication

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การทักทายและการแนะนำตัว การนัดหมายลูกค้าทางโทรศัพท์และข้อความหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การขอร้องและการอาสา การแสดงความคิดเห็น การบอกทิศทาง การเลี้ยงรับรองลูกค้าและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Listening and speaking in situations related to business communication, greeting and self- introduction, making appointments by phone and text message or email, requests and offers, giving opinions, giving directions, entertaining clients and intercultural communication

01-320-010 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6)

English for Service Industry

คำศัพท์ สำนวน และ โครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการปฏิบัติงานอุตสาหกรรมการบริการด้านท่องเที่ยว โรงแรม และการบิน การทักทายและการพูดคุยเรื่องทั่วไป การให้ข้อมูลต่างๆ การจอง การจัดการกับข้อร้องเรียน ขั้นตอนในเรื่องความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน

Vocabulary, expressions and language structures used in working in service industries of tourism, hotel and airline, greetings and small talks, giving information, making a reservation, dealing with complaints, safety and emergency procedures

01-320-011 ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0-6)

English for Science and Technology

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่ในบริบททางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การซักถามข้อมูล การให้คำจัดกัดความ คำแนะนำ ขั้นตอนต่าง ๆ การอ่านข้อมูลสารสนเทศและเขียนรายงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Vocabulary, expressions, and language patterns used in science and technology contexts, stating enquiries, providing information, definitions, recommendations, and procedures, reading information, and writing reports or documents related to science and technology

01-320-012 ภาษาอังกฤษเพื่อการพยาบาล 3(3-0-6)

English for Nursing

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่เกี่ยวข้องกับพยาบาล การซักถามข้อมูล การให้คำจำกัดความ คำแนะนำ ขั้นตอนต่างๆ การอ่านข้อมูลสารสนเทศและการกรอกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพยาบาล

Vocabulary, expression, and language patterns used for nursing, stating enquiries, providing information, definitions, recommendations and procedures, reading information and writing documents related to nursing

01-320-013 ภาษาอังกฤษเพื่องานคหกรรม 3(3-0-6)

English for Home Economics

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรม การนำเสนอขั้นตอนต่างๆ การสาธิตการปฏิบัติงาน การแสดงความคิดเห็น การอ่านคู่มือ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง การเขียนประโยคและข้อความสั้นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรม

Vocabulary, expressions, and language structures used in Home Economics, giving presentation and demonstration, expressing opinions, reading manuals, symbols and signs, interpreting tables, graphs, and diagrams, writing short paragraphs related to Home Economics

01-320-014 ภาษาอังกฤษเพื่องานวิศวกรรม 3(3-0-6)

English for Engineering

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่ในบริบททางวิศวกรรม การให้คำจัดกัดความ คำแนะนำ การอธิบายขั้นตอนต่าง ๆ การเขียนจดหมายสมัครงาน การอ่านและเขียนรายงาน เอกสารทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม

Vocabulary, expressions, and language patterns used in engineering contexts, definitions, recommendations, giving instructions, writing a cover letter, reading and writing reports or academic documents related to engineering

01-320-015 ภาษาอังกฤษเพื่องานเทคโนโลยีการเกษตร 3(3-0-6)

English for Agricultural Technology

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในงานเทคโนโลยีการเกษตร การจัดการโลจิสติกส์ การจัดการห่วงโซ่อุปาทาน และธุรกิจด้านเทคโนโลยีการเกษตร

Vocabulary, expressions, and language patterns used in agricultural technology logistics, supply chain management and business related to agricultural technology

01-320-016 ภาษาอังกฤษเพื่องานศิลปกรรม 3(3-0-6)

English for Fine and Applied Arts

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ใช้ในงานศิลปกรรม ทัศนศิลป์ การออกแบบ นาฏศิลป์และดุริยางค์

Vocabulary, expressions, and language structures used in fine and applied arts including visual arts, design, music and drama

01-320-017 ภาษาอังกฤษเพื่อการแพทย์บูรณาการ 3(3-0-6)

English for Integrative Medicine

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและการทำความเข้าใจในศาสตร์เฉพาะด้าน คำศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับแพทย์แผนไทยประยุกต์ สุขภาพความงาม และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อนำไปประยุกต์ ใช้กับการทำงานที่เกี่ยวข้อง

Skills in using English for academic communication and comprehension in a specific field: vocabularies related to Applied Thai Traditional Medicine, Aesthetic Health, and Health Product Innovation for implementation in related works

01-320-018 ภาษาอังกฤษเพื่องานสถาปัตยกรรม 3(3-0-6)

English for Architecture

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่ใช้ในงานสถาปัตยกรรม การนำเสนองานสถาปัตยกรรม รวมถึงเทคนิคการอธิบาย การสื่อสารแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม

Vocabulary, expressions, and language structures used in architecture, architectural presentation, including techniques in expressing and communicating architectural design concepts

01-310-001 ภาษาไทยในมิติสังคมปัจจุบัน 3(3-0-6)

Thai Language in Today's Society

ลักษณะการใช้ภาษาไทยรูปแบบต่างๆ ในปัจจุบัน กระบวนการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ทั้งการดำเนินชีวิต การสมาคม การศึกษา และการประกอบอาชีพ ข้อพึงระวังในการสื่อสารตามกระบวนทัศน์สังคมสมัยใหม่

Characteristics of using various forms of Thai language at present, communication process, language skills for achievement in life, association, education, and profession, precautions for communication according to the modern social paradigm

01-310-002 วรรณกรรมกับชีวิต 3 (3-0-6)

Literature and Life

การศึกษาวรรณกรรมเพื่อพินิจเงาสะท้อนแห่งชีวิต ปรัชญาแนวคิด ภาพสะท้อนสังคม วรรณกรรมที่ผูกพันกับศิลปะแขนงอื่นๆ อิทธิพลของวรรณกรรมแบบฉบับและวรรณกรรมปัจจุบันที่มีต่อสังคมและจิตใจมนุษย์

Literary studies to examine reflections of life, philosophy, concepts, social reflection, literature related to other arts, influence of traditional and contemporary literature on society and the human mind

01-310-003 การอ่านเพื่อการรังสรรค์และเสนอผลงาน 3 (3-0-6)

Reading for Creativity and Presentation

การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์จากการอ่านประเภทต่างๆ การเรียบเรียงถ้อยคำ สำนวนการเขียน โวหาร การผลิตสื่อสังคมสมัยใหม่เพื่อรังสรรค์ผลงานด้วยรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับวิชาชีพ และการนำเสนอผลงานโดยใช้ภาษาได้อย่างมีศิลปะ

Creativity encouragement from different types of reading, wording, writing styles, and rhetoric, modern social media production to create works in a variety of formats suitable for the profession, and works presentation in an artistic way

01-310-004 การอ่านและการเขียนเพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต 3 (3-0-6)

Reading and Writing for Lifelong Education

การอ่านเอกสารเพื่อแสวงหาความรู้ เอกสารวิชาการ วิธีเรียบเรียงเนื้อหาและการนำเสนอความรู้หรือผลงานทางวิชาการ และการสรุปสาระสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าเพื่อการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต

Reading for knowledge seeking, academic papers, methods for content arrangement and knowledge or academic work presentation, and main point summary from research studies for lifelong learning

01-310-005 วาทศิลป์เพื่องานองค์กรและวิชาชีพ 3 (3-0-6)

Rhetoric for Corporate and Professional Work

หลักการพูด การสนทนา การเจรจาต่อรอง การพูดในที่ประชุมชน การพูดในสถานการณ์ต่างๆ อย่างมีศิลปะแสดงถึงความเป็นมืออาชีพเพื่อการปฏิบัติงานในองค์กรและงานวิชาชีพให้ประสบความสำเร็จ

Principles of speaking, conversation, negotiation, and public speaking, speaking in an artistic way to demonstrate professionalism for work in the organization and professional success

01-310-006 การเขียนเพื่องานองค์กรและวิชาชีพ 3 (3-0-6)

Writing for Corporate and Professional Affairs

หลักและศิลปะในการเขียน ประเภทของการเขียน และการเขียนเพื่อนำเสนอผลงานที่เหมาะสมกับวิชาชีพเพื่อการปฏิบัติงานในองค์กรและงานวิชาชีพให้ประสบความสำเร็จ

Principles and art of writing, types of writing and writing for presentation suitable for profession in order to work in the organization and professional success

01-310-007 สุนทรียภาพของภาษาไทยในบทเพลงและวรรณกรรมรังสรรค์ 3(3-0-6)

Thai Aesthetics in Song and Literary Creations

การเข้าถึงสุนทรียภาพ สุนทรียรสในการใช้ภาษาไทยในบทเพลง วรรณกรรมรังสรรค์ประเภทต่างๆ ที่สะท้อนโลกทัศน์ และภาพสังคมในยุคต่างๆ

Access to aesthetics, aesthetics of using Thai language in songs, various types of literary works reflecting the worldview and social images in different eras

01-310-008 ภาษากับวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Language and Culture

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาในภาษาไทย ภาพสะท้อนของวัฒนธรรมที่ถ่ายทอดจากภาษาและวรรณกรรม

Relationship between language and Thai culture, wisdom in Thai language, reflection of culture transmitted from language and literature

01-330-001 ภาษาจีนพื้นฐาน 3(3-0-6)

Basic Chinese

การใช้สัทอักษรโรมันกำกับเสียง การเขียนตัวอักษรจีนโดยใช้มาตรฐานเดียวกับสาธารณรัฐประชาชนจีน การฟังพูด การอ่าน และการเขียน ตัวเลข คำศัพท์และประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน

Roman phonetic symbols for pronunciation, basic calligraphy, basic Chinese language skills, listening, speaking, reading and writing, numbers, words and sentences frequently used in everyday life

01-330-002 การสนทนาภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

Basic Chinese Conversation

ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง ความสามารถในการถ่ายทอดความต้องการเป็นภาษาจีนโดยใช้สถานการณ์จำลอง

Chinese listening and speaking on everyday life topics focus on correct pronunciation and expressions by means of simulation

01-330-006 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 3(3-0-6)

Basic Japanese

อักษรญี่ปุ่นฮิระงะนะและคะตะคะนะ คำศัพท์ในชั้นเรียน คำทักทายในชีวิตประจำวัน ตัวเลข รวมทั้งการฝึกสร้างรูปประโยคพื้นฐาน

Japanese alphabets, Hiragana and Katakana, vocabulary, greeting words in daily life, numbers and practice on basic sentence structures construction

01-330-007 สนทนาภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3(3-0-6)

Basic Japanese Conversation

บทสนทนาภาษาญี่ปุ่นในรูปแบบต่างๆ โดยอาศัยสถานการณ์จำลองจากสถานการณ์จริงที่ผู้เรียนจะต้องพบในชีวิตประจำวัน และการใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง มาประกอบเพื่อขยายขอบเขตของบทสนทนาให้กว้างต่อไป

Various types of Japanese conversation in daily life based on situational conversation practice, and uses of relevant vocabulary for extension of conversation

00-100-304 นวัตกรรมเพื่อชุมชน 3(1-4-4)

Innovation for the Community

ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา การฝึกทักษะการบริหารโครงการและการตัดสินใจในบริบทของเศรษฐกิจและสังคม การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชุมชน การฝึกกระบวนการคิดในเชิงนวัตกรรม การสร้างนวัตกรรมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนโดยกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Definitions, principles, concepts, significance, and application of sufficiency economy philosophy, the Royal Initiated Developmental Principals of His Majesty, Understand, Achieve, and Develop, practices on project management skill and decision making in the context of economic and social, work performance, use of information technology for communities, practices on innovative thinking processes, innovation creation for a better quality of life in the community by the participation process for sustainable development

00-100-305 นวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรม 3(1-4-4)

Innovation for the Industry

ศาสตร์พระราชาสำหรับการประยุกต์ในอุตสาหกรรม แนวคิดในการเพิ่มผลิตภาพ การคิดเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรม การเป็นผู้ประกอบการที่มีจิตสำนึกต่อสังคม การทำงานเป็นทีม สุขภาวะและความปลอดภัยในการทำงาน แรงจูงใจในการทำงาน แนวคิดความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการโครงการ การวิจัยนวัตกรรม การเผยแพร่และประยุกต์ใช้นวัตกรรม

The King's philosophy for industrial application, productivity concepts, creative and innovative thinking, social entrepreneur, teamwork, health and safety at work, work motivation, eco-friendly concept, project management, research innovation, contribution and innovation implementation

00-100-103 ความเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

Entrepreneurship

แนวคิดและทิศทางในการทำธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการที่มีจริยธรรม องค์ความรู้ด้านการตลาด การจัดการองค์การ การบัญชี การเงินและเศรษฐศาสตร์ แนวทางการเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ การจัดทำแบบจำลองธุรกิจ การดำเนินธุรกิจบนแพลตฟอร์มออนไลน์ การดำเนินงานด้านการนำเข้าส่งออกสินค้า และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ

Concepts and direction in business operation, ethical entrepreneurship, knowledge regarding marketing, organizational management, accounting, finance and economics, guidelines for being a successful entrepreneur, business model conduction, business execution on online platforms, Import-export operations, and using information technology to enhance business competitiveness

05-700-101 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ 3(3-0-6)

Applied Economics

อุปสงค์และอุปทาน ปัจจัยที่มีผลต่ออุปสงค์และอุปทาน อุปสงค์ส่วนบุคคลและอุปสงค์ตลาด อุปสงค์และความยืดหยุ่นของอุปสงค์ การผลิต ปัจจัยการผลิตและต้นทุนการผลิต (การวิเคราะห์อุปทาน) ผลผลิต ราคาและกำไร (การวิเคราะห์หน่วยสุดท้าย) ตลาด (จากตลาดแข่งขันถึงตลาดผูกขาด) ผลิตภัณฑ์มวลรวมประชาชาติ อุปสงค์รวม อุปทานรวม ปัจจัยที่มีผลต่ออุปสงค์รวมและอุปทานรวม ระดับราคา การเติบโต การว่างงาน เงินเฟ้อ นโยบายการคลัง นโยบายการเงิน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและเศรษฐกิจมหภาค การวิเคราะห์โครงการ การวิเคราะห์การลงทุน ประเด็นปัจจุบันทางเศรษฐกิจและการเงิน

Demand and supply, shifters of demand and supply, individual demand and market demand, demand and elasticity of demand, production, inputs, and costs (supply analysis), output, price, and profit (marginal analysis), markets (from competition to monopoly), Gross National Product (GNP), aggregate demand, aggregate supply, shifters of aggregate demand and aggregate supply, price level, growth, unemployment, inflation, fiscal policy, monetary policy, interest rate, exchange rate and the macroeconomy, project analysis, investment analysis, current economic and financial issues

09-121-003 สถิติพื้นฐานสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)

Basic Statistics for Entrepreneurs

ความรู้พื้นฐานทางสถิติเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ การสุ่มตัวอย่าง สถิติพื้นฐานสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติสำหรับการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และกรณีศึกษาบทบาทของสถิติสำหรับผู้ประกอบการ

Basic knowledge of statistics for entrepreneurs, data collection and data presentation for entrepreneurs, sampling, fundamental statistics for data analysis, statistics for current situation analysis, and case studies of the roles of statistics for entrepreneurs

09-121-004 สถิติพื้นฐานสำหรับการลงทุนยุคใหม่ 3(3-0-6)

Elementary Statistics for Modern Investment

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุนยุคใหม่ ปัจจัยที่กระทบต่อการลงทุน สถิติเพื่อการติดตามสถานการณ์การลงทุน การพยากรณ์แนวโน้มตลาด และการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน

Introduction to modern investment, factors affecting investment, statistics for investment situation monitoring, market trend forecast, and risk analysis for investment decision making

08-999-101 เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Mass Communication Technology

หลักทฤษฎีการสื่อสาร ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของการสื่อสาร ภาษาในการสื่อสาร วิวัฒนาการของการสื่อสาร เทคโนโลยีด้านการถ่ายภาพ ภาพยนตร์ วิทยุฯ โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีมัลติมีเดีย สื่อที่มีปฏิสัมพันธ์ สื่อดิจิทัล และสื่อใหม่ การรู้เท่าทันสื่อ แนวโน้มของเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน

Communication theories, meaning, communication models, characteristics and role of communication, types, and levels of communication the language of communication, the evolution of communication, photography, film, radio, television, print, advertising, public relations, multimedia technology, interactive media, digital media, new media,media literacy, future trends, and innovations in Mass communication Technology.

08-999-102 หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก 1(1-0-2)

Principles of Creative Graphic Design

ความหมายและความสำคัญของการออกแบบกราฟิก รูปแบบในงานกราฟิก ทฤษฎีการออกแบบ แนวคิดในการออกแบบ องค์ประกอบศิลป์ในงานออกแบบ ทฤษฎีสี การออกแบบสัญลักษณ์ การออกแบบตัวอักษร การจัดวาง แนวโน้มของงานออกแบบกราฟิก

Meaning and importance of graphic design, patterns in graphic design, design concepts, elements of art in design, colour theory, symbol design, font design, layout, and trends in graphic design

08-999-103 ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก 2(0-4-2)

Practice on Creative Graphic Design

ปฏิบัติงานด้านออกแบบกราฟิก องค์ประกอบศิลป์เพื่องานออกแบบกราฟิก การใช้ตัวอักษรในการออกแบบ การเลือกใช้สีกับผลทางจิตวิทยา การเลือกใช้ภาพเพื่อการสื่อสาร การใช้เครื่องมือในโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ

Practice on graphics designs, composition for graphic designs, typography, emotions and relationship between colours and psychology, picture selection for communication, using design programming tools

08-223-101 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(2-0-4)

Photography for Communication in Advertising and Public Relations

เทคโนโลยีของกล้องถ่ายภาพ ส่วนประกอบและการทำงานของกล้องดิจิทัลสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยวขนาด 35 มม. แสงกับการถ่ายภาพ ค่าความไวแสง รูรับแสง ความเร็วชัตเตอร์ การกำหนดค่าการรับแสง ศึกษาการตั้งค่าของกล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพ ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ

Camera technology, component and operation of 35mm digital single lens reflex camera, light and photography, light sensitivity, aperture, shutter speed, exposure setting, camera metering, camera setting, lens, other tools for photography, image size, camera angle and composition

08-223-102 ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(0-3-1)

Practice on Photography for Communication in Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการใช้งานกล้องถ่ายภาพ การปรับตั้งค่าของกล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพและการดูแลรักษาอุปกรณ์ ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ ฝึกทักษะถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์และฝึกทักษะการปรับแต่งภาพเบื้องต้น

Practice on the camera application for photography, camera setting, lens, other tools for photography and equipment maintenance, image size, camera angle and composition, practice the skills of photography for communication in advertising and publicrelations and basic image customization

08-223-103 เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Advertising and Public Relations Technology

ความหมาย หลักการ และพัฒนาการของเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กระบวนการ รูปแบบ วิธีการ เครื่องมือ สื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงเทคโนโลยีการผลิตสื่อ ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและบริษัทตัวแทนในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definition, principles, and development in advertising and public relations technology, processes, models, methodologies, tools, amedia, and technology for media production knowledge of advertising and public relations organization and agencies, ethics in advertising and public relations

08-223-104 หลักการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ 1(1-0-2)

Principles of Video Editting for New Media

เทคโนโลยี แนวคิด เทคนิค ประเภท และวิธีการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียงและกระบวนการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อม สำหรับการนำไปเผยแพร่ช่องทางต่างๆ

Technological concepts, techniques, methods of production and modification. Voice input Creating special effects for audio and video processes and post- production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing

08-223-105 ปฏิบัติการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ 2(0-4-2)

Practice on Video Editting for New Media

ปฏิบัติการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียงและกระบวนการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อมสำหรับการนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ

Practice on production and modification. Voice input Creating special effects for audio and video processes and post- production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing

08-224-101 กฎหมายจริยธรรมและการรู้เท่าทันสื่อ 3(3-0-6)

Law Ethics and Media Literacy

ความสำคัญของกฎหมายสื่อสารมวลชน การรู้เท่าทันสื่อ จรรยาบรรณ และจริยธรรมของสื่อ ผลกระทบของสื่อต่อบุคคลและสังคม หลักการวิเคราะห์ ประเมินและการเลือกรับสาร การประยุกต์ใช้ความรู้เท่าทันสื่อสำหรับบุคคล และแนวทางการส่งเสริมสังคมรู้เท่าทันสื่อ

The importance of media law, media literacy, and ethics, the impact of media towards individual and society, the analysis principles, the application of media literacy knowledge for individual and the guidelines for supporting the media literacy

08-224-102 จิตวิทยาสี 2(2-0-4)

Color Psychology

แสงและสี การมองเห็นและการรับรู้สี ความบกพร่องทางการมองเห็นสี การเคลื่อนไหวของดวงตา แบบจำลองสีและระบบกำหนดสี การกำหนดชื่อสีและการสื่อความหมาย สีกับพฤติกรรมมนุษย์ ความชอบสี อารมณ์สี ความสะดุดตาสี ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับรู้สี เช่น เพศ อายุ วัฒนธรรม การใช้สีทางการตลาดและการสร้างเครื่องหมายการค้า การใช้สีในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Light and color, vision and color perception, color deficiency, eye movement, color models and color systems, color naming and color meanings, color and human behavior, color preference, color emotion, color attractiveness, factors influencing to color such as gender, age, culture, and so on, color in marketing and branding, color in the field of advertisements and public relations

08-224-103 ปฏิบัติการด้านจิตวิทยาสี 1(0-2-1)

Practice on Color Psychology

ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์วัดแสงและสี การวัดปริมาณทางจิตวิทยาฟิสิกส์ การทดสอบการเคลื่อนไหวของดวงตา การวัดความชอบสีและอารมณ์สีในเชิงจิตวิทยาฟิสิกส์ การวัดระดับการมองเห็นและความ สามารถในการแยกแยะสี ฝึกปฏิบัติการใช้สีในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Practice on light and color instrument usage, quantitative psychophysical measurement, eye movement test, psychophysical methodology for color preference and emotion, visual acuity and color discrimination tests, color practices in advertisements and public relations

08-224-201 การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(1-0-2)

Writing for Advertising and Public Relations

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ รูปแบบ หลักการเขียนบทโฆษณา แนวคิดของการเขียนเพื่อการโฆษณา หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ หลักการเขียนข่าวและบทความเพื่อประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆ

Definition, importance, purpose, Formats, principles of copy writing, concept of writing for advertising. Principles of Writing for Public Relations, principles of writing news and articles for publicity in various media

08-224-202 ปฏิบัติการการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(0-4-2)

Practice on Writing for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการเขียนข้อความโฆษณา การเขียนพาดหัวเรื่อง เนื้อเรื่อง การเขียนบทโฆษณา ข้อความสำคัญ ข้อความปิดท้าย และการเขียนเพื่อการทำตลาดออนไลน์ การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนข่าว การเขียนบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์ โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในการพัฒนางานเขียนเพื่อการนำเสนอให้สอดคล้องตามแนวคิดหลักของการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ

Practice on writing advertising text, headline writing, storyline, copy writing, key messages, closing messages and writing for search engine marketing. Writing news, writing articles for public relations by integrating artificial intelligence technology to present them in accordance with the main concepts of advertising and public relations in various media

08-224-203 การออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา 3(1-4-4)

Creative Design for Advertising

แนวคิด องค์ประกอบ ปัจจัย และเทคนิคในการคิดสร้างสรรค์ หลักการออกแบบข้อความ และภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา กลยุทธ์และกลวิธีในการสร้างสรรค์ในสื่อประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างเสริมความคิดสร้างสรรค์เพื่อการออกแบบผลงานสื่อโฆษณาจากกรณีศึกษา

Concept, element, factor and technique in creative thinking, principles of text design and advertising, strategies and tactices for creativity in various media, practice on creative design of advertising materials from case studies

08-224-204 การวิเคราะห์ผู้บริโภค 3(3-0-6)

Consumer Insight Analysis

การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค ทั้งปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอกของผู้บริโภค กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการ แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค

Analysis of factors affecting the consumer’s decision making in buying goods and services, including the internal and external affective factors, the process of consumer’s decision making in buying goods and services, practice on using artificial intelligence technology for consumer data analysis

08-224-205 หลักการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 1(1-0-2)

Principles of Integrated Marketing Communication

แนวคิดการตลาดและการสื่อสารการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์และการสื่อสาร การวิเคราะห์ตลาดและกลุ่มเป้าหมาย กระบวนการ การวางแผนและเครื่องมือสื่อสารการตลาด การสื่อสารการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล การสื่อสารการตลาดเชิงเนื้อหา การสื่อสารการตลาดเชิงสังคม การสื่อสารการตลาดเชิงลูกค้าสัมพันธ์

Marketing and marketing communication concept, situation and communication analysis, segmentation and consumer analysis, process and tools, digital marketing communication, content marketing communication, social marketing communication, customer relationship marketing communication

08-224-206 ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 2(0-4-2)

Practice on Integrated Marketing Communication

ปฏิบัติการวางแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ การพัฒนาแนวคิดหลัก การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดให้เหมาะสมกับสถานการณ์การสื่อสารและกลุ่มเป้าหมาย และฝึกคำนวณงบประมาณการใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ

Practice on strategic marketing communication planning, developing key message, using of appropriate marketing communication tools for communication situation and consumer, and calculating marketing tools budget

08-224-207 หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา 1(1-0-2)

Principles of Photography for Advertising

หลักการถ่ายภาพเพื่อใช้ในงานโฆษณา ศิลปะการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการจัดแสงในการถ่ายภาพโฆษณา เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพ กระบวนการผลิตภาพโฆษณา

Principles of photography for advertising, the art of composition, lighting techniques, photo creation techniques, production process of photography for advertising

08-224-208 ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา 2(0-4-2)

Practice on Photography for Advertising

ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อใช้ในงานโฆษณา การถ่ายภาพบุคคล การถ่ายภาพสินค้า การถ่ายภาพอาหารเพื่อการโฆษณา การใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพโฆษณา อุปกรณ์การจัดแสงในสตูดิโอ เทคนิคการจัดแสง ฝึกปฏิบัติการตกแต่งแก้ไขข้อบกพร่องและการควบคุมคุณภาพของภาพ

Practice on photography for advertising, portrait photography, product photography, food photography for advertising, lighting equipment in the studio, lighting techniques practice on retouching and quality control of photos for advertising

08-224-209 หลักการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ 1(1-0-2)

Principles of Social Media Content Creator

แนวคิด หลักการออกแบบและกระบวนการผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่างๆ การเป็นผู้มีอิทธิพลในสื่อออนไลน์ การจัดการทรัพยากรไฟล์ ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง การสร้างการปฏิสัมพันธ์และบริหารจัดการกลุ่มสังคมออนไลน์

Concepts, principles, designs, and processes for producing social media content on various platforms, being an influencer, resource management, text files, animations, sounds, interaction creation, and social group management

08-224-210 ปฏิบัติการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ 2(0-4-2)

Practice on Social Media Content Creator

ปฏิบัติการออกแบบและผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่างๆ การเป็นผู้มีอิทธิพลในสื่อออนไลน์ บริหารจัดการทรัพยากรไฟล์ เช่น ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์และบริหารจัดการกลุ่มสังคมออนไลน์ การสร้างสรรค์เนื้อหาร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

Practice on designing and producing social media content on various platforms, being an influencer, manage file resources such as text, still images, animations, sounds, practice on designing and managing social network, and creating online content with artificial intelligence technology

08-224-211 เทคนิคการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(1-0-2)

Presentation Techniques in Advertising and Public Relations

เทคนิคและกลยุทธ์การนำเสนองาน การเตรียมตัวด้านต่าง ๆ กระบวนการนำเสนอ การกำหนดแนวความคิด สื่อและเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การเตรียมตัว ทักษะที่จำเป็น อุปกรณ์และโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์

Useful presentation techniques and strategies, the preparation process, concept creation, presentation media and content, preparation, skills, equipment, software and technology for both online and offline advertising and public relations presentation

08-224-212 ทักษะการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(0-4-2)

Presentation Skills for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์ การสร้างสรรค์สื่อและเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การใช้อุปกรณ์และโปรแกรมสำเร็จรูป ปฏิบัติการออกแบบการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ สำหรับการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Practice on presentation for online and offline advertising and public relations, outstanding presentation media and content creation, the utilization of equipment, software, artificial intelligence technology for design advertising and public relations presentation

08-224-301 การวิจัยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Research for Advertising and Public Relations

แนวคิดเบื้องต้น ความหมายและความสำคัญของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ตัวแปรและการวัด ประชากร กลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล ฝึกเขียนโครงร่างการวิจัยสำหรับงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Concept, definition and importance of research, type of research, research process, research issue development, literature review, variables and measurement, population sample and sampling, research tools, statistic and data analyze, and practice to write research proposal for advertising and public relations

08-224-302 การสร้างสรรค์และวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ 3(3-0-6)

Event Creation and Planning

ประเภทและรูปแบบของงานกิจกรรมพิเศษ กระบวนการสร้างและบริหารจัดการงานกิจกรรมพิเศษ การออกแบบและสร้างสรรค์งานกิจกรรมพิเศษให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ และการประเมินผลกิจกรรมพิเศษ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์

Types of the event, processes of creating and managing event, designing and creating events to reach the target audience, success factors of event design and management, and the evaluation of both online and offline event

08-224-303 การวางแผนสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(0-6-3)

Media Planning for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการวางแผนสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์ลักษณะของสื่อ การเลือกใช้สื่อประเภทต่าง ให้มีประสิทธิผล โปรแกรมและปัญญาประดิษฐ์ที่ใช้ในการวางแผน การคำนวณงบประมาณและจัดสรรงบประมาณ และการประเมินผลสื่อ

Practice on media planning, analyzing media charecteristics and media selecting to effectiveness and efficiency, tool and artificial intelligent for planning, budget culculation, budget allocation, evaluation as well as implementation

08-224-304 การศึกษาเฉพาะทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1 2(1-2-3)

Special Study in Advertising and Public Relations Technology 1

กำหนดให้นักศึกษาเลือกและ/หรือปฏิบัติงานโครงการพิเศษเฉพาะด้านตามความสนใจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ฝึกสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ โดยศึกษาตามหลักการเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมและนักศึกษาต้องนำเสนอโครงการที่ต้องการศึกษาต่อกรรมการสอบ

Student special projects of individual interest to study and/or work on the topics related to advertising and public relations technology as well as data searching by using artificial intelligence technology with focus on the forms regulations, principles and statistics for writing project proposals, presentations of the study and/or work projects in appropriate forms

08-224-401 การศึกษาเฉพาะทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2 4(0-8-4)

Special Study in Advertising and Public Relations Technology 2

วิชาบังคับก่อน : 08-224-304 การศึกษาเฉพาะทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1

Pre-requisite: 08-224-304 Special Study in Advertising and Public Relations Technology 1

กำหนดให้นักศึกษาดำเนินการศึกษาตามโครงการที่ได้เสนอไว้ และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนให้ดำเนินการศึกษาต่อไปได้ โดยนักศึกษาจะต้องเขียนรายงานการศึกษาและ/หรือการปฏิบัติงานในรูปแบบของปริญญานิพนธ์

Proceedings of the approved project proposals and presentations of the study or the practice in the form of a dissertation

08-224-402 การจัดกิจกรรมพิเศษ 3(0-6-3)

Event Management and Organizing

ปฏิบัติการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมพิเศษ การออกแบบสร้างสรรค์ วางแผน บริหารจัดการ การประชาสัมพันธ์ การทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหา การประเมินผล และฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ

Practice on event production and technology, event design, creation, planning, management, publicity, teamwork, problem-solving, evaluation and a practice on organizing special events

08-224-403 การบริหารจัดการกลยุทธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(0-6-3)

Strategic Campaign Planning for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการวางแผนและเขียนแผนรณรงค์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์สถานการณ์การสื่อสาร กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ออกแบบสร้างสรรค์ เลือกใช้สื่อและช่องทางการสื่อสาร กำหนดระยะเวลา คำนวณงบประมาณสื่อและประเมินผล

Practice on advertising and public relations campaign planning and writing, analyzing the situation of marketing and communication, identifying target group, creating concept idea, using appropriate communication tools and channels, setting timeline, calculating media budget, and evaluating the advertising and public relations campaign

08-225-201 การนำเสนอข้อมูล 3(1-4-4)

Data Presentation

การจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมพื้นฐาน เช่น การนับจำนวน การเรียงลำดับ การจำแนกประเภทของข้อมูล การใช้โปรแกรมพื้นฐานในการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ตาราง แผนภูมิแท่ง แผนภูมิเส้น แผนภูมิฮีสโทแกรม แผนภาพความร้อน แผนภูมิพิกัด การแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การใช้เส้นแนวโน้ม เพื่อประมาณการผลลัพธ์

Data management by basic applications i.e. data couting, data sorting, data categorization; basic applications for data presentation i.e. table, bar chart, line chart, histogram, heatmap, scattered plot; relationship among variables, trendline for result estimation

08-225-202 หลักการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ 1(1-0-2)

Principle of Brand Communication for Entrepreneur

แนวคิดเกี่ยวกับตราสินค้า ความสำคัญและคุณค่าของตราสินค้า องค์ประกอบของตราสินค้า การสร้างความภักดีต่อตราสินค้า หลักการบริหารจัดการและวางแผนสื่อสารตราสินค้าในยุควิถีถัดไป

Brand concept, importance and value, component of brand, brand loyalty, brand management and planning principle for brand communication in the next normal era

08-225-203 ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ 2(0-4-2)

Practice on Brand Communication for Entrepreneur

ปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพการแข่งขัน ความจริงของผู้บริโภค ฝึกพัฒนาแก่นบุคลิกภาพ และตำแหน่งของตราสินค้าปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้า ฝึกปฏิบัติแบบกลุ่มเพื่อวางแผนการสื่อสารตราสินค้า

Practice on analysis competitive situation, consumer truth, develop the brand essence, personality and positioning, group Practice on planning brand communication

08-225-204 หลักการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(2-0-4)

Principle of Information Technology for Advertising and Public Relations

การจัดการข้อมูล สืบค้น บันทึก วิเคราะห์ นำเสนอ และประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูล

Data management, search, storage, analysis, presentation and application for advertising and public relations, utilization of software for data management

08-225-205 ปฏิบัติการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(0-3-1)

Practice on Information Technology for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการจัดการข้อมูล สืบค้น บันทึก วิเคราะห์ นำเสนอ และประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูล

Practice on data management, search, storage, analysis, presentation and application for advertising and public relations, utilization of software for data management

08-225-301 กำกับศิลป์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Art Direction in Advertising and Public Relations

องค์ประกอบศิลป์ของงานผลิต กระบวนการและขั้นตอนการทำงานกำกับศิลป์ในการผลิตงานโฆษณาทางภาพยนตร์และโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบฉาก อุปกรณ์ประกอบฉาก ให้เหมาะสมกับการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

The art direction of production, design processes of art dirction, film, television production and advertising, the practices of production set design, production setting equipment, props and costumes for advertising and public relations

08-225-302 หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(1-0-2)

Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations

หลักการ ทฤษฎี เทคนิคและกระบวนการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การวางแผนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเลือกเทคนิคและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

Principles, techniques and processes of production, advertising and public relations, digital television, radio production planing Resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology

08-225-303 ปฏิบัติการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(0-4-2)

Practice on Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การวางแผนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเลือกเทคนิคและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

Practice on advertising and public relations for digital television, production planning, resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology

08-225-304 การสร้างสื่อนวัตกรรม 3(1-4-4)

Innovative Media Production

การสร้างสรรค์สื่อใหม่โดยการผสมผสานเทคโนโลยีการผลิตสื่อแบบเดิม สื่อใหม่ และสื่อร่วมสมัย สื่อเชิงปฏิสัมพันธ์ สื่อแฝงในบรรยากาศ สื่อทางเลือก รวมถึงเทคนิคการสื่อสารทางการตลาด การตลาดแบบบอกต่อหรือการตลาดแบบกองโจรมาประยุกต์ใช้เป็นสื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะกับผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย

Creating new media by integrating traditional media production technologies, new media and contemporary media, interactive media, alternative media including marketing communication techniques, referral marketing or guerrilla marketing, the application of effective advertising or public relations for target audience

08-225-305 การสร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Content Creation for Advertising and Public Relations

บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหา ฝึกทักษะการสร้างสรรค์เนื้อหาประเภทต่างๆ บทความ คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก รูปภาพ รูปแบบการดำเนินชีวิต ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้เหมาะสมกับช่องทางการสื่อสารประเภทต่าง ๆ

Role responsibility and charecteristics of content creator, content creation practice; article, video clip, infographic, picture, lifestyle in advertising and public relations and published to appropriate communication channels

08-225-306 การบริหารงานลูกค้า 3(1-4-4)

Client Management

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของฝ่ายบริหารลูกค้า ในบริษัทตัวแทนโฆษณา ฝึกทักษะของผู้ที่จะทำงานในฝ่ายการบริหารงานลูกค้า การวิเคราะห์สถานการณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการเจรจาต่อรอง การนำเสนองาน และการเขียนรายงาน

Role responsibility and charecteristics of account executive in adverting agency, Practice on account executive; situation analysis, personality improvement, communication skills, negotiation, presentation and report writing

08-225-307 แอนิเมชันเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Animation for Advertising and Public Relations

หลักการ แนวคิด วิวัฒนาการ ประเภท เทคโนโลยีการผลิตการ์ตูนแอนิเมชัน การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยเทคนิคต่าง ๆ การแบ่งหน้าที่และการทำงานเป็นทีม การประยุกต์ใช้แอนิเมชันในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Concepts of evolution, type of technology, animation, animation. Animation with various techniques. Division of duties and teamwork Application of animation in advertising and public relations

08-225-308 วาทวิทยาเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Speech for Advertising and Public Relations

ความหมายและความสำคัญของวาทนิเทศในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การเตรียมเนื้อหาสารและการพูดในงานแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน การสื่อสารในองค์กร การสื่อสารกลุ่มและการเจรจาต่อรองกับลูกค้า การฝึกทักษะการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definition and importance of speech in advertising and public relations, message preparation and speaking in press conference, press interview, organization communication, group communication, and customer negotiation as well as practicing communication in advertising and public relations

08-225-309 การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Interactive Media Production for Advertising and Public Relations

ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยีการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การออกแบบ รูปแบบที่เหมาะสมกับอุปกรณ์แสดงผล เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ สื่อเสมือนจริง และการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definition, importance of interactive media technology in advertising and public relations, designing appropriate formats for display devices, tools in process of media production, virtual media and application in advertising and public relations

08-225-310 การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ 2(0-4-2)

Photography for Public Relations

การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพสื่อความหมาย การถ่ายภาพเพื่อเล่าเรื่อง แสงเพื่อการถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบภาพ ประเภทของภาพประชาสัมพันธ์ เทคนิคการถ่ายภาพ การควบคุมและการเลือกใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติตัวของนักถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์

Photography for public relations, photography to create the meaning, lighting, composition for photography, type of public relations photography, techniques, control and selection of photographic equipment for public relations, the practice on photographers for public relations

08-225-311 เทคนิคการเล่าเรื่อง 3(1-4-4)

Storytelling Technique

เทคนิคการเล่าเรื่องในงานโฆษณา เทคนิคการลำดับเรื่องราว การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเรื่องราวกับสินค้าหรือแบรนด์ การสร้างความน่าสนใจของเรื่อง เรียนรู้กระบวนการเล่าเรื่อง ศึกษาวิเคราะห์จากผลงานโฆษณา ภาพยนตร์ หรือสื่อต่าง ๆ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องการเล่าเรื่อง ปฏิบัติการเล่าเรื่อง

Techniques of storytelling in advertising, techniques of organizing the story, creating a relationship between a story and a product or brand, creating the interest of the story, learning the narrative process, analyzing from advertisement, film or other media that has a unique story, practicing the story telling

08-225-312 หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล 1(1-0-2)

Principle of Media Information and Digital Literacy

พัฒนาการของแนวคิด ความหมาย ความสำคัญ การวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ และวิเคราะห์กรณีศึกษาการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล

Development of media information and digital literacy concept, definition, importance, situation and problem analysis, media selection, and analyze the case studies

08-225-313 ปฏิบัติการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล 2(0-4-2)

Practice on Media Information and Digital Literacy

ปฏิบัติวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา วางแผน และสร้างสรรค์สื่อหรือกิจกรรมเพื่อสร้างทักษะการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล

Practice on analyzing situation and problem, planning and creating media or activities for building media information and digital literacy skill

08-225-314 นวัตกรรมสังคมและผู้ประกอบการสังคม 3(1-4-4)

Social Innovation and Social Entrepreneur

ความหมาย แนวคิด ลักษณะ กระบวนการ รูปแบบ และกรณีศึกษาของนวัตกรรมสังคม บทบาทของผู้ประกอบการทางสังคม เพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม

Definition, concepts, characteristics, processes, models and case studies of social innovation, role of social entrepreneurs to drive sustainable social problems of the business sector and society

08-225-315 แฟ้มผลงานสร้างสรรค์ 3(1-4-4)

Creative Portfolio

นำหลักการผลิตสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ที่ถนัดมาใช้ในการสร้างสรรค์แฟ้มผลงาน เก็บรวบรวมผลงานในรูปแบบที่แตกต่างและสร้างสรรค์เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละคน และเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลงาน

Principles of media production to create portfolio, collecting assigned works in various forms and creating the works to fit individual's need, add value to the assigned works

08-225-401 หลักการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1(1-0-2)

Principles of Film Production for Advertising and Public Relations

หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการก่อนการผลิต กระบวนการผลิต กระบวนการหลังการผลิตภาพยนตร์ที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Principles, theories and pre-production process, production process and post-production process of film for advertising and public relations

08-225-402 ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(0-4-2)

Practice on Film Production for Advertising and Public Relations

ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อใช้ในงานโฆษณา การวางแผนก่อนการผลิต ขั้นตอนการผลิตภาพยนตร์ ขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์ การใช้อุปกรณ์ในการผลิตภาพยนตร์ เทคนิคการจัดแสง เทคนิคการผลิตภาพยนตร์

Practice on film production for advertising, pre-production process, production process, post-production process, equipment Practice on film production, lighting techniques, production techniqoes

08-225-403 หลักการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล 1(1-0-2)

Principles of Digital Print Media Production and Data Storytelling

ประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล กระบวนการและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การวิเคราะห์บริบท หลักการและประเภทของการแสดงภาพ การจัดวางองค์ประกอบ การใช้ตัวอักษร ภาพและสี เพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและเล่าเรื่องด้วยข้อมูล

The type of digital print media, the process of digital print media production, context analysis, appropriate visual display, art element composition, the use of typography, image and color for producing digital print media and data storytelling

08-225-404 ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล 2(0-4-2)

Practice on Digital Print Media Production and Data Storytelling

ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การออกแบบร่าง เลย์เอาท์ และอาร์ตเวิร์ก การวิเคราะห์บริบท การจัดวางองค์ประกอบ การใช้ตัวอักษร ภาพและสี เพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและเล่าเรื่องด้วยข้อมูล

Practice on digital print media production, the design of sketch, layout and artwork, context analysis, the design of typography, image and color to create digital print media and data storytelling

08-225-405 การผลิตสื่อเสียงเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(0-6-3)

Sound Media Production for Advertising and Public Relations

หลักการใช้สื่อเสียงในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการผลิตสื่อเสียงชนิดต่างๆ ทั้งในระบบอานาล็อคและดิจิทัล เทคนิคการผลิตสื่อเสียง การเขียนบท กระบวนการผลิตสื่อเสียงตั้งแต่ขั้นก่อนการผลิต ขั้นผลิต และขั้นหลังการผลิต

Principles of sound media production for advertising and public relations, sound production equipment and tools utilization for analog and digital system, sound media production techniques, script writing, sound media production process

08-225-406 สัมมนาด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Seminar in Advertising and Public Relations Technology

แนวความคิด หลักการจัดสัมมนา การระดมสมองเพื่อแก้ปัญหา การทำงานร่วมกันและการเรียนรู้โดยกระบวนการกลุ่ม องค์ประกอบของการสัมมนา หน้าที่ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนา การจัดทำเอกสาร การดำเนินการจัดสัมมนา การประเมินผล และการเขียนรายงานการจัดสัมมนาด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Concepts and principles of seminar, brain storming for problem solving, collaboration and learning by grouping process, seminar components, personnel and their responsibilities in seminar arrangement, documentation, evaluation and report writing for future development of advertising and public relations technology

08-225-407 หลักการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม 1(1-0-2)

Principle of Creating Shared Value

พัฒนาการของแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมสู่การสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม ความหมาย แนวทาง กระบวนการ กรณีศึกษา และความท้าทายของการสร้างสรรค์คุณค่าร่วมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม

Development of corporate social responsibility to creating shared value concept, definition, approach, process, case studies, and challenge of sustainable coexistence of business and society

08-225-408 ปฏิบัติการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม 2(0-4-2)

Practice on Creating Shared Value

ปฏิบัติวางแผนโครงการสร้างสรรค์กิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วม ประเมินผลลัพธ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมที่สร้างคุณค่าจากธุรกิจสู่สังคม และฝึกการนำเสนอโครงการ

Practice on planning creating shared value project, evaluating quantitative and qualitative outcome from creating shared value activities from business to society sector and practicing project presentation

08-225-409 หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต 1(1-0-2)

Principle of Public Relations for Crisis Management

แนวคิด ความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต การจัดการประเด็น และกรณีศึกษาการใช้หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Concept, definition, importance, process, and public relations strategy in crisis situation, issue management, and the local and global case studies using public relations to solve the problem

08-225-410 ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต 2(0-4-2)

Practice on Public Relations for Crisis Management

ปฏิบัติการจัดการประเด็น การสร้างสรรค์เนื้อหาและกลยุทธ์ การเลือกใช้สื่อ และวางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต

Practice on issue management, content and strategy creating, media selection as well as planning public relations for crisis management

08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(0-2-1)

Preparation for Professional Experience

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักการเขียนจดหมายสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ หลักการสัมภาษณ์งานอาชีพ วัฒนธรรมองค์กร การพัฒนาบุคลิกภาพ จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม กฎหมายแรงงาน การประกันสังคม กิจกรรม 5 ส ระบบมาตรฐานการประกันคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การใช้งานภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การเขียนรายงาน การนำเสนอผลงาน ทักษะการวางแผน ทักษะการวิเคราะห์ ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและการตัดสินใจ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสืบค้นข้อมูล

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Basic knowledge of forms and process of professional experience, importance of professional experience, application letters preparation, workplace selections, job interview, organizational culture, personality development, professional morality, virtue ethics, labor laws, social security, 5S’s Keys, systems of quality assurance and safety standards at work, English communication in the workplace, report writing, presentations, planning skills, analytical skills, immediate problem solving skills, decision making, basic concepts of information technology, IT laws, and information retrieval

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-224-305 สหกิจศึกษาเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 6(0-40-0)

Cooperative Education for Advertising and Public Relations

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพทางด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study which is advertising and public relations, for 16-week minimum of placement in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow-up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, an opportunity to enhance a student's in-school learning while developing greater awareness and understanding of the real world of work to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment immediately after graduation

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-224-306 ฝึกงานเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(0-40-0)

Apprenticeship for Advertising and Public Relations

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพทางด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study which is advertising and public relations, for 16-week minimum of placement in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow-up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, an opportunity to enhance a student's in-school learning while developing greater awareness and understanding of the real world of work to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment immediately after graduation

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-402 สหกิจศึกษา 6(0-40-0)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน ทั้งรูปแบบของงานประจำหรือโครงงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบแน่นอน นักศึกษาต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน เกิดการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความพร้อมในการทำงาน และสามารถทำงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น
พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study and abilities for the success of applying, expanding, and extending the curriculum expectations in practical situations, whether they be of a workplace setting, a project, or both, for 16-week minimum of placement in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow-up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, an opportunity to enhance a student's in-school learning while developing greater awareness and understanding of the real world of work to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment immediately after graduation

Note Student evaluation is graded as
S – Satisfactory
U – Unsatisfactory

08-000-403 สหกิจศึกษาต่างประเทศ 6(0-40-0)

International Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงานนอกประเทศ ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน ทั้งรูปแบบของงานประจำหรือโครงงาน เป็นระยะเวลารวมไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยต้องเป็นการปฏิบัติงานในต่างประเทศไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบแน่นอน นักศึกษาต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน เกิดการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความพร้อมในการทำงาน และสามารถทำงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น
พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study and abilities for the success of applying, expanding, and extending the curriculum expectations in practical situations, whether they be of a workplace setting, a project, or both, for 16-week minimum of placement, with at least 12-week placement in a foreign country, in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow-up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, an opportunity to enhance a student's in-school learning while developing greater awareness and understanding of the real world of work to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment immediately after graduation

Note Student evaluation is graded as
S – Satisfactory
U – Unsatisfactory

08-000-304 ฝึกงาน 3(0-20-0)

Apprenticeship

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานการเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเตรียมนักศึกษาสู่งานที่นักศึกษาสนใจและพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับการทำงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study and abilities for the success of applying, expanding, and extending the curriculum expectations in practical situations, whether they be of a workplace setting, a project, or both, for 8 - week minimum of placement in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow- up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, preparation for a student to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-305 ฝึกงานต่างประเทศ 3(0-20-0)

International Apprenticeship

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

ปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานการนอกประเทศ เสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานที่ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งตามที่ตรงกับวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา เพื่อเชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลารวมไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยต้องเป็นการปฏิบัติงานในต่างประเทศไม่น้อยกว่า6 สัปดาห์ ปฏิบัติตนตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการอย่างเต็มความสามารถ มีอาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเตรียมนักศึกษาสู่งานที่นักศึกษาสนใจและพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับการทำงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace as a temporary full-time employee in a relevant position that suits a student's field of study and abilities for the success of applying, expanding, and extending the curriculum expectations in practical situations, whether they be of a workplace setting, a project, or both, for 8-week minimum of placement, with at least 6-week placement in a foreign country, in compliance with the workplace's mandatory terms, conditions, and obligations, responsibility and commitment fulfillment for a particular role assigned by the workplace, supervision and evaluation under a systematic follow-up process throughout the course by both a certified cooperative education teacher and a cooperative education coordinator from the workplace, preparation for a student to develop skills, knowledge, and attitudes needed to become a productive and satisfied member in a work environment

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-307 ทักษะวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 3(0-6-3)

Professional Skills for Mass Communication Technology

วิชาบังคับก่อน : 08-000-304 ฝึกงาน หรือ

08-000-305 ฝึกงานต่างประเทศ

Pre-requisite : 08-000-304 Apprenticeship or

08-000-305 International Apprenticeship

ฝึกปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนในห้องปฏิบัติการ หรือการศึกษานอกสถานที่ ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่จะติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา และเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Mass communication technology practical training in laboratories or field trips under the supervision of supervisors in following the student's progress and report writing

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-308 ประสบการณ์ต่างประเทศ 3(0-6-3)

International Experience

เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในต่างประเทศ ได้แก่ การทำวิจัยหรือช่วยวิจัย การประกวด การแข่งขัน การแสดงผลงาน การอบรมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ การประชุมนานาชาติ การเข้าค่ายนานาชาติ ที่จัดโดยมหาวิทยาลัยหรือองค์กรต่างประเทศ หรือจัดร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นภาษาหลักในการดำเนินกิจกรรม ตัวอย่างของกิจกรรมได้แก่ การบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญ การปฏิบัติงาน การเตรียมด้านภาษาอังกฤษ การอบรมก่อนการเดินทางไปต่างประเทศ ทัศนศึกษา กิจกรรมด้านวัฒนธรรมทั้งภายในและภายนอกชั้นเรียน และการนำเสนอหลังกลับจากต่างประเทศ

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S- พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U- ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Participate in activities to enhance international experiences e.g. research and research assistance, contest, competition, international workshop, international conference and symposium, and international camp organized by international universities/organizations or co-organized with RMUTT, foreign language is used as an official language in conducing the activities, examples of activities are featured lectures given by experts, practice, English preparation, pre-departure briefing, field trips, cultural activities both inside and outside classroom, as well as post-departure presentation

Note Student evaluation is graded as
S – Satisfactory
U – Unsatisfactory

08-000-406 ปัญหาพิเศษจากสถานประกอบการ 3(0-6-3)

Workplace Special Problem

วิชาบังคับก่อน : วิชาในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ออกฝึกประสบการณ์ภายนอกมหาวิทยาลัย

การนำโจทย์ปัญหาที่ได้จากสถานประกอบการ ทั้งภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รัฐบาล หรือชุมชน ที่นักศึกษาได้ออกทำการฝึกประสบการณ์ ทั้งในรูปแบบของการฝึกงาน ปฏิบัติงานภาคสนาม หรืออื่นๆ เพื่อนำมาศึกษา วิเคราะห์ โดยใช้ความรู้ทางด้านวิชาชีพของนักศึกษา มาทำการประยุกต์หาวิธี การแก้ปัญหา การพัฒนาวิธีการ หรือกระบวนการ โดยจัดทำตามรูปแบบของโครงงาน โดยมีอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษา โดยมีส่วนร่วมจากบุคลากรของ สถานประกอบการหรือชุมชนนั้น

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น
พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Analysis of problems a student gains during his or her apprenticeship, amid fieldwork, or in other activities while undertaking a job training course in a private sector, a state enterprise, a government agency, or a community placement, use of a student's in-school learning and transitions to professional applications of resolution skills and method and process development skills through a research project under supervision of an academic expert in the field in cooperation with a cooperative education coordinator from the workplace

Note Student evaluation is graded as
S – Satisfactory
U – Unsatisfactory

08-000-109 การจัดประสบการณ์ต้นหลักสูตร 2 (0-6-3)

Pre-course Experience

การจัดให้นักศึกษาเข้าไปอยู่ในสิ่งแวดล้อมทางวิชาชีพช่วงต้นของการศึกษาในหลักสูตร มีการกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาสังเกตการณ์และเก็บข้อมูลเช่น สภาพแวดล้อมในการทำงาน บทบาทของบุคคลในวิชาชีพ มีการนำประเด็นที่ได้จากการสังเกต มาทำการสะท้อนความคิด แลกเปลี่ยนกับนักศึกษาด้วยกันเองและกับอาจารย์ นักศึกษาต้องสรุปข้อค้นพบ เช่น กรอบความคิดรวบยอดเกี่ยวกับวิชาชีพ บทบาทของบุคคลในวิชาชีพ โดยมีการนำเสนอทั้งในรูปแบบของรายงานหน้าชั้นเรียน และรูปแบบรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Placement preparation for a student by engaging him or her in a professional environment at the beginning of the curriculum, management of relevant professional agendas for critical observation and data collection, such as a workplace environment assessment and professional roles of individuals, reflection of issues observed during a placement involvement, exchanges among peers and between a student and an assigned teacher on a professional conceptual framework and a professional role in a working setting, presentation skills in form of both a research project presentation and a academic paper

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-210 ปฏิบัติงานภาคสนาม 2(0-6-3)

Field Work

การให้นักศึกษา เข้าไปสังเกตการณ์และมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นระยะเวลาสั้น ๆ ต่อเนื่องตลอดภาคการศึกษา มีการกำหนดเนื้อหาการปฏิบัติงานภาคสนามที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพ และเหมาะสมกับความรู้ภาคทฤษีของนักศึกษาตามแต่ละชั้นปี ทั้งนี้ต้องมีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาผู้เรียนด้านความปลอดภัย การป้องกันโรคติดต่อหรือข้อพึงระวัง ก่อนปฏิบัติงานภาคสนาม เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีจากชั้นเรียนกับการปฏิบัติงานภายใต้สภาพแวดล้อมจริง โดยอาจการนำวิธีการเรียนรู้ในลักษณะของ การเรียนโดยใช้งานเป็นฐาน การเรียนจากสภาพสังคม การเรียนด้วยการให้บริการชุมชน หรือรูปแบบอื่น มีการประเมินผลผู้เรียนเป็นระยะทั้งระหว่างและสิ้นสุดการปฏิบัติงานภาคสนาม มีการนำเสนอทั้งในรูปแบบของรายงานหน้าชั้นเรียน และรูปแบบรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Observation of and short- term participation in a working setting throughout a certain semester, appropriate content for fieldwork operation in line with professional studies and a student’s academic knowledge level, preparation for a student of safety assurance, workplace health control, and placement precautions all in a workplace before doing fieldwork, exposure of applications of theories and principles learned in the classroom to work in a field setting, knowledge and new skills while performing a task in a community workplace via work- base learning, community learning, service learning, or other frameworks, evaluation of a student during and at the end of a fieldwork term through a research project presentation and academic paper

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-311 การติดตามพฤติกรรมการทำงาน 2 (0-6-3)

Job Shadowing

การกำหนดให้นักศึกษาเพื่อเข้าไปสังเกตุพฤติกรรมของการทำงานของบุคคล โดยมีการกำหนดผู้ที่เข้าไปสังเกตพฤติพกรรมการทำงาน และต้องมีการเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนการติดตามพฤติกรรมการทำงาน เช่น แผนการติดตาม กิจกรรมที่ต้องติดตาม เป็นต้น นักศึกษาสามารถเรียนรู้หรือติดตามพฤติกรรมการทำงานของผู้ที่เข้าไปสังเกตพฤติพกรรมการทำงาน ได้โดยการสังเกต การพูดคุย และการทำงานร่วมกับผู้ที่เข้าไปสังเกตพฤติพกรรมการทำงาน ประเมินผลด้วยการสะท้อนความคิด ทั้งตัวนักศึกษาเอง นักศึกษาด้วยกันเองและกับอาจารย์ในรูปของการสนทนากลุ่มย่อย โดยอาจเชิญผู้ที่เข้าไปสังเกตพฤติพกรรมร่วมการสนทนากลุ่มย่อย เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยมีการนำเสนอทั้งในรูปแบบของรายงานหน้าชั้นเรียน และรูปแบบรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Observation of people in a working community for day-to-day activities as they perform their regular job duties, preparation for cooperative education strategies before a shadowing process, such as of a follow-up of professional plans and agendas, insight into a particular career for career awareness and exploration through workplace observation, talks, cooperation involvements, assessment of thought reflection of a student, among peers, and with a cooperative education teacher in the course through focus group discussions, invitation for observers to join the discussions for exchanges of workplace experience, evaluation on both a research project presentation and academic paper

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-312 การฝึกเฉพาะตำแหน่ง 3(0-16-8)

Practicum

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

การฝึกตรงตามสาขาวิชาชีพของนักศึกษา ในสถานที่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลานานเพียงพอ นักศึกษาสามารถเรียนควบคู่กับการทำงาน เพื่อให้นักศึกษามีทักษะและสมรรถนะตามวิชาชีพ การฝึกเฉพาะตำแหน่งต้องเหมาะสมกับความรู้ทางทฤษฎีตามชั้นปีของนักศึกษา และสามารถดำเนินการควบคู่กับการเรียนในชั้นปีที่สูงขึ้น มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน มีผู้นิเทศงาน ผู้สอน หรือครูฝึก ให้คำปรึกษาและติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างการฝึก ทั้งกับนักศึกษาด้วยกันเองและกับผู้นิเทศงาน ผู้สอน หรือครูฝึก มีการประเมินผลผู้เรียนเป็นระยะทั้งระหว่างการฝึกและเมื่อสิ้นสุดการฝึก มีการนำเสนอทั้งในรูปแบบของรายงานหน้าชั้นเรียน และรูปแบบรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Exposure of a student to his or her professional role by completing sufficient hours in the field of his or her academic curriculum and by applying and sharing the knowledge that he or she has gained from his or her academic studies, an appropriate placement or practicum for a student’s academic knowledge level, course completion possible during his or her progress to a higher year in his or her university study, basic preparation for a student of necessary working skills under supervision and follow-up of a cooperative education coordinator form a workplace, exchanges of workplace setting experience during a placement or practicum among peers and between a supervisor and a student, evaluation of a student both during and after a placement or practicum through a research project presentation and academic paper

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

08-000-413 การฝึกปฏิบัติจริงภายหลังสำเร็จการเรียนทฤษฎี 6(0-40-0)

Post-course Internship

วิชาบังคับก่อน : 08-000-001 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Pre-requisite : 08-000-001 Preparation for Professional Experience

การฝึกปฏิบัติหลังจากการเรียนภาคทฤษฎีครบตามหลักสูตรแล้วหรือเกือบครบตามหลักสูตร ในสถานที่ปฏิบัติงาน มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาทั้งทักษะทางด้านวิชาการและทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน ทั้งนี้อาจเป็นการฝึกปฏิบัติควบคู่กับการเรียนในสถานศึกษา เน้นการฝึกปฏิบัติงานประจำหรือโครงงานที่ตรงตามสาขาวิชาชีพ ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทั้งระหว่างการฝึกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกกับผู้เรียนด้วยกันเองและกับผู้สอน ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการฝึกทั้งการส่งรายงานและการนำเสนอผลงาน มีการนำเสนอทั้งในรูปแบบของรายงานหน้าชั้นเรียน และรูปแบบรายงาน

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory)

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Practice in a workplace after or almost after completion of theoretical studies of a curriculum, preparation for necessary academic and professional skills to practical working situations, probably during the university studies, focus on a full- time placement or a relevant professional project, exchanges of professional reflection during and at the end of an internship among peers and with a cooperative education teacher, evaluation of a student at the end of an internship through a research project presentation and academic paper

Note Student evaluation is graded as

S – Satisfactory

U – Unsatisfactory

ภาคผนวก ง

ตารางแสดงสมรรถนะ

ตารางสมรรถนะหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อาชีพ (จากหมวดที่ 1 ข้อ 8)	ลำดับที่	รหัสสมรรถนะ	ชื่อสมรรถนะ	รายวิชา	วิธีวัดผลและประเมินผลสมรรถนะ	ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่จัดสอบ
1 นักสร้างสรรค์เนื้อหา (Content Creator) 2 ผู้สร้างสรรค์ข้อความ (Copy Writer) 3 นักออกแบบกราฟิก (Graphic Designer) 4 ผู้จัดการกองถ่าย (Production Manager) 5 นักจัดกิจกรรมพิเศษ (Event Organizer) 6 นักถ่ายภาพสินค้า (Product Photography) 7 นักประชาสัมพันธ์ (Public Relations Officer) 8 ผู้บริหารงานลูกค้า (Account Executive) 9 อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1	C0822011	การใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ (Computer for Graphic Design)	08-999-102 หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก 08-999-103 ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก	1. สอบปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
	2	C0822021	การสร้างสรรค์งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Creation)	08-224-201 การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 08-224-202 ปฏิบัติการการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 08-224-203 การออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา	1. สอบปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
	3	C0822031	การสร้างสรรค์กิจกรรมพิเศษ (Event Creation)	08-224-302 การสร้างสรรค์และวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ 08-225-301 กำกับศิลป์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	1. สอบปฏิบัติ 2. ผลงานนักศึกษา	ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3
	4	C0822041	การจัดการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Management)	08-224-403 การบริหารจัดการกลยุทธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 08-225-401 หลักการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 08-225-402 ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	1. สอบปฏิบัติ 2. ผลงานนักศึกษา	ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

ภาคผนวก จ

รูปแบบ Credit Bank / Module

ตารางหลักสูตร Credit bank/Module สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
1	08-999-101	เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน Mass Communication Technology	08-999-101M001	ทฤษฎีการสื่อสาร Communication Theories
			08-999-101M002	เทคโนโลยีสื่อมวลชน Mass Media Technology
			08-999-101M003	เทคโนโลยีสื่อใหม่ New Media Technology
2	08-999-102	หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก Principles of Creative Graphic Design	08-999-102M001	ทฤษฎีและแนวคิดในการออกแบบ Concept of Creative Graphic Design
			08-999-102M002	องค์ประกอบศิลป์ในการออกแบบ Elements of Art in Design
3	08-999-103	ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก Practice on Creative Graphic Design	08-999-103M001	ปฏิบัติงานด้านออกแบบกราฟิก Practice on Graphics Designs
			08-999-103M002	ปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ Practice on Design Programming Tools
4	08-223-101	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Photography for Communication in Advertising and Public Relations	08-223-101M001	กล้องและอุปกรณ์การถ่ายภาพ Camera and Photographic Equipment
			08-223-101M002	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photography for Communication

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
5	08-223-102	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Photography for Communication in Advertising and Public Relations	08-223-102M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพ Practice on the Use Photographic Equipment
			08-223-102M002	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Practice on Photography for Communication
6	08-223-103	เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Advertising and Public Relations Technology	08-223-1013M001	หลักการเทคโนโลยีการโฆษณา Principles of Advertising Technology
			08-223-103M002	หลักการเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising Technology
			08-223-103M003	ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและบริษัทตัวแทน ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Knowledge of Organization and Agencies, Goals, in Advertising and Public Relations
7	08-223-104	หลักการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Principles of Video Editing for New Media	08-223-104M001	หลักการตัดต่อภาพและเสียง Principle for Media Editing
			08-223-104M002	หลักการเผยแพร่ผลงานสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Principle for Exporting Media
8	08-223-105	ปฏิบัติการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Practice on Video Editing for New Media	08-223-105M001	ปฏิบัติการตัดต่อภาพและเสียง Practice on Media Editing
			08-223-105M002	ปฏิบัติการเผยแพร่ผลงานสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Practice on Exporting Media

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
9	08-224-101	กฎหมายจริยธรรมและการรู้เท่าทันสื่อ Law Ethics and Media Literacy	08-224-101M001	ความสำคัญของกฎหมายสื่อสารมวลชน The importance of Media Law
			08-224-101M002	จริยธรรมสื่อสารมวลชน Ethics for Mass Communication
			08-224-101M003	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy
10	08-224-201	การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Writing for Advertising and Public Relations	08-224-201M001	การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Writing for Advertising and Public Relations
11	08-224-202	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Writing for Advertising and Public Relations	08-224-202M001	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการโฆษณา Practice on Writing for Advertising
			08-224-202M002	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Practice on Writing for Public Relations
12	08-224-203	การออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Creative Design for Advertising	08-224-203M001	หลักการคิดสร้างสรรค์สำหรับงานโฆษณา Principle for Advertising Creative
			08-224-203M002	หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Principle for Advertising Design
			08-224-203M003	ปฏิบัติการคิดสร้างสรรค์งานโฆษณา Practice on Advertising Creative
			08-224-203M004	ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Practice on Advertising Design

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
13	08-224-204	การวิเคราะห์ผู้บริโภค Consumer Insight Analysis	08-224-204M001	หลักการวิเคราะห์ผู้บริโภค Principle of Consumer Insight Analysis
			08-224-204M002	พฤติกรรมการซื้อสินค้าของผู้บริโภค Consumer Purchasing Behavior
			08-224-204M003	การใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลผู้บริโภค Technology for Data Analysis
14	08-224-205	หลักการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Principles of Integrated Marketing Communication	08-224-205M001	หลักการตลาด Principles of Marketing
			08-221-205M002	แนวคิดการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication Concept
15	08-224-206	ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practice on Integrated Marketing Communication	08-224-206M001	ฝึกการวางแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practicing for Integrated Marketing Communication Planning
			08-224-206M002	การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาด Selecting the Marketing Communication Tools
16	08-224-207	หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Principle of Photography for Advertising	08-224-207M001	หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Principle of Photography for Advertising
			08-224-207M002	หลักการสร้างสรรค์ภาพเพื่อการโฆษณา Principle of Photo Creation for Advertising

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
17	08-224-208	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Practice on Photography for Advertising	08-222-208M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพโฆษณา Practice on the Use Equipment for Photography Advertising
			08-222-208M002	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Practice on Photography for Advertising
			08-222-208M003	ปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุมคุณภาพภาพถ่าย Practice on Retouching and Quality Control of Photos
18	08-224-209	หลักการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ Principles of Social Media Content Creator	08-224-209M001	หลักการออกแบบเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์ Principle for Social Media Content Creator
			08-224-209M002	หลักการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ Principle for Social Media Administration
19	08-224-210	ปฏิบัติการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Content Creator	08-224-210M001	ปฏิบัติการออกแบบเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Content Creator
			08-224-210M002	ปฏิบัติการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Administration
20	08-224-102	จิตวิทยาสี Color Psychology	08-224-102M001	การมองเห็นและการรับรู้สี Vision and Color Perception
			08-224-102M002	สีกับพฤติกรรมมนุษย์ Color and Human Behavior

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
21	08-224-103	ปฏิบัติด้านจิตวิทยาสี Practice on Color Psychology	08-224-103M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์วัดแสงและสี Practice on Light and Color Instrument
			08-224-103M002	ปฏิบัติการวัดระดับการมองเห็น Practice on Visual Acuity
22	08-224-211	เทคนิคการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Presentation Techniques in Advertising and Public Relations	08-224-211M001	เทคนิคการออกแบบเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ Content Design Tecniques for Presentation
			08-224-211M002	เทคนิคการออกแบบสื่อเพื่อการนำเสนอ Visual Aids Design Techniques for Presentation
23	08-224-212	ทักษะการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Presentation Skills for Advertising and Public Relations	08-224-212M001	ปฏิบัติการออกแบบสื่อการนำเสนอ Practice on Visual Aids Design and Creation
			08-224-212M002	ปฏิบัติทักษะการใช้วัจนภาษาเพื่อการนำเสนอ Practice on Verbal Languages for Presentation
			08-224-212M003	ปฏิบัติทักษะการใช้อวัจนภาษาเพื่อการนำเสนอ Practice on Non-verbal Languages for Presentation
24	08-224-301	การวิจัยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Research for Advertising and Public Relations	08-224-301M001	หลักการพื้นฐานในการวิจัย Principle of Research
			08-224-301M002	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology
			08-224-301M003	หลักการเขียนโครงร่างการวิจัย Principle on Writing Research Proposal

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
25	08-224-302	การสร้างสรรค์และวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Creation and Planning	08-224-302M001	การสร้างสรรค์การจัดกิจกรรมพิเศษ Event Creation
			08-224-302M002	การออกแบบการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Design
			08-224-302M003	การวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Planning
26	08-224-303	การวางแผนสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Media Planning for Advertising and Public Relations	08-224-303M001	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สื่อ Practice on Media Analysis
			08-224-303M002	ฝึกปฏิบัติการใช้สื่อ Practice on Media Usage
			08-224-303M003	ฝึกปฏิบัติการวางแผนและการจัดการสื่อ Practice on Media Planning and Management
27	08-224-402	การจัดกิจกรรมพิเศษ Event Management and Organizing	08-224-402M001	การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม Event Production and Technology
			08-222-402M002	ปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ Practice on Event Creation and Organization
28	08-224-403	การบริหารจัดการกลยุทธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Strategic Campaign Planning for Advertising and Public Relations	08-224-403M001	การบริหารจัดการกลยุทธ์ Strategic Management
			08-224-403M002	สื่อและช่องทางการสื่อสาร Media and Communication Channel
			08-224-403M003	งบประมาณและการประเมินผล Budget and Evaluation

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
29	08-225-315	แฟ้มผลงานสร้างสรรค์ Creative Portfolio	08-225-315M001	หลักการผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ Principle for Media Production
			08-225-315M002	ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ Practice on Media Production
			08-225-315M003	ฝึกปฏิบัติเก็บรวบรวมผลงาน Practice on Collecting of Assigned Works
30	08-225-201	การนำเสนอข้อมูล Data Presentation	08-225-201M001	หลักการจัดการข้อมูล Principle for Data Management
			08-225-201M002	ปฏิบัติการนำเสนอข้อมูล Practice on Data Presentation
31	08-225-202	หลักการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ Principle of Brand Communication for Entrepreneur	08-225-202M001	หลักการสร้างตราสินค้า Principle for Brand Building
32	08-225-203	ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ Practice on Brand Communication for Entrepreneur	08-225-203M001	ปฏิบัติการวางแผนการสร้างตราสินค้า Practice on Brand Building Planning
			08-222-203M002	ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้า Practice on Brand Communication
33	08-225-204	หลักการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Information Technology for Advertising and Public Relations	08-225-204M001	องค์ประกอบเทคโนโลยีสารสนเทศ Components of Information System
			08-221-204M002	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Implement

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
34	08-225-205	ปฏิบัติการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Information Technology for Advertising and Public Relations	08-225-205M001	ปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Practice on Information Technology
			08-225-205M002	ปฏิบัติการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศ Practice on Storing Information Technology
35	08-225-301	กำกับศิลป์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Art Direction in Advertising and Public Relations	08-225-301M001	กระบวนการทำงานของผู้กำกับศิลป์ Process of Art Direction
			08-225-301M002	องค์ประกอบศิลป์และการออกแบบฉาก Art direction and scene design
			08-225-301M003	ปฏิบัติการกำกับศิลป์ Practice on the Art Direction
36	08-225-302	หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations	08-225-302M001	หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations
37	08-225-303	ปฏิบัติการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations	08-225-303M001	ปฏิบัติการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล Practice on Advertising and Public Relations for Digital Television
			08-225-303M002	ปฏิบัติการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล Practice on Advertising and Public Relations for Digital Television

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
38	08-225-304	การสร้างสื่อนวัตกรรม Innovative Media Production	08-225-304M001	หลักการสร้างสรรค์สื่อใหม่ Principle for Creating New Media
			08-225-304M002	เทคนิคการสื่อสารทางการตลาด Marketing Communication Techniques
			08-225-304M003	ปฏิบัติการสร้างสรรค์สื่อใหม่ Practice on Creating New Media
			08-225-304M004	ปฏิบัติการสื่อสารทางการตลาด Practice on Marketing Communication
39	08-225-305	การสร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Content Creation for Advertising and Public Relations	08-225-305M001	การสร้างสรรค์เนื้อหา Content Creator
			08-225-305M002	การวิเคราะห์รูปแบบการดำเนินชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย Target Group & Lifestyle Analysis
			08-225-305M003	ปฏิบัติการสร้างสรรค์เนื้อหา Practice on Content Creator
			08-225-305M004	ปฏิบัติการวิเคราะห์รูปแบบการดำเนินชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย Practice on Target Group & Lifestyle Analysis
40	08-225-306	การบริหารงานลูกค้า Client Management	08-225-306M001	การบริหารงานลูกค้า Client Management
			08-225-306M002	ปฏิบัติการพัฒนาทักษะการบริหารงานลูกค้า Practice on Developing Client Management Skills

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
			08-225-306M003	ปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์และการนำไปใช้ Practice on Analyzing Situation and Implication
41	08-225-307	แอนิเมชันเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Animation for Advertising and Public Relations	08-225-307M001	ความรู้พื้นฐานในงานแอนิเมชัน Basic Knowledge of Animation
			08-225-307M002	หลักการออกแบบแอนิเมชัน Principle of Animation Design
			08-225-307M003	ปฏิบัติการสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น Practice on Basic Motion Graphic
			08-225-307M004	ปฏิบัติการออกแบบแอนิเมชัน Practice on Animation Design
42	08-225-308	วาทวิทยาเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Speech for Advertising and Public Relations	08-225-308M001	หลักวาทนิเทศ Principle of Speech Communication
			08-225-308M002	ฝึกทักษะการพูด Practice on Speaking
			08-225-308M003	ฝึกทักษะการสื่อสารกลุ่ม Practice on Group Communication
43	08-225-309	การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Interactive Media Production for Advertising and Public Relations	08-225-309M001	ความหมายของสื่อปฏิสัมพันธ์ Definition of Interactive Media Technology
			08-225-309M002	หลักการออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์ Principles of Interactive Media Technology

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
			08-225-309M003	ปฏิบัติการด้านการใช้โปรแกรมในการออกแบบ สื่อปฏิสัมพันธ์ Practice on Interactive Media Technology Production
			08-225-309M004	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีการใช้โปรแกรมออกแบบผลิตสื่อเสมือนจริง Practice on Virtual Media Production
44	08-225-310	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Photography for Public Relations	08-225-310M001	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Photography for Public Relations
			08-225-310M002	การสร้างสรรค์ภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Creation of Photography for Public Relations
45	08-225-311	เทคนิคการเล่าเรื่อง Storytelling Technique	08-225-311M001	เทคนิคการเล่าเรื่อง Storytelling Technique
			08-225-311M002	วิเคราะห์การเล่าเรื่อง Storytelling Analysis
			08-225-311M003	ปฏิบัติการเล่าเรื่อง Practice on Storytelling
46	08-225-312	หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Principles of Media Information and Digital Literacy	08-225-312M001	หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Principle of Media Information and Digital Literacy
			08-225-312M002	การวางแผนเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Planning for Media Information and Digital Literacy

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
47	08-225-313	ปฏิบัติการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on Media Information and Digital Literacy	08-225-313M001	ฝึกทักษะเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on Media Information and Digital Literacy Planning
			08-225-313M002	การออกแบบสื่อและกิจกรรม Design and Creating Media and Activities
48	08-225-314	นวัตกรรมสังคมและผู้ประกอบการสังคม Social Innovation and Social Entrepreneur	08-225-314M001	นวัตกรรมสังคม Social Innovation
			08-225-314M002	ผู้ประกอบการสังคม Social Entrepreneur
49	08-225-401	หลักการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principle of Film Production for Advertising and Public Relations	08-225-401M001	การผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Film Production for Advertising and Public Relations
			08-225-401M002	กระบวนการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ The Production Process for Film Advertising and Public Relations
50	08-225-402	ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on Film Production for Advertising and Public Relations	08-225-402M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Film Equipment for Advertising and Public Relations

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
			08-225-402M002	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์การจัดแสงในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Ligthing Equipment for Advertising and Public Relations
			08-225-402M003	ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Film Production for Advertising and Public Relations
51	08-225-403	หลักการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Principles of Digital Print Media Production and Data Storytelling	08-225-403M001	องค์ประกอบการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media Production Element
			08-225-403M002	กระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media Production Process
52	08-225-404	ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Practice on Digital Print Media Production and Data Storytelling	08-225-404M001	ปฏิบัติการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Digital Print Media Design and Creation
			08-225-404M002	ปฏิบัติทักษะการเล่าเรื่องด้วยข้อมูลเพื่อสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Data Storytelling for Digital Print Media Creation
			08-225-404M003	ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพชิ้นงานสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Digital Print Media Quality Control
53	08-225-405	การผลิตสื่อเสียงเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Sound Media Production for Advertising and Public Relations	08-225-405M001	หลักการใช้สื่อเสียงในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Sound Media Production for Advertising and Public Relations

ลำดับที่	รหัส	ชื่อรายวิชา Credit bank	รหัส Module	ชื่อ Module
			08-225-405M002	ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเสียงในขั้นตอนก่อนการผลิต Practice on Sound Pre-Production
			08-225-405M003	ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเสียงในขั้นผลิต และขั้นหลังการผลิต Practice on Sound Production and Post Production
54	08-225-407	หลักการสร้างสรรค์คุณค่ารวม Principles of Creating Shared Value	08-225-407M001	การสร้างสรรค์คุณค่ารวม Creating Shared Value
			08-225-407M002	แนวโน้มการสร้างสรรค์คุณค่ารวม Creating Shared Value Trends
55	08-225-408	ปฏิบัติสร้างสรรค์คุณค่ารวม Practice on Creating Shared Value	08-225-408M001	วางแผนการสร้างคุณค่ารวม Practicing for Creating Shared Value
			08-225-408M002	ฝึกประเมินผล Practicing for Evaluating
56	08-225-409	หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต Principle of Public Relations for Crisis Management	08-225-409M001	การประชาสัมพันธ์กับการจัดการภาวะวิกฤต Public Relations and Crisis Management
			08-225-409M002	แนวโน้มการจัดการภาวะวิกฤต Crisis Management Trends
57	08-225-410	ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต Practice on Public Relations for Crisis Management	08-225-410M001	ปฏิบัติการใช้การประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการประเด็นและภาวะวิกฤติ Practice on Using Public Relations in Issue and Crisis Management
			08-225-410M002	วางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต Planning Public Relations for Crisis Management

08-999-101	**เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน** **Mass Communication Technology**	**3(3-0-6)**
	หลักทฤษฎีการสื่อสาร ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของการสื่อสาร ภาษาในการสื่อสาร วิวัฒนาการของการสื่อสาร เทคโนโลยีด้านการถ่ายภาพ ภาพยนตร์ วิทยุฯ โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีมัลติมีเดีย สื่อที่มีปฏิสัมพันธ์ สื่อดิจิทัล และสื่อใหม่ การรู้เท่าทันสื่อ แนวโน้มของเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน Communication theories, meaning, communication models, characteristics and role of communication, types, and levels of communication the language of communication, the evolution of communication, photography, film, radio, television, print, advertising, public relations, multimedia technology, interactive media, digital media, new media,media literacy, future trends, and innovations in Mass communication Technology.	
08-999-101M001	ทฤษฎีการสื่อสาร Communication Theories	1(1-0-3)
	หลักทฤษฎีการสื่อสาร ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของการสื่อสาร เช่น การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน และการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ภาษาในการสื่อสาร Communication theories, meaning, communication models, characteristics and role of communication, typesand levels of communication, including interpersonal communication and corporate communication, mass communication and intercultural communication, the language of communication.	
08-999-101M002	เทคโนโลยีสื่อมวลชน Mass Media Technology	1(1-0-3)
	ความหมายของสื่อดั้งเดิม วิวัฒนาการของสื่อดั้งเดิม ทฤษฎีด้านสื่อมวลชน วิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีทางด้านสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ การถ่ายภาพและภาพยนตร์ แนวโน้มของเทคโนโลยีสื่อดั้งเดิม Definition of traditional media, the evolution of traditional media, mass media theory, the evolution of print, television, radio, printing, photography and film, futuretrends in traditional media technology.	

08-999-101M003	เทคโนโลยีสื่อใหม่ New Media Technology	1(1-0-3)
	ความหมายของสื่อใหม่ ความเป็นมาวิวัฒนาการของสื่อสมัยใหม่ วิวัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย สื่อที่มีปฏิสัมพันธ์ สื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ สื่อดิจิทัล และสื่อใหม่ การรู้เท่าทันสื่อ แนวโน้มของเทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารมวลชน Definition of new media, the evolution of new media, the evolution of multimedia technology, interactive media,advertising and public relations media, digital media and new media, media literacy, future trends, and innovations in Mass communication Technology.	
08-999-102	**หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก** **Principles of Creative Graphic Design**	**1(1-0-2)**
	ความหมายและความสำคัญของการออกแบบกราฟิก รูปแบบในงานกราฟิก ทฤษฎีการออกแบบ แนวคิดในการออกแบบ องค์ประกอบศิลป์ในงานออกแบบ ทฤษฎีสี การออกแบบสัญลักษณ์ การออกแบบตัวอักษร การจัดวาง แนวโน้มของงานออกแบบกราฟิก Meaning and importance of graphic design, patterns in graphic design, design concepts, elements of art in design, colour theory, symbol design, font design, layout, and trends in graphic design	
08-999-102M001	ทฤษฎีและแนวคิดในการออกแบบ Concept of Creative Graphic Design	0.5(0.5-0-1)
	ความหมายและความสำคัญของการออกแบบ รูปแบบในงานกราฟิก ทฤษฎีการออกแบบ แนวคิดในการออกแบบ Meaning and importance of graphic design, patterns in graphic design, design concepts	
08-999-102M002	องค์ประกอบศิลป์ในการออกแบบ Elements of Art in Design	0.5(0.5-0-1)
	องค์ประกอบศิลป์ในงานออกแบบ ทฤษฎีสี การออกแบบสัญลักษณ์ การออกแบบตัวอักษร การจัดวาง แนวโน้มของงานออกแบบกราฟิก elements of art in design, colour theory, symbol design, font design, layout, and trends in graphic design	

08-999-103	**ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานกราฟิก** **Practice on Creative Graphic Design**	**2(2-0-4)**
	ปฏิบัติงานด้านออกแบบกราฟิก องค์ประกอบศิลป์เพื่องานออกแบบกราฟิก การใช้ตัวอักษรในการออกแบบ การเลือกใช้สีกับผลทางจิตวิทยา การเลือกใช้ภาพเพื่อการสื่อสาร การใช้เครื่องมือในโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ Practice on graphics designs, composition for graphic designs, typography, emotions and relationship between colours and psychology, picture selection for communication, using design programming tools	
08-999-103M001	ปฏิบัติงานด้านออกแบบกราฟิก Practice on Graphics Designs	1(1-0-2)
	ปฏิบัติงานด้านออกแบบกราฟิก องค์ประกอบศิลป์เพื่องานออกแบบกราฟิก การใช้ตัวอักษรในการออกแบบ Practice on graphics designs, composition for graphic designs, typography	
08-999-103M002	ปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ Practice on design programming tools	1(1-0-2)
	การเลือกใช้สีกับผลทางจิตวิทยา การเลือกใช้ภาพเพื่อการสื่อสาร การใช้เครื่องมือในโปรแกรมในการออกแบบ emotions and relationship between colours and psychology, picture selection for communication, using design programming tools	
08-223-101	**การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Photography for Communication in Advertising and Public Relations**	**2(2-0-4)**
	เทคโนโลยีของกล้องถ่ายภาพ ส่วนประกอบและการทำงานของกล้องดิจิทัลสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยวขนาด 35 มม. แสงกับการถ่ายภาพ ค่าความไวแสง รูรับแสง ความเร็วชัตเตอร์ การกำหนดค่าการรับแสง ศึกษาการตั้งค่าของกล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพ ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ Camera technology, component and operation of 35 mm. digital single lens reflex camera, light and photography, light sensitivity, aperture, shutter speed, exposure setting, camera metering, camera setting, lens, other tools for photography, image size, camera angle and composition	

08-223-101M001	กล้องและอุปกรณ์การถ่ายภาพ Camera and Photographic Equipment	1(1-0-2)
	เทคโนโลยีของกล้องถ่ายภาพ ส่วนประกอบและการทำงานของกล้องดิจิทัลสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยวขนาด 35 มม. ค่าความไวแสง รูรับแสง ความเร็วชัตเตอร์ การกำหนดค่าการรับแสง ศึกษาการตั้งค่าของกล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพ Camera technology, component and operation of 35 mm. digital single lens reflex camera, light sensitivity, aperture, shutter speed, exposure setting, camera metering, camera setting, lens, other tools for photography,	
08-223-101M002	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photography for Communication	1(1-0-2)
	แสงเพื่อการถ่ายภาพ ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ Ligh for photography, image size, camera angle and composition	
08-223-102	**ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Practice on Photography for Communication in Advertising and Public Relations**	**1(0-3-1)**
	ปฏิบัติการใช้งานกล้องถ่ายภาพ การปรับตั้งค่ากล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพและการดูแลรักษาอุปกรณ์ ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ ฝึกทักษะการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์และฝึกทักษะการปรับแต่งภาพเบื้องต้น Practice on the use camera application for photography, camera setting, lens, other tools for photography and equipment maintenance, image size, camera angle and composition, practice the skills for photography for communication and basic image customization	
08-223-102M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพ Practice on the Use Photographic Equipment	0.5(0-1.5-0.5)
	ปฏิบัติการใช้งานกล้องถ่ายภาพ การปรับตั้งค่ากล้อง ระบบวัดแสง เลนส์ อุปกรณ์ประกอบในการถ่ายภาพและการดูแลรักษาอุปกรณ์ Practice on the use camera application for photography, camera setting, lens, other tools for photography and equipment maintenance	

08-223-102M002	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Practice on Photography for Communication	0.5(0-1.5-0.5)
	ขนาดภาพ มุมกล้อง การจัดองค์ประกอบภาพ ฝึกทักษะการถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารและฝึกทักษะการปรับแต่งภาพเบื้องต้น Image size, camera angle and composition, practice the skills for photography for communication and basic image customization	
08-223-103	**เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Advertising and Public Relations Technology**	**3(3-0-6)**
	ความหมาย หลักการ และพัฒนาการของเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กระบวนการ รูปแบบ วิธีการ เครื่องมือ สื่อที่ใช้ รวมถึงเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตสื่อ ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและบริษัทตัวแทนในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ศึกษาเป้าหมายข้อบังคับ ความรับผิดชอบ และจรรยาบรรณในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Definition, principles, and development in advertising and public relations technology, processes, models, methodologies, tools, media, and technology for media production knowledge of advertising and public relations organization and agencies, goals, regulations responsibility, and ethics in advertising and public relations	
08-223-1013M001	หลักการเทคโนโลยีการโฆษณา Principles of Advertising Technology	1 (1-0-2)
	ความหมาย หลักการ และพัฒนาการของเทคโนโลยีการโฆษณา กระบวนการ รูปแบบ วิธีการ เครื่องมือ สื่อที่ใช้ รวมถึงเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตสื่อ Definition, principles, and development in advertising technology, processes, models, methodologies, tools, media, and technology for media	
08-223-103M002	หลักการเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising Technology	1 (1-0-2)
	ความหมาย หลักการ และพัฒนาการของเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ กระบวนการ รูปแบบ วิธีการ เครื่องมือ สื่อที่ใช้ รวมถึงเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตสื่อ Definition, principles, and development in public relations technology, processes, models, methodologies, tools, media, and technology for media	

08-223-103M003	ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและบริษัทตัวแทน ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Knowledge of Organization and Agencies, Goals, in Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
	ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและบริษัทตัวแทนในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ศึกษาเป้าหมายข้อบังคับ ความรับผิดชอบ และ จรรยาบรรณในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Knowledge of organization and agencies, goals, regulations responsibility, and ethics in advertising and public relations	
08-223-104	**หลักการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่** **Principles of Video Editing for New Media**	**1(1-0-2)**
	เทคโนโลยี แนวคิด เทคนิค ประเภท และวิธีการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียงและกระบวนการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อม สำหรับการนำไปเผยแพร่ช่องทางต่างๆ Technological concepts, techniques, methods of production and modification. Voice input Creating special effects for audio and video processes and post-production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing	
08-223-104M001	หลักการตัดต่อภาพและเสียง Principle for Media Editing	0.5(0.5-0-1)
	เทคโนโลยี แนวคิด เทคนิค ประเภท และวิธีการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียง Technological concepts, techniques, methods of production and modification, voice input, creating special effects for audio and video processes	
08-223-104M002	หลักการเผยแพร่ผลงานสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Principle for Exporting a Media	0.5(0.5-0-1)
	หลักการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อม สำหรับการนำไปเผยแพร่ช่องทางต่าง ๆ Principle of post-production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing	

08-223-105	**ปฏิบัติการตัดต่อสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่** **Practice on Video Editing for New Media**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียงและกระบวนการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อมสำหรับนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ Practice on production and modification. Voice input Creating special effects for audio and video processes and post-production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing	
08-223-105M001	ปฏิบัติการตัดต่อภาพและเสียง Practice on Media Editing	0.5(0-1-1)
	ปฏิบัติการตัดต่อภาพ การใส่เสียงประกอบ การสร้างเทคนิคพิเศษให้กับภาพและเสียง Practice on production and modification. Voice input Creating special effects for audio and video processes	
08-223-105M002	ปฏิบัติการเผยแพร่ผลงานสื่อวีดิทัศน์สมัยใหม่ Practice on Exporting a Media	1.5(0-3-1)
	ปฏิบัติการหลังการผลิตที่ทำให้สื่อสำเร็จเป็นสื่อโฆษณาหรือสื่อประชาสัมพันธ์ที่สมบูรณ์พร้อมสำหรับการนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ Practice on post-production makes successful media or public relations tools available for multi-channel publishing	
08-224-101	**กฎหมายจริยธรรมและการรู้เท่าทันสื่อ** **Law Ethics and Media Literacy**	**3(3-0-6)**
	ความสำคัญของกฎหมายสื่อสารมวลชน จริยธรรม และความสำคัญของการรู้เท่าทันสื่อ มุมมองผู้รับสารกับการรู้เท่าทันสื่อ ผลกระทบของสื่อต่อบุคคลและสังคม หลักการวิเคราะห์ ประเมินและการเลือกรับสาร การประยุกต์ใช้ความรู้เท่าทันสื่อสำหรับบุคคลและแนวทางการส่งเสริมสังคมรู้เท่าทันสื่อ The importance of media law and ethics, the importance of media literacy, receiver's point of view and media literacy, the impact of media towards individual and society, the analysis principles, evaluation and message selection, the application of media literacy knowledge for individual and the guidelines for supporting the media literacy society	

08-224-101M001	ความสำคัญของกฎหมายสื่อสารมวลชน The Importance of Media Law	1(1-0-2)
	ที่มาของกฎหมาย ลำดับชั้นของกฎหมาย พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชน Law history, law level and an Act of mass media	
08-224-101M002	จริยธรรมสื่อสารมวลชน Ethics for Mass Communication	1(1-0-2)
	บทบาทหน้าที่ของสื่อสารมวลชน จริยธรรมที่สื่อมวลชนพึงมี Role and responsibility of mass media, ethics for mass media	
08-224-101M003	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy	1(1-0-2)
	การประยุกต์ใช้ความรู้เท่าทันสื่อสำหรับบุคคลและแนวทางการส่งเสริมสังคมรู้เท่าทันสื่อ The application of media literacy knowledge for individual and the guidelines for supporting the media literacy society	
08-224-201	**การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Writing for Advertising and Public Relations**	**1(1-0-2)**
	ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ รูปแบบ หลักการเขียนบทโฆษณา แนวคิดของการเขียนเพื่อการโฆษณา หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ หลักการเขียนข่าว และบทความเพื่อประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ Definition, importance, purpose, formats, principles of copy writing, concept of writing for advertising, Principles of writing for public relations, principles of writing news and articles for publicity in various media	
08-224-201M001	การเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Writing for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
	ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ รูปแบบ หลักการเขียนบทโฆษณา แนวคิดของการเขียนเพื่อการโฆษณา หลักการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ หลักการเขียนข่าว และบทความเพื่อประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ Definition, importance, purpose, Formats, principles of copy writing, concept of writing for advertising, principles of writing for Public Relations, principles of writing news and articles for publicity in various media	

08-224-202	**ปฏิบัติการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Practice on Writing for Advertising and Public Relations**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการเขียนข้อความโฆษณา การเขียนพาดหัวเรื่อง เนื้อเรื่อง บทโฆษณา ข้อความสำคัญ และข้อความปิดท้าย ฝึกปฏิบัติการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนข่าว การเขียนบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้สอดคล้องตามแนวคิดหลักการของการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆ Practice on writing advertising text, headline writing, storyline, copy writing, key messages, and closing messages. Writing news, writing articles for public relations, to present them in accordance with the main concepts of advertising and public relations in various media	
08-224-202M001	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการโฆษณา Practice on Writing for Advertising	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการเขียนข้อความโฆษณา การเขียนพาดหัวเรื่อง เนื้อเรื่อง บทโฆษณา ข้อความสำคัญ และข้อความปิดท้าย เพื่อนำเสนอให้สอดคล้องตามแนวคิดหลักการของการโฆษณา Practice on writing advertising text, headline writing, storyline, copy writing, key messages, and closing messages, to present them in accordance with the main concepts of advertising	
08-224-202M002	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Practice on Writing for Public Relations	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การเขียนข่าว การเขียนบทความเพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้สอดคล้องตามแนวคิดหลักการของการประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆ Practice on writing for public relations, writing news, writing articles for public relations, to present them in accordance with the main concepts of public relations in various media	
08-224-203	**การออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา** **Creative Design for Advertising**	**3(1-4-4)**
	แนวคิด องค์ประกอบ ปัจจัย และเทคนิคในการคิดสร้างสรรค์ หลักการออกแบบข้อความ และภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา กลยุทธ์และกลวิธีในการสร้างสรรค์ในสื่อประเภทต่างๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างเสริมความคิดสร้างสรรค์เพื่อการออกแบบผลงานสื่อโฆษณาจากกรณีศึกษา Concept, element, factor and technique in creative thinking, principles of text design and advertising, strategies and tactics for creativity in various media, practice on creative design of advertising materials from case studies	

08-224-203M001	หลักการคิดสร้างสรรค์สำหรับงานโฆษณา Principle for Advertising Creative	0.5(0.5-0-1)
	หลักการคิดสร้างสรรค์สำหรับงานโฆษณา แนวคิด องค์ประกอบปัจจัย หลักการคิดสร้างสรรค์ และเครื่องมือในการคิดสร้างสรรค์ Concept, element, factor and technique in creative thinking	
08-224-203M002	หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Principle for Advertising Design	0.5(0.5-0-1)
	หลักการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา หลักการออกแบบข้อความ และภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา กลยุทธ์และกลวิธีในการสร้างสรรค์โฆษณาในสื่อประเภทต่าง ๆ Principles of text design and advertising, strategies and tactics for creativity in various media	
08-224-203M003	ปฏิบัติการคิดสร้างสรรค์งานโฆษณา Practice on Advertising Creative	0.5(0-1-1)
	ปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการคิดสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์โฆษณา และใช้เครื่องมือในการคิดสร้างสรรค์เพื่อการออกแบบงานโฆษณา Practice on creative thinking, communication analysis, and creative design an advertising media	
08-224-203M004	ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา Practice on Advertising Design	1.5(0-3-1)
	ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานโฆษณา ฝึกปฏิบัติการออกแบบข้อความ และภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา กลยุทธ์และกลวิธีในการสร้างสรรค์โฆษณา Practice on creative design of advertising materials, text design and advertising, strategies and tactics for creativity in various media	
08-224-204	**การวิเคราะห์ผู้บริโภค** **Consumer Insight Analysis**	**3(3-0-6)**
	วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภคในการซื้อสินค้าและบริการ ทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกของผู้บริโภค กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค Analysis of factors affecting the consumer’s decision making in buying goods and services, including the internal and external affective factors, the process of consumer’s decision making in buying goods and services, practice on using technology for data analysis	

08-224-204M001	หลักการวิเคราะห์ผู้บริโภค Principle of Consumer Insight Analysis	**1(1-0-2)**
	หลักการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภคในการซื้อสินค้าและบริการ ทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก Analysis of factors affecting the consumer's decision making in buying goods and services, including the internal and external affective factors	
08-224-204M002	พฤติกรรมการซื้อสินค้าของผู้บริโภค Consumer Purchasing Behavior	**1(1-0-2)**
	กระบวนการตัดสินใจ การซื้อ การใช้ และการประเมินหลังการใช้สินค้าของผู้บริโภค Consumer decision process, purchase, use and evaluation of product and services	
08-224-204M003	การใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลผู้บริโภค Technology for Data Analysis	**1(1-0-2)**
	เทคนิควิธีการการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลในการวิเคราะห์ผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน Practice on using technology for data analysis	
08-224-205	**หลักการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ** **Principles of Integrated Marketing Communication**	**1(1-0-2)**
	แนวคิดการตลาดและการสื่อสารการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์และการสื่อสาร การวิเคราะห์ตลาดและกลุ่มเป้าหมาย กระบวนการการวางแผนและเครื่องมือสื่อสารการตลาด การสื่อสารการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล การสื่อสารการตลาดเชิงเนื้อหา การสื่อสารการตลาดเชิงสังคม การสื่อสารการตลาดเชิงลูกค้าสัมพันธ์ Marketing and marketing communication concept, situation and communication analysis, segmentation and consumer analysis, process and tools, digital marketing communication, content marketing communication, social marketing communication, customer relationship marketing communication	

08-224-205M001	หลักการตลาด Principles of Marketing	0.5(0.5-0-1)
	แนวคิดการตลาดและการสื่อสารการตลาด การวิเคราะห์สถานการณ์และการสื่อสาร การวิเคราะห์ตลาดและกลุ่มเป้าหมาย กระบวนการการวางแผนและเครื่องมือสื่อสารการตลาด Marketing and marketing communication concept, situation and communication analysis, segmentation and consumer analysis, Marketing communication process and tools	
08-221-205M002	แนวคิดการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication Concept	0.5(0.5-0-1)
	สื่อสารการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล และการสื่อสารการตลาดเชิงเนื้อหา การสื่อสารการตลาดเชิงสังคม และการสื่อสารการตลาดเชิงลูกค้าสัมพันธ์ Digital marketing communication and content marketing communication, social marketing communication and customer relationship marketing communication	
08-224-206	**ปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ** **Practice on Integrated Marketing Communication**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการวางแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การสื่อสารและกลุ่มเป้าหมาย และฝึกคำนวณงบประมาณการใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practice on strategic marketing communication planning, using of appropriate marketing communication tools for communication situation and consumer, and calculating marketing tools budget	
08-224-206M001	ฝึกการวางแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practice on Integrated Marketing Communication Planning	1(0-2-1)
	วิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหาการสื่อสาร วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย และกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ Analyzing situation, analyzing communication problem, consumer, and determining objective and strategy	

08-224-206M002	การเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาด Selecting the Marketing Communication Tools	1(0-2-1)
	ฝึกวางแผนเลือกใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดและคำนวณงบประมาณเครื่องมือสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practice on selecting the marketing communication tools and calculating the budget	
08-224-207	**หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา** **Principle of Photography for Advertising**	**1(1-0-2)**
	หลักการถ่ายภาพเพื่อใช้ในงานโฆษณา ศิลปะการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการจัดแสงในการถ่ายภาพโฆษณา เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพ กระบวนการผลิตภาพโฆษณา Principle of photography for advertising, the art of composition, lighting techniques, photo creation techniques, production process of photography for advertising	
08-224-207M001	หลักการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Principle of Photography for Advertising	0.5(0.5-0-1)
	หลักการถ่ายภาพเพื่อใช้ในงานโฆษณา กระบวนการผลิตภาพโฆษณา Principle of photography for advertising, production process of photography for advertising	
08-224-207M002	หลักการสร้างสรรค์ภาพเพื่อการโฆษณา Principle of Photo Creation for Advertising	0.5(0.5-0-1)
	ศิลปะการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการจัดแสงในการถ่ายภาพโฆษณา เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพ The art of composition, lighting techniques, photo creation techniques	
08-224-208	**ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา** **Practice on Photography for Advertising**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา การถ่ายภาพบุคคล การถ่ายภาพสินค้า การถ่ายภาพอาหารเพื่อการโฆษณา การใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพ อุปกรณ์การจัดแสงในสตูดิโอ เทคนิคการจัดแสง ฝึกปฏิบัติการตกแต่งแก้ไขข้อบกพร่องและการควบคุมคุณภาพของภาพ Practice on photography for advertising, portrait photography, product photography, food photography for advertising, lighting equipment in the studio, lighting techniques, practice on retouching and quality control of photos	

08-222-208M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพโฆษณา Practice on the Use Equipment for Photography Advertising	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพ อุปกรณ์การจัดแสงในสตูดิโอ เทคนิคการจัดแสงในสตูดิโอ Practice on the use of photographic equipment, lighting equipment in the studio, lighting techniques	
08-222-208M002	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อการโฆษณา Practice on Photography for Advertising	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่อใช้ในการโฆษณา การถ่ายภาพบุคคล การถ่ายภาพสินค้า การถ่ายภาพอาหารเพื่อการโฆษณา Practice on photography for advertising, portrait photography, product photography, food photography for advertising	
08-222-208M003	ปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องและควบคุมคุณภาพภาพถ่าย Practice on Retouching and Quality Control of Photos	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการตกแต่งแก้ไขข้อบกพร่องและการควบคุมคุณภาพของภาพถ่ายเพื่อใช้ในการโฆษณา Practice on retouching and quality control of photos for advertising	
08-224-209	**หลักการผลิตสื่อสังคมออนไลน์** **Principles of Social Media Content Creator**	**1(1-0-2)**
	แนวคิด หลักการออกแบบและกระบวนการผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การจัดการทรัพยากรไฟล์ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง การสร้างการปฏิสัมพันธ์และบริหารจัดการกลุ่มสังคมออนไลน์ Concepts, principles, designs, and processes for producing social media content on various platforms for advertising and public relations, resource management, text files, animations, sounds, interaction creation, and social group management	
08-224-209M001	หลักการออกแบบเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์ Principle for Social Media Content Creator	0.5(0.5-0-1)
	แนวคิด หลักการออกแบบและกระบวนการผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การจัดการทรัพยากรไฟล์ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง Concepts, principles, designs, and processes for producing social media content on various platforms for advertising and public relations, resource management, text files, animations, sounds, interaction creation.	

08-224-209M002	หลักการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ Principle for Social Media Administration	0.5(0.5-0-1)
	หลักการสร้างการปฏิสัมพันธ์และบริหารจัดการกลุ่มสังคมออนไลน์ Principles of social group's communication, interaction, and management	
08-224-210	**ปฏิบัติการผลิตสื่อสังคมออนไลน์** **Practice on Social Media Content Creator**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการออกแบบและผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่างๆ เพื่อใช้ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ บริหารจัดการทรัพยากรไฟล์ เช่น ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง การสร้างกลุ่มสังคมออนไลน์ การสื่อสาร ปฏิสัมพันธ์และการบริหารจัดการ Practice on designing and producing social media content on various platforms for advertising and public relations, manage file resources such as text, still images, animations, sounds, social groups, communication, interaction, and management	
08-224-210M001	ปฏิบัติการออกแบบเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Content Creator	0.5(0-1-1)
	ปฏิบัติการออกแบบและผลิตเนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ เพื่อใช้ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ บริหารจัดการทรัพยากรไฟล์ เช่น ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง Practice on designing and producing social media content on various platforms for advertising and public relations, manage file resources such as text, still images, animations, sounds	
08-224-210M002	ปฏิบัติการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ Practice on Social Media Administration	1.5(0-3-1)
	ปฏิบัติการสร้างกลุ่มสังคมออนไลน์ การสื่อสาร ปฏิสัมพันธ์และการบริหารจัดการ Practice on designing social groups, communication, interaction, and management	
08-224-102	**จิตวิทยาสี** **Color Psychology**	**2(2-0-4)**
	การมองเห็นและการรับรู้สี การเคลื่อนไหวของดวงตา แบบจำลองสีและระบบกำหนดสี การกำหนดชื่อสีและการสื่อความหมาย สีกับพฤติกรรมมนุษย์ ความชอบสี อารมณ์สี ความสะดุดตาสี ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับรู้สี เช่น เพศ อายุ วัฒนธรรม การใช้สีทางการตลาดและการสร้างเครื่องหมายการค้า การใช้สีในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	

	Vision and color perception, eye movement, color models and color systems, color naming and color meanings, color and human behavior, color preference, color emotion, color attractiveness, factors influencing to color perception such as gender, age, culture, and so on, color in marketing and branding, color in the field of advertisements and public relations	
08-224-102M001	การมองเห็นและการรับรู้สี Vision and Color Perception	1(1-0-2)
	การมองเห็นและการรับรู้สี แบบจำลองสีและระบบกำหนดสี การกำหนดชื่อสีและการสื่อความหมาย Vision and color perception, color models and color systems, color naming and color meanings	
08-224-102M002	สีกับพฤติกรรมมนุษย์ Color and Human Behavior	1(1-0-2)
	ความชอบสี อารมณ์สี ความสะดุดตาสี ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับรู้สี การใช้สีทางการตลาดและการสร้างเครื่องหมายการค้า Color preference, color emotion, color attractiveness, factors influencing to color perception, and color in marketing and branding	
08-224-103	**ปฏิบัติด้านจิตวิทยาสี** **Practice on Color Psychology**	**1(0-2-1)**
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์วัดแสงและสี การวัดปริมาณทางจิตวิทยาฟิสิกส์ การทดสอบการเคลื่อนไหวของดวงตา การวัดความชอบสีและอารมณ์สีในเชิงจิตวิทยาฟิสิกส์ การวัดระดับการมองเห็นและความสามารถในการแยกแยะสี ฝึกปฏิบัติการใช้สีในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Pracitce on light and color instrument usage, quantitative psychophysical measurement, eye movement test, psychophysical methodology for color preference and emotion, visual acuity and color discrimination tests, color practices in advertisements and public relations	
08-224-103M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์วัดแสงและสี Practice on Light and Color Instrument	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์วัดแสงและสี การวัดปริมาณโดยใช้แนวทางจิตวิทยาฟิสิกส์ในการวัดความชอบสี Practice on light and color instrument, quantitative psychophysical measurement	

08-224-103M002	ปฏิบัติการวัดระดับการมองเห็น Practice on Visual Acuity	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการวัดระดับการมองเห็น และความสามารถในการแยกแยะสี Practice on visual acuity and discrimination tests	
08-224-211	**เทคนิคการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Presentation Techniques in Advertising and Public Relations**	**1(1-0-2)**
	เทคนิคและกลยุทธ์ในการนำเสนองาน วาทวิทยา การเตรียมตัวด้านต่าง ๆ กระบวนการนำเสนอ การกำหนดแนวความคิด สื่อและเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การเตรียมตัว ทักษะที่จำเป็น อุปกรณ์และโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์ Useful presentation techniques and strategies, the speech, the preparation process, concept creation, presentation media and content, preparation, skills, equipment, software and technology for both online and offline advertising and public relations presentation	
08-224-211M001	เทคนิคการออกแบบเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ Content Design Techniques for Presentation	0.5(0.5-0-1)
	หลักการและแนวคิดการออกแบบเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การกำหนดแนวความคิด กระบวนการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles and concept of content design for presentation, concept creation, presentation process for advertising and public relations	
08-224-211M002	เทคนิคการออกแบบสื่อเพื่อการนำเสนอ Visual Aids Design Techniques for Presentation	0.5(0.5-0-1)
	หลักการและแนวคิดการออกแบบสื่อเพื่อการนำเสนอ เทคนิคการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อการนำเสนอ การใช้อุปกรณ์และโปรแกรมการนำเสนอ Principles and concept of visual aids design for presentation, tips and techniques for visual aids design and creation for presentation, equipment and software use for presentation	

08-224-212	**ทักษะการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Presentation Skills for Advertising and Public Relations**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งระบบออนไลน์และออฟไลน์ การสร้างสรรค์สื่อและเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การใช้อุปกรณ์และโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการนำเสนองานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on presentation for online and offline advertising and public relations, outstanding presentation media and content creation, the utilization of equipment, software and technology for advertising and public relations presentation	
08-224-212M001	ปฏิบัติการออกแบบสื่อการนำเสนอ Practice on Visual Aids Design and Creation	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อการนำเสนองาน Practice on visual aids and media design and creation for presentation	
08-224-212M002	ปฏิบัติทักษะการใช้วัจนภาษาเพื่อการนำเสนอ Practice on Verbal Languages for Presentation	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้ภาษาและถ้อยคำเพื่อการนำเสนองาน Practice on verbal languages and wording for presentation	
08-224-212M003	ปฏิบัติทักษะการใช้อวัจนภาษาเพื่อการนำเสนอ Practice on Non-verbal Languages for Presentation	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้เสียงและการใช้ภาษากายเพื่อการนำเสนองาน Practice on non-verbal languages, voice and gesture for presentation	
08-224-301	**การวิจัยเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Research for Advertising and Public Relations**	**3(3-0-6)**
	แนวคิดเบื้องต้น ความหมายและความสำคัญของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ตัวแปรและการวัด ประชากร กลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล ฝึกเขียนโครงร่างการวิจัยสำหรับงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Concept, definition and importance of research, type of research, research process, research issue development, literature review, variables and measurement, population sample and sampling, research tools, statistic and data analyze, and practice to write research proposal for advertising and public relations	

08-224-301M001	หลักการพื้นฐานในการวิจัย Principle of Research	1(1-0-2)
	แนวคิดเบื้องต้น ความหมายและความสำคัญของการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ตัวแปรและการวัด Concept, definition and importance of research, type of research, research process, research issue development, literature review, variables and measurement	
08-224-301M002	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	1(1-0-2)
	ประชากร กลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล Population, sample and sampling, research tools, statistic and data analyze	
08-224-301M003	หลักการเขียนโครงร่างการวิจัย Principle on Writing Research Proposal	1(1-0-2)
	ฝึกเขียนโครงร่างการวิจัยสำหรับงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on writing research proposal for advertising and public relations	
08-224-302	**การสร้างสรรค์และวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ** **Event Creation and Planning**	**3(3-0-6)**
	ประเภทและรูปแบบของงานกิจกรรมพิเศษ กระบวนการสร้างและบริหารจัดการงานกิจกรรมพิเศษ การออกแบบและสร้างสรรค์งานกิจกรรมพิเศษให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ และการประเมินผลกิจกรรมพิเศษ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ Types of the event, processes of creating and managing event, designing and creating events to reach the target audience, success factors of event design and management, and the evaluation of both online and offline event	

08-224-302M001	การสร้างสรรค์การจัดกิจกรรมพิเศษ Event Creation	1(1-0-2)
	ประเภทและรูปแบบของงานกิจกรรมพิเศษ การสร้างสรรค์กิจกรรมพิเศษ การเลือกกลุ่มเป้าหมาย Type of event, event design, the selection of target audience	
08-224-302M002	การออกแบบการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Design	1(1-0-2)
	การออกแบบการจัดกิจกรรมพิเศษ การออกแบบเนื้อหาสารในกิจกรรมพิเศษ การเลือกสถานที่ Event creation, content design, location consideration	
08-224-302M003	การวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ Event Planning	1(1-0-2)
	กระบวนการการวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ การประเมินผลการจัดกิจกรรมพิเศษ Event planning process, event evaluation	
08-224-303	**การวางแผนสื่อเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Media Planning for Advertising and Public Relations**	**3(0-6-3)**
	ฝึกทักษะปฏิบัติการวางแผนสื่อเพื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์ลักษณะของสื่อและการเลือกใช้สื่อประเภทต่าง ๆ ให้มีประสิทธิผล การจัดสรรงบประมาณ การประเมินผลสื่อ Practicing of media planning, analyzing media characteristics and media selecting to effectiveness and efficiency, media budget allocation and evaluation	
08-224-303M001	ปฏิบัติการวิเคราะห์สื่อ Practice on Media Analysis	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวิเคราะห์ลักษณะของสื่อ ข้อดีและข้อเสียของสื่อเก่าและสื่อใหม่ Practice on analyzing media characteristics, advantage and disadvantage of traditional media and new media	
08-224-303M002	ปฏิบัติการใช้สื่อ Practice on Media Usage	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการเลือกใช้สื่อ ฝึกปฏิบัติคำนวณงบประมาณในการใช้สื่อแต่ละประเภท Practice on selecting and calculating media budget skill	

08-224-303M003	ปฏิบัติการวางแผนและการจัดการสื่อ Practice on Media Planning and Management	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวางแผนสื่อ การจัดสรรงบประมาณเพื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงการประเมินผลการวางแผนสื่อ ให้เหมาะสมกับงบประมาณและความคุ้มค่า Practice on media planning, media budget allocation, evaluation and implementation	
08-224-402	**การจัดกิจกรรมพิเศษ** **Event Management and Organizing**	**3(0-6-3)**
	การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมพิเศษ และการฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ Event production and technology and a practice on creating and organizing special events	
08-224-402M001	การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม Event Production and Technology	1(0-2-1)
	ฝึกปฏิบัติการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมพิเศษ Practice on event production and technology	
08-222-402M002	ปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ Practice on Event Creation and Organization	2(0-4-2)
	ปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ Practice on creating and organizing special event	
08-224-403	**การบริหารจัดการกลยุทธ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Strategic Campaign Planning for Advertising and Public Relations**	**3(0-6-3)**
	ปฏิบัติการวางแผนรณรงค์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์วิเคราะห์สถานการณ์ ตลาดและการสื่อสาร ออกแบบสร้างสรรค์ เลือกใช้สื่อและช่องทางการสื่อสาร คำนวณงบประมาณสื่อและประเมินผล Practice on advertising and public relations campaign planning, analyzing the situation of marketing and communication, creating concept idea, using appropriate communication tools and channels, calculating media budget, and evaluating the advertising and public relations campaign	

08-224-403M001	การบริหารจัดการกลยุทธ์ Strategic Management	1(0-2-1)
	ฝึกวิเคราะห์สถานการณ์องค์กร การตลาด และการสื่อสาร Practice on organization situation, marketing, and communication analysis	
08-224-403M002	สื่อและช่องทางการสื่อสาร Media and Communication Channel	1(0-2-1)
	ฝึกออกแบบสร้างสรรค์ เลือกใช้สื่อและช่องทางการสื่อสาร Practice on concept idea creating and creative designing, selecting communication tools and channels	
08-224-403M003	งบประมาณและการประเมินผล Budget and Evaluation	1(0-2-1)
	ฝึกคำนวณงบประมาณสื่อและประเมินผล Practice on calculating media budget, and evaluating the advertising and public relations campaign	
08-225-315	**แฟ้มผลงานสร้างสรรค์** **Creative Portfolio**	**3(1-4-4)**
	นำหลักการผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ ที่ถนัดมาใช้ในการสร้างสรรค์แฟ้มผลงาน เก็บรวบรวมผลงานในรูปแบบที่แตกต่างและสร้างสรรค์สรรค์ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละคน และเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลงาน Practice on media production to create portfolio, collecting assigned works in various forms and creating the works to fit individual's need, add value to the assigned works	
08-225-315M001	หลักการผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ Principle for Media Production	1(1-0-2)
	หลักการผลิตสื่อรูปแบบต่างๆ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อภาพเคลื่อนไหว สื่อภาพนิ่ง สื่อดิจิทัล สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ สื่อออนไลน์ และสื่อสมัยใหม่อื่นๆ Principle for media production, printed media, moving image, photograph, digital media, radio, television, online media and new media	
08-225-315M002	ปฏิบัติผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ Practice on Media Production	1(0-2-1)
	ปฏิบัติผลิตและสร้างสรรค์ผลงานสื่อรูปแบบต่าง ๆ ตามความสนใจและความต้องการของผู้เรียน และเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลงาน Practice on production and creating the works to fit individual's need, add value to the assigned works	

08-225-315M003	ปฏิบัติเก็บรวบรวมผลงาน Practice on Collecting of Assigned Works	1(0-2-1)
	ปฏิบัติเก็บรวบรวมผลงานที่ผู้เรียนได้ผลิตและสร้างสรรค์ผลงานสื่อรูปแบบต่างๆ ตามความสนใจและความต้องการของผู้เรียน และเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลงาน Practice on collecting assigned works in various forms and creating the works to fit individual's need, add value to the assigned works	
08-225-201	**การนำเสนอข้อมูล** **Data Presentation**	**3(1-4-4)**
	การจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมพื้นฐาน เช่น การนับจำนวน การเรียงลำดับ การจำแนกประเภทของข้อมูล การใช้โปรแกรมพื้นฐานในการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ตาราง แผนภูมิแท่ง แผนภูมิเส้น แผนภูมิฮีสโทแกรม แผนภาพความร้อน แผนภูมิพิกัด การแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การใช้เส้นแนวโน้ม เพื่อประมาณการผลลัพธ์ Data management by basic applications i.e. data counting, data sorting, data categorization; basic applications for data presentation i.e. table, bar chart, line chart, histogram, heatmap, scattered plot; relationship among variables, trendline for result estimation	
08-225-201M001	หลักการจัดการข้อมูล Principle for Data Management	1(1-0-0)
	การจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมพื้นฐาน เช่น การนับจำนวน การเรียงลำดับ การจำแนกประเภทของข้อมูล Data management by basic applications i.e. data counting, data sorting, data categorization	
08-225-201M002	ปฏิบัติการนำเสนอข้อมูล Practice on Data Presentation	2(0-4-4)
	ปฏิบัติการใช้โปรแกรมพื้นฐานในการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ตาราง แผนภูมิแท่ง แผนภูมิเส้น แผนภูมิฮีสโทแกรม แผนภาพความร้อน แผนภูมิพิกัด การแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การใช้เส้นแนวโน้ม เพื่อประมาณการผลลัพธ์ Practice on basic applications for data presentation i.e. table, bar chart, line chart, histogram, heatmap, scattered plot; relationship among variables, trendline for result estimation	

08-225-202	**หลักการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ** **Principle of Brand Communication for Entrepreneur**	**1(1-0-2)**
	แนวคิดเกี่ยวกับตราสินค้า ความสำคัญและคุณค่าของตราสินค้า องค์ประกอบของตราสินค้า หลักการบริหารจัดการและวางแผนการสื่อสารการตลาดเพื่อสร้างตราสินค้าในยุควิถีถัดไป Branding concept, importance and value, component of brand, brand management and planning principle for brand communication in the next normal era	
08-225-202M001	หลักการสร้างตราสินค้า Principle for Brand Building	1(1-0-2)
	แนวคิดการสร้างตราสินค้า ความสำคัญและคุณค่า องค์ประกอบของตราสินค้า การบริหารจัดการตราสินค้า Branding concept, importance and value, and component of brand, branding management	
08-225-203	**ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้าเพื่อผู้ประกอบการ** **Practice on Brand Communication for Entrepreneur**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพการแข่งขัน ความจริงของผู้บริโภค ฝึกพัฒนาแก่นบุคลิกภาพ และตำแหน่งของตราสินค้า ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้า ฝึกปฏิบัติแบบกลุ่มเพื่อวางแผนการสื่อสารตราสินค้า Practice on analyze competitive situation, consumer truth, develop the brand essence, personality and positioning, group Practice on planning brand communication	
08-225-203M001	ปฏิบัติการวางแผนการสร้างตราสินค้า Practice on Brand Building Planning	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวิเคราะห์ผู้บริโภค สถานการณ์ของตราสินค้า การวิเคราะห์คู่แข่ง Practice on onsumers, brand situation and compititors anlysis.	
08-222-203M002	ปฏิบัติการสื่อสารตราสินค้า Practice on Brand Communication	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวางแผนการสื่อสารการตลาดเพื่อสร้างตราสินค้า Practice on marketing communication planning to build and maintain brands.	

08-225-204	**หลักการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Principles of Information Technology for Advertising and Public Relations**	**2(2-0-4)**
	ความรู้พื้นฐาน องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อบังคับและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Components of information system, implement information technology, rule and regulation in information technology for Advertising and Public Relations	
08-225-204M001	องค์ประกอบเทคโนโลยีสารสนเทศ Components of Information System	0.5(0.5-0-1)
	ความรู้พื้นฐานองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ Basic knowledge and components of information system	
08-221-204M002	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Implement	0.5(0.5-0-1)
	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อบังคับและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานโฆษณาะประชาสัมพันธ์ Implement information technology, rule and regulation in information technology for Advertising and Public Relations	
08-225-205	**ปฏิบัติการสารสนเทศเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Practice on Information Technology for Advertising and Public Relations**	**1(0-3-1)**
	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้าง ประมวลผล สืบค้น จัดเก็บ นำเสนอ และเผยแพร่สื่อ Practice on information technology system, implement information technology in creation process, processing, search engine, storage, presentation, and distribution	
08-225-205M001	ปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Practice on Information Technology	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้าง ประมวลผล สืบค้น Practice on information technology system, implement information technology in creation process, processing, search engine	

08-225-205M002	ปฏิบัติการจัดเก็บเทคโนโลยีสารสนเทศ Practice on Storing Information Technology	1 (0-2-1)
	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเก็บ นำเสนอ และเผยแพร่สื่อ Practice on information technology system, implement information technology in creation storage, presentation, and distribution	
08-225-301	**กำกับศิลป์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Art Direction in Advertising and Public Relations**	**3(1-4-4)**
	องค์ประกอบศิลป์ของงานผลิต กระบวนการและขั้นตอนการทำงานกำกับศิลป์ในการผลิตงานโฆษณาทางภาพยนตร์และโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบฉาก อุปกรณ์ประกอบฉาก ให้เหมาะสมกับการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ The art direction of production, design processes of art dirction, film, television production and advertising, the practices of production set design, production setting equipment, props and costumes for advertising and public relations	
08-225-301M001	กระบวนการทำงานของผู้กำกับศิลป์ Process of Art Direction	1(1-0-2)
	เรียนรู้กระบวนการทำงานของผู้กำกับศิลป์ Learning the process production of art director	
08-225-301M002	องค์ประกอบศิลป์และการออกแบบฉาก Art Direction and Scene Design	1(0-2-1)
	ฝึกปฏิบัติการควบคุมองค์ประกอบศิลป์ การออกแบบฉาก อุปกรณ์ประกอบฉาก ควบคุมบรรยากาศของภาพให้เหมาะสมต่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on art direction, scene design, scene equipment, and mood and tone setting in advertising and public relations production	
08-225-301M003	ปฏิบัติการกำกับศิลป์ Practice on Art Direction	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการทำงานของฝ่ายศิลป์ในการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on art direction for production in advertising and public relations production	

08-225-302	**หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations**	**1(1-0-2)**
	หลักการ ทฤษฎี เทคนิค และกระบวนการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การวางแผนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเลือกเทคนิคและเทคโนโลยีที่เหมาะสม Principles, techniques and processes of production of advertising and public relations, digital television, radio production planning, resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology	
08-225-302M001	หลักการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
	หลักการ ทฤษฎี เทคนิค และกระบวนการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ สื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การวางแผนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ โดยเลือกเทคนิคและเทคโนโลยีที่เหมาะสม Principles, theories, techniques and process of production of advertising and public relations digital television media, production planning, resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology	
08-225-303	**ปฏิบัติการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Practice on Digital Television Media Production for Advertising and Public Relations**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล การวางแผนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ โดยเลือกเทคนิคและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม	

	Practice on advertising and public relations for digital television, production planning, resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology	
08-225-303M001	ปฏิบัติผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล Practice on Advertising and Public Relations for Digital Television	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวางแผนการผลิต Practice on production planning	
08-225-303M002	ปฏิบัติการผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัล Practice on Advertising and Public Relations for Digital Television,	1(0-2-1)
	การบริหารจัดการทรัพยากรในการผลิตสื่อวิทยุโทรทัศน์ระบบดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ โดยเลือกเทคนิคและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม Resource management in the production of digital television and radio in various forms by choosing the right technique and technology	
08-225-304	**การสร้างสื่อนวัตกรรม** **Innovative Media Production**	**3(1-4-4)**
	การสร้างสรรค์สื่อใหม่โดยการผสมผสานเทคโนโลยีการผลิตสื่อแบบเดิม สื่อใหม่และสื่อร่วมสมัย เช่น สื่อเชิงปฏิสัมพันธ์ สื่อแฝงในบรรยากาศ สื่อทางเลือก รวมถึงเทคนิคการสื่อสารทางการตลาด เช่น การตลาดแบบบอกต่อ หรือการตลาดแบบกองโจรมาประยุกต์ใช้เป็นสื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะกับผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย Creating new media by integrating traditional media production technologies, new media and contemporary media such as interactive media. Alternative media in the media, including marketing communication techniques such as referral marketing or guerrilla marketing. The application of effective advertising or public relations. Suitable for target audience	

08-225-304M001	หลักการสร้างสรรค์สื่อใหม่ Principle for Creating New Media	0.5(0.5-0-1)
	หลักการสร้างสรรค์สื่อใหม่โดยการผสมผสานเทคโนโลยีการผลิตสื่อแบบเดิม สื่อใหม่ และสื่อร่วมสมัย เช่น สื่อเชิงปฏิสัมพันธ์ สื่อแฝงในบรรยากาศ สื่อทางเลือก Creating new media by integrating traditional media production technologies, new media and contemporary media such as interactive media. Alternative media in the media	
08-225-304M002	เทคนิคการสื่อสารทางการตลาด Marketing Communication Techniques	0.5(0.5-0-1)
	เทคนิคการสื่อสารทางการตลาด เช่น การตลาดแบบบอกต่อ หรือ การตลาดแบบกองโจร มาประยุกต์ใช้เป็นสื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะกับผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย Principle of marketing communication techniques such as referral marketing or guerrilla marketing. The application of effective advertising or public relations. Suitable for target audience	
08-225-304M003	ปฏิบัติการสร้างสรรค์สื่อใหม่ Practice on Creating New Media	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการสร้างสรรค์สื่อใหม่โดยการผสมผสานเทคโนโลยีการผลิตสื่อแบบเดิม สื่อใหม่ และสื่อร่วมสมัย เช่น สื่อเชิงปฏิสัมพันธ์ สื่อแฝงในบรรยากาศ สื่อทางเลือก Practice on creating new media by integrating traditional media production technologies, new media and contemporary media such as interactive media. Alternative media in the media	
08-225-304M004	ปฏิบัติการสื่อสารทางการตลาด Practice on Marketing Communication	1.5(0-3-1.5)
	ปฏิบัติการสื่อสารทางการตลาด เช่น การตลาดแบบบอกต่อ หรือ การตลาดแบบกองโจร มาประยุกต์ใช้เป็นสื่อโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะกับผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย Practice on marketing communication techniques such as referral marketing or guerrilla marketing. The application of effective advertising or public relations. Suitable for target audience	

08-225-305	**การสร้างสรรค์เนื้อหาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Content Creation for Advertising and Public Relations**	**3(1-4-4)**
	บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหา ฝึกทักษะการสร้าง สรรค์เนื้อหาประเภทต่างๆ บทความ คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก รูปภาพ รูปแบบการดำเนินชีวิต ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้เหมาะสมกับช่องทางการสื่อสารประเภทต่าง ๆ Role responsibility and characteristics of content creator, content creation practice; article, video clip, infographic, picture, lifestyle in advertising and public relations and published to appropriate communication channels	
08-225-305M001	การสร้างสรรค์เนื้อหา Content Creator	0.5(0.5-0-1)
	บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติของผู้สร้างสรรค์เนื้อหา ฝึกทักษะการสร้าง สรรค์เนื้อหาประเภทต่าง ๆ บทความ คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก รูปภาพ Role and responsibility and characteristics of content creator, content creation practice; article, video clip, infographic, picture	
08-225-305M002	การวิเคราะห์รูปแบบการดำเนินชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย Target Group & Lifestyle Analysis	0.5(0.5-0-1)
	รูปแบบการดำเนินชีวิตในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้เหมาะสมกับช่องทางการสื่อสารประเภทต่าง ๆ Lifestyle in advertising and public relations and published to appropriate communication channels	
08-225-305M003	ปฏิบัติการสร้างสรรค์เนื้อหา Practice on Content Creator	0.5(0-1-1)
	ปฏิบัติการสร้างสรรค์เนื้อหาประเภทต่าง ๆ บทความ คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก รูปภาพ Practice on content creator, content creation practice; article, video clip, infographic, picture	
08-225-305M004	ปฏิบัติการวิเคราะห์รูปแบบการดำเนินชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย Practice on Target Group & Lifestyle Analysis	1.5(0-3-1)
	ปฏิบัติการออกแบบรูปแบบการดำเนินชีวิต ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอให้เหมาะสมกับช่องทางการสื่อสารประเภทต่าง ๆ Practice on llifestyle analysis in advertising and public relations and published to appropriate communication channels	

08-225-306	**การบริหารงานลูกค้า** **Client Management**	**3(1-4-4)**
	บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของฝ่ายบริหารลูกค้า ในบริษัทตัวแทนโฆษณา ฝึกทักษะของผู้ที่จะทำงานในฝ่ายการบริหารงานลูกค้า การวิเคราะห์สถานการณ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการเจรจาต่อรอง การนำเสนองาน และการเขียนรายงาน Role and responsibility and characteristics of account executive in adverting agency, Practice on account executive; situation analysis, personality improvement, communication skills, negotiation, presentation and report writing	
08-225-306M001	การบริหารงานลูกค้า Client Management	1(1-0-2)
	หลักการทำงานของนักบริหารงานลูกค้า บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของนักบริหารงานลูกค้า ในบริษัทตัวแทนโฆษณา Principal Of account executive, role and responsibility and characteristics of account executive in adverting agency	
08-225-306M002	ปฏิบัติการพัฒนาทักษะการบริหารงานลูกค้า Practice on Developing Client management Skills	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการสื่อสาร ทักษะการเจรจาต่อรอง รวมทั้งทักษะการแก้ปัญหา Practice on personality improvement, communication skills, negotiation and solving problems skills	
08-225-306M003	ปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์และการนำไปใช้ Practice on Analyzing Situation and Implication	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า ฝึกทักษะการนำเสนองาน และการเขียนรายงาน Practice on situation analysis, customer wants and needs analysis, presentation and report writing skill	
08-225-307	**แอนิเมชันเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Animation for Advertising and Public Relations**	**3(1-4-4)**
	หลักการ แนวคิด วิวัฒนาการ ประเภท เทคโนโลยีการผลิตการ์ตูนแอนิเมชัน การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยเทคนิคต่างๆ การแบ่งหน้าที่และการทำงานเป็นทีม การประยุกต์ใช้แอนิเมชันในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Concepts of evolution, type of technology, animation, animation. Animation with various techniques. Division of duties and teamwork Application of animation in advertising and public relations	

08-225-307M001	ความรู้พื้นฐานในงานแอนิเมชัน Basic Knowledge of Animation	0.5(0.5-0-1)
	แนวคิด วิวัฒนาการ ประเภท เทคโนโลยีการผลิตการ์ตูนแอนิเมชัน การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยเทคนิคต่าง ๆ การแบ่งหน้าที่และการทำงานเป็นทีม Concepts of evolution, type of technology, animation, animation. Animation with various techniques. Division of duties and teamwork	
08-225-307M002	หลักการออกแบบแอนิเมชัน Principle of Animation Design	0.5(0.5-0-1)
	หลักการประยุกต์ใช้แอนิเมชันในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principle of animation application in advertising and public relations	
08-225-307M003	ปฏิบัติการสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น Practice on Basic Motion Graphic	0.5(0-1-1)
	ปฏิบัติการสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยเทคนิคต่าง ๆ การแบ่งหน้าที่และการทำงานเป็นทีม Practice on animation with various techniques, division of duties and teamwork	
08-225-307M004	ปฏิบัติการออกแบบแอนิเมชัน Practice on Animation Design	1.5(0-3-1)
	ปฏิบัติการออกแบบแอนิเมชันในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on animation in advertising and public relations	
08-225-308	**วาทวิทยาเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Speech for Advertising and Public Relations**	**3(1-4-4)**
	ความหมายและความสำคัญของวาทนิเทศในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์การเตรียม เนื้อหาสารและการพูดในงานแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน การสื่อสารในองค์กร การสื่อสารกลุ่มและการเจรจาต่อรองกับลูกค้า การฝึกทักษะการสื่อสารในงานโฆษณา และประชาสัมพันธ์ Definition and importance of speech in advertising and public relations, message preparation and speaking in press conference, press interview, organization communication, group communication, and customer negotiation as well as practicing communication in advertising and public relations	

08-225-308M001	หลักวาทนิเทศ Principle of Speech Communication	1(1-0-2)
	ความหมายและความสำคัญของวาทนิเทศในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์และการเตรียมเนื้อหาสาร Definition and importance of speech in advertising and public relations, message preparation	
08-225-308M002	ฝึกทักษะการพูด Practice on Speaking	1(0-2-1)
	ฝึกทักษะการพูดในงานแถลงข่าว การให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน และการสื่อสารในองค์กร Practice on speaking in press conference, press interview, and organization communication	
08-225-308M003	ฝึกทักษะการสื่อสารกลุ่ม Practice on Group Communication	1(0-2-1)
	ฝึกทักษะการสื่อสารกลุ่ม และการเจรจาต่อรองกับลูกค้า Practice on group communication, and customer negotiation	
08-225-309	**การผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Interactive Media Production for Advertising and Public Relations**	**3(1-4-4)**
	ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยีการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การออกแบบ รูปแบบที่เหมาะสมกับอุปกรณ์แสดงผล เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ สื่อเสมือนจริง และการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Definition, importance of interactive media technology in advertising and public relations, designing appropriate formats for display devices, tools in process of media production, virtual media and application in advertising and public relations	
08-225-309M001	ความหมายของสื่อปฏิสัมพันธ์ Definition of Interactive Media Technology	0.5(0.5-0-1)
	ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยีการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การออกแบบ รูปแบบที่เหมาะสมกับอุปกรณ์แสดงผล Definition, importance of interactive media technology in advertising and public relations, designing appropriate formats for display devices	

08-225-309M002	หลักการออกแบบสื่อปฏิสัมพันธ์ Principles of Interactive Media Technology	0.5(0.5-0-1)
	เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ สื่อเสมือนจริง และการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Tools in process of interactive media virtual media production	
08-225-309M003	ปฏิบัติการด้านการใช้โปรแกรมในการออกแบบ สื่อปฏิสัมพันธ์ Practice on Interactive Media Technology Production	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีการใช้เครื่องมือโปรแกรมในการสร้างสรรค์สื่อปฏิสัมพันธ์ และการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on interactive media production and application in advertising and public relations	
08-225-309M004	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีการใช้โปรแกรมออกแบบผลิตสื่อเสมือนจริง Practice on virtual media production	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีการใช้เครื่องมือโปรแกรมในการสร้างสรรค์สื่อเสมือนจริง และการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on virtual media production and application in advertising and public relations	
08-225-310	**การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์** **Photography for Public Relations**	**2(0-4-2)**
	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพสื่อความหมาย การถ่ายภาพเพื่อการเล่าเรื่อง แสงเพื่อการถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบภาพ การควบคุมและการเลือกใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติตัวของนักถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Principle of photography for public relations, photography to create the meaning, lighting, composition for photography, type of public relations photography, techniques, control and selection photographic equipment for public relations, the practice on photographers for public relations	

08-225-310M001	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Photography for public relations	1(0-2-1)
	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพสื่อความหมาย การถ่ายภาพเพื่อการเล่าเรื่อง แสงเพื่อการถ่ายภาพ การปฏิบัติตัวของนักถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Photography for public relations, photography to create the meaning, lighting for photography, the practice on photographers for public relations	
08-225-310M002	การสร้างสรรค์ภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Creation of photography for public relations	1(0-2-1)
	การจัดองค์ประกอบภาพ การควบคุมและการเลือกใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์ Composition for photography, control and selection photographic equipment for public relations	
08-225-311	**เทคนิคการเล่าเรื่อง** **Storytelling Technique**	**3(1-4-4)**
	เทคนิคการเล่าเรื่องในงานโฆษณา เทคนิคการลำดับเรื่องราว การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเรื่องราวกับสินค้าหรือแบรนด์ การสร้างความน่าสนใจของเรื่อง เรียนรู้กระบวนการเล่าเรื่อง ศึกษาวิเคราะห์จากผลงานโฆษณา ภาพยนตร์หรือสื่อต่างๆที่มีความโดดเด่นในเรื่องการเล่าเรื่อง ปฏิบัติการเล่าเรื่อง Techniques of storytelling in advertising, techniques of organizing the story, creating a relationship between a story and product or brand, creating the interest of the story, learning the narrative process, analyzing from advertisement film or other media that has a unique story, practicing the storytelling	
08-225-311M001	เทคนิคการเล่าเรื่อง Storytelling Technique	1(1-0-2)
	เทคนิคการเล่าเรื่องในงานโฆษณา เทคนิคการลำดับเรื่องราว การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเรื่องราวกับสินค้าหรือแบรนด์ การสร้างความน่าสนใจของเรื่อง Techniques of storytelling in advertising, techniques of organizing the story, creating a relationship between a story and product or brand, creating the interest of the story	

08-225-311M002	วิเคราะห์การเล่าเรื่อง Storytelling Analysis	1(0-2-1)
	ศึกษาวิเคราะห์จากผลงานโฆษณา ภาพยนตร์ หรือสื่อต่าง ๆ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องการเล่าเรื่อง Analyzing from advertisement film or other media that has a unique story	
08-225-311M003	ปฏิบัติการเล่าเรื่อง Practice on Storytelling	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการเรียนรู้กระบวนการเล่าเรื่องและฝึกปฏิบัติการเล่าเรื่อง Practice on learning the narrative process, practicing the storytelling	
08-225-312	**หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล** **Principles of Media Information and Digital Literacy**	**1(1-0-2)**
	พัฒนาการของแนวคิด ความหมาย ความสำคัญ การวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ และวิเคราะห์กรณีศึกษาการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Development of media information and digital literacy concept, definition, importance, situation and problem analysis, target analysis, media selection, and analyze the case studies	
08-225-312M001	หลักการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Principle of Media Information and Digital Literacy	0.5(0.5-0-1)
	พัฒนาการของแนวคิด ความหมาย ความสำคัญ การวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา Development of media information and digital literacy concept, definition, importance, situation and problem analysis	
08-225-312M002	การวางแผนเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Planning for Media Information and Digital Literacy	0.5(0.5-0-1)
	การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและการเลือกใช้สื่อ การวิเคราะห์กรณีศึกษาการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Target analysis, and media selection, analyzing the case studies	

08-225-313	**ปฏิบัติการเท่าทันสื่อ เทคโนโลยี และดิจิทัล** **Practice on Media Information and Digital Literacy**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา วางแผน และสร้างสรรค์สื่อหรือกิจกรรมเพื่อสร้างทักษะการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on analyzing situation and problem, planning and creating media or activities for building media information and digital literacy skill	
08-225-313M001	ปฏิบัติการวางแผนเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on Media Information and Digital Literacy Planning	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา วางแผนการใช้สื่อหรือกิจกรรมเพื่อสร้างทักษะการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Practice on analyzing situation and problem, planning for media or activities for building media information and digital literacy skill	
08-225-313M002	การออกแบบสื่อและกิจกรรม Design and Creating Media and Activities	1(0-2-1)
	สร้างสรรค์สื่อเพื่อสร้างทักษะการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล สร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสร้างทักษะการเท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล Creating media for building media information and digital literacy skill, creating activities for building media information and digital literacy skill	
08-225-314	**นวัตกรรมสังคมและผู้ประกอบการสังคม** **Social Innovation and Social Entrepreneur**	**3(1-4-4)**
	ความหมาย แนวคิด ลักษณะ กระบวนการ รูปแบบ และกรณีศึกษาของนวัตกรรมสังคม บทบาทของผู้ประกอบการทางสังคม เพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม Definition, concepts, characteristics, processes, models and case studies of social innovation, role of social entrepreneurs to drive sustainable social problems of the business sector and society	
08-225-314M001	นวัตกรรมสังคม Social Innovation	1.5(0.5-2-2)
	ความหมาย แนวคิด ลักษณะ กระบวนการ รูปแบบ และกรณีศึกษาของนวัตกรรมสังคม Definition, concepts, characteristics, processes, models and case studies of social innovation	

08-225-314M002	ผู้ประกอบการสังคม Social Entrepreneur	1.5(0.5-2-2)
	บทบาทของผู้ประกอบการทางสังคม เพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม Role of social entrepreneurs to drive sustainable social problems of the business sector and society	
08-225-401	**หลักการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Principle of Film Production for Advertising and Public Relations**	**1(1-0-2)**
	หลักการ ทฤษฎี เทคนิค และกระบวนการก่อนการผลิต กระบวนการผลิต กระบวนการหลังการผลิตภาพยนตร์ที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles, theories and pre-production process, production process and post- production process of film for advertising and public relations	
08-225-401M001	การผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Film Production for Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
	การสื่อสารด้วยภาพ การเคลื่อนกล้อง ทิศทางแสงในการผลิตภาพยนตร์ที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Photgraphy Communication, Camera Movement, Lighting Direction process of film for advertising and public relations	
08-225-401M002	กระบวนการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ The Production Process for Film Advertising and Public Relations	1(1-0-2)
	การผลิตภาพยนตร์ตั้งแต่กระบวนการการวางแผนก่อนการผลิต กระบวนการผลิต กระบวนการหลังการผลิตภาพยนตร์ที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ The Production Process theories and pre- production process, production process and post- production process of film for advertising and public relations	

08-225-402	**ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์** **Practice on Film Production for Advertising and Public Relations**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่อใช้ในงานโฆษณา การวางแผนก่อนการผลิต ขั้นตอนการผลิตภาพยนตร์ ขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์ การใช้อุปกรณ์ในการผลิตภาพยนตร์ เทคนิคการจัดแสง Practices on film production for advertising, pre-production process, production process, post-production process, equipment Practice on film production, lighting techniques	
08-225-402M001	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Film Equipment for Advertising and Public Relations	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ในการถ่ายภาพยนตร์ อุปกรณ์รองรับกล้อง การเคลื่อนกล้องในรูปแบบต่างๆ Practices on film equipment, equipment that used with camera, camera movement	
08-225-402M002	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์การจัดแสงในการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Ligthing Equipment for Advertising and Public Relation	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการใช้อุปกรณ์การจัดแสง การกำหนดทิศทางแสง การกำหนดคุณภาพแสง การเลือกใช้อุปกรณ์การจัดแสง Practices on lighting equipment, direction for lighting, lighting quality, selecting lighting equipment	
08-225-402M003	ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practices on Film Production for Advertising and Public Relations	1(0-2-1)
	ฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพยนตร์เพื่องานโฆษณาสินค้าอาหาร และการถ่ายภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร Practices on film production for advertising of food product and corporate public relations	

08-225-403	**หลักการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล** **Principles of Digital Print Media Production and Data Storytelling**	**1(1-0-2)**
	ประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล กระบวนการและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การวิเคราะห์บริบท หลักการและประเภทของการแสดงภาพ การจัดวางองค์ประกอบ การใช้ตัวอักษร ภาพและสี เพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและเล่าเรื่องด้วยข้อมูล The type of digital print media, the process of digital print media production, context analysis, appropriate visual display, art element composition, the use of typography, image and color for producing digital print media and data storytelling	
08-225-403M001	องค์ประกอบการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media Production Element	0.5(0.5-0-1)
	ประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล องค์ประกอบการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การใช้ตัวอักษร ภาพและสี เทคนิคและเทคโนโลยีที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Type of digital media, digital print media production element, typography, image and color, the selection of appropriate techniques and technology for digital print media production	
08-225-403M002	กระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media Production Process	0.5(0.5-0-1)
	กระบวนการและขั้นตอนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Digital print media production process and steps for advertising and public relations and data storytelling	
08-225-404	**ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล** **Practice on Digital Print Media Production and Data Storytelling**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การออกแบบร่าง เลย์เอาท์ และอาร์ตเวิร์ก การวิเคราะห์บริบท การจัดวางองค์ประกอบ การใช้ตัวอักษร ภาพและสี เพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลและเล่าเรื่องด้วยข้อมูล Practice on digital print media production, the design of sketch, layout and artwork, context analysis, the design of typography, image and color to create digital print media and data storytelling	

08-225-404M001	ปฏิบัติการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Digital Print Media Design and Creation	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การออกแบบร่างเลย์เอาท์และอาร์ตเวิร์ก Practice on digital print media design and creation for advertising and public relations, layout and artwork creation	
08-225-404M002	ปฏิบัติทักษะการเล่าเรื่องด้วยข้อมูลเพื่อสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Data Storytelling for Digital Print Media Creation	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติทักษะการเล่าเรื่องด้วยข้อมูลเพื่อการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on data storytelling for digital print media design and creation	
08-225-404M003	ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพชิ้นงานสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Practice on Digital Print Media Quality Control	0.5(0-1-0.5)
	ปฏิบัติการควบคุมคุณภาพชิ้นงานสิ่งพิมพ์ดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Practice on controlling the quality of digital print media for advertising and public relations	
08-225-405	**การผลิตสื่อเสียงเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Sound Media Production for Advertising and Public Relations**	**3(0-6-3)**
	หลักการใช้สื่อเสียงในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการผลิตสื่อเสียงชนิดต่างๆ ทั้งในระบบอานาล็อค และดิจิทัล เทคนิคการผลิตสื่อเสียง การเขียนบท กระบวนการผลิตสื่อเสียง ตั้งแต่ขั้นก่อนการผลิต ขั้นผลิต และขั้นหลังการผลิต Principles of sound media production for advertising and public relations, sound production equipment and tools utilization for analog and digital system, sound media production techniques, script writing, sound media production process	
08-225-405M001	หลักการใช้สื่อเสียงในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Principles of Sound Media Production for Advertising and Public Relations	1(0-2-1)
	การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการผลิตสื่อเสียงชนิดต่าง ๆ ทั้งในระบบอานาล็อค และดิจิทัล เทคนิคการผลิตสื่อเสียง sound production equipment and tools utilization for analog and digital system, sound media production techniques	

08-225-405M002	ปฏิบัติการผลิตสื่อเสียงในขั้นตอนก่อนการผลิต Practice on Sound Pre-Production	1(0-2-1)
	การเขียนบท กระบวนการผลิตสื่อเสียง ในขั้นก่อนการผลิต Script writing, sound media pre-production	
08-225-405M003	ปฏิบัติการผลิตสื่อเสียงในขั้นผลิต และขั้นหลังการผลิต Practice on Sound Production and Post Production	1(0-2-1)
	ปฏิบัติการผลิตสื่อเสียงในขั้นผลิต และขั้นหลังการผลิต Practice on sound production and post production	
08-225-407	**หลักการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม** **Principles of Creating Shared Value**	**1(1-0-2)**
	พัฒนาการของแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมสู่การสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม ความหมาย แนวทาง กระบวนการ กรณีศึกษา และความท้าทายของการสร้างสรรค์คุณค่าร่วมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม Development of corporate social responsibility to creating shared value concept, definition, approach, process, case study and challenge of sustainable coexistence of business and society	
08-225-407M001	การสร้างสรรค์คุณค่าร่วม Creating Shared Value	0.5(0.5-0-1)
	พัฒนาการและความหมายของแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมสู่การสร้างสรรค์คุณค่าสู่สังคม แนวทางและกระบวนการของการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม Development and definition of corporate social responsibility to creating shared value concept, approach and process of creating shared value	
08-225-407M002	แนวโน้มการสร้างสรรค์คุณค่าร่วม Creating Shared Value Trends	0.5(0.5-0-1)
	กรณีศึกษาของการสร้างสรรค์คุณค่าร่วมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม ความท้าทายของการสร้างสรรค์คุณค่าร่วมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนของภาคธุรกิจและสังคม Case study of sustainable coexistence of business and society, challenge of sustainable coexistence of business and society	

08-225-408	**ปฏิบัติสร้างสรรค์คุณค่าร่วม** **Practice on Creating Shared Value**	**2(0-4-2)**
	ฝึกปฏิบัติวางแผนโครงการสร้างสรรค์กิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วม และฝึกประเมินผลลัพธ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่จะเกิดขึ้นจากกิจกรรมที่สร้างคุณค่าจากธุรกิจสู่สังคม Practice on planning creating shared value project and evaluating quantitative and qualitative outcome from creating shared value activities from business to society sector	
08-225-408M001	วางแผนการสร้างคุณค่าร่วม Practicing for Creating Shared Value	1(0-2-1)
	วางแผนโครงการสร้างสรรค์กิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วม Planning creating shared value project	
08-225-408M002	ฝึกประเมินผล Practicing for Evaluating	1(0-2-1)
	ประเมินผลลัพธ์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่จะเกิดขึ้นจากกิจกรรมที่สร้างคุณค่าจากธุรกิจสู่สังคม Evaluating quantitative and qualitative outcome from creating shared value activities from business to society sector	
08-225-409	**หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต** **Principle of Public Relations for Crisis Management**	**1(1-0-2)**
	แนวคิด ความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต การจัดการประเด็น และกรณีศึกษาการใช้หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหาทั้งในประเทศและต่างประเทศ Concept, definition, importance, process, and public relations strategy in crisis situation, issue management, and the local and global case studies using public relations to solve the problem	
08-225-409M001	การประชาสัมพันธ์กับการจัดการภาวะวิกฤต Public Relations and Crisis Management	0.5(0.5-0-1)
	แนวคิด ความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะวิกฤต,กระบวนการ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต และการจัดการประเด็น Concept, definition, and importance of public relations for crisis management, Public relations process, strategy in crisis situation, and issue management	

08-225-409M002	แนวโน้มการจัดการภาวะวิกฤต Crisis Management Trends	0.5(0.5-0-1)
	กรณีศึกษาการใช้หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหาในประเทศ,กรณีศึกษาการใช้หลักการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหาในต่างประเทศ Local case studies using public relations to solve the problem, Local and global case studies using public relations to solve the problem	
08-225-410	**ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต** **practice on Public Relations for Crisis Management**	**2(0-4-2)**
	ปฏิบัติการการจัดการประเด็น การสร้างสรรค์เนื้อหาและกลยุทธ์ การเลือกใช้สื่อและวางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต Practice on issue management, content and strategy creating, media selection as well as planning public relations for crisis management	
08-225-410M001	ปฏิบัติการใช้การประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการประเด็นและภาวะวิกฤติ Practice on Using Public Relations in Issue and Crisis Management	1(0-2-1)
	จัดการประเด็น การสร้างสรรค์เนื้อหาและกลยุทธ์การเลือกใช้สื่อ Issue management, content and strategy creating as well as media selection	
08-225-410M002	วางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อจัดการภาวะวิกฤต Planning Public Relations for Crisis Management	1(0-2-1)
	ฝึกวิเคราะห์ภาวะวิกฤต การเลือกเนื้อหาสารและสื่อ Crisis analysis, message and media selection	